



תאריך: 20/12/2024	קרן קימת לישראל חטיבת משאבי אנוש ומינהל  מכרז למשרה	 קרן קימת לישראל K K L - J N F	מכרז חיצוני מס' 092/24
<b>תואר המשרה: רכז/ת ממ"ג – מחלקת יער במרחב דרום</b> מתח דרגות: בהתאם להסכמים הקיבוציים הנהוגים בק"ל			פרטי העיסוק
שיוך ארגוני: מחלקת יער, מטה מפ"ק, מרחב דרום משרות מוצעות: 1	ממונה ישיר: מנהל מחלקת יער		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. הובלה וסיוע במגוון פרויקטים יערניים במרחב.</li><li>2. בניית יישומים וכלים גיאוגרפיים לפי צורך ודרישה.</li><li>3. הפקת עזרים (מפות, שכבות) לפי דרישה.</li><li>4. אחריות על עיבוד וניתוח נתונים גאוגרפיים ושכבות מידע בהיקף מרחבי.</li><li>5. מתן מענה וסיוע למשתמשים, והנחיית משתמשי ה-GIS באזורים.</li><li>6. ייצוג המרחב בוועדות מקצועיות בארגון.</li><li>7. סיוע באפיון ועדכון נתונים במערכות המידע הגאוגרפיות.</li><li>8. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.</li></ol>			תיאור המשרה

<p><b>תנאי סף: השכלה:</b> בוגר/ת אקדמאי מוכר ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל באחד מהתחומים הבאים: גאוגרפיה/גיאואינפורמציה/תכנון/חקלאות/סביבה</p> <p><b>ניסיון:</b> ניסיון בעבודה של לפחות שנה עם תוכנות ממ"ג, ניהול שכבות ויצירת שכבות. ניסיון בעבודה עם כלים בסביבת ESRI: ArcMap/ArcGIS Pro ניסיון בעבודה עם סביבת ESRI PORTAL /AGOL ואפליקציות מבית ESRI ניסיון והבנה בכרטוגרפיה, יצירת סימבולוגיה מורכבת והפקת מפות</p> <p><b>שפות:</b> עברית: טובה מאד אנגלית: טובה</p>	<p><b>דרישות המשרה</b></p>
<p><b>דרישות ייחודיות לתפקיד:</b> ראייה מערכתית ויכולת למידה; יחסי אנוש טובים, יכולת וניסיון בעבודה בצוות; רקע, זיקה וניסיון בתחומי שמירת טבע, סביבה ותכנון; מיומנות בקריאת מפות; תודעת שירות גבוהה; שליטה בתוכנות אופיס;</p>	<p><b>הערות כלליות</b></p>
<p>סעיפי תיאור המשרה אינם מייצגים בהכרח חיתוך לוגי של תהליך העבודה אלא תכולת המשרה בצורה מצרפית. בכל מקרה בו עולה חשש אצל המועמד בדבר ניגוד עניינים העלול לעלות בהקשר למועמדות לתפקיד, עליו להציגו בעת הגשת המועמדות.  הפניה מיועדת לגברים ונשים כאחד.  מקום העבודה – משרדי קק"ל, גילת</p>	<p><b>הערות כלליות</b></p>
<p>קק"ל פועלת בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), ומשכך מועמדים עם מוגבלויות כהגדרתם בחוק מוזמנים ליידע את נציגי קק"ל. אם נדרשות התאמות למועמד עם מוגבלות לשם קיום הליך המכרז, המועמד מתבקש לפרט זאת בעת הגשת המועמדות בכדי שהמכרז יונגש בהתאם.</p>	<p><b>מועמדים עם מוגבלות</b></p>
<p>המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים להגיש מועמדותם <b>במערכת המכרזים האינטרנטית של קק"ל</b> עד לתאריך 02/01/2025 בשעה 23:00. להלן קישור המכרז במערכת, (יש ללחוץ על הקישור ולמלא את השלבים לפי הסדר ולצרף <b>קורות חיים</b>): <a href="https://salkkl.kkl.org.il/KolKoreMichrazKoahAdam/ka_enter1.aspx?Michrazid=092/24">https://salkkl.kkl.org.il/KolKoreMichrazKoahAdam/ka_enter1.aspx?Michrazid=092/24</a></p>	<p><b>הגשת מועמדות</b></p>

ב ב ר כ ה,  
אמיר רוזנבאום  
מנהל חטיבת משאבי אנוש ומינהל