



|   |  |  |                                   |
|---|--|--|-----------------------------------|
| <p>תאריך: 07/02/2025</p>  | <p>קרן קיימת לישראל<br/>חטיבת משאבי אנוש ומינהל</p> <p><b>מכרז למשרה</b></p> |  <p>קרן קיימת לישראל<br/>K K L - J N F</p> | <p>מכרז חיצוני<br/>מס' 106/24</p> |
| <p>תואר המשרה: רכז/ת ממ"ג - מחלקת תכנון במרחב מרכז<br/>תקן משרה: ע"פ ההסכמים הקיבוציים הנהוגים בקק"ל</p>  |  |  | <p>פרטי עיסוק</p>                 |
| <p>יחידת השיוך: מחלקת תכנון, מרחב<br/>מרכז, מפ"ק<br/>משרות מוצעות: 1</p>  | <p>ממונה: מנהל מחלקת תכנון במרחב מרכז</p>                                    |  |                                   |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. הובלה וסיוע במגוון פרויקטים גיאוגרפיים במרחב: פרויקטאליים וסטטוטוריים.</li> <li>2. בניית יישומים וכלים גיאוגרפיים לפי צורך ודרישה.</li> <li>3. הפקת עזרים (מפות, שכבות) לפי דרישה</li> <li>4. אחריות על עיבוד וניתוח נתונים ושכבות מידע בהיקף מרחבי.</li> <li>5. מתן מענה וסיוע למשתמשים, והנחיית משתמשי ה-GIS באזורים.</li> <li>6. ייצוג המרחב בוועדות מקצועיות בארגון.</li> <li>7. סיוע באפיון ועדכון נתונים במערכות המידע.</li> <li>8. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות הממונה.</li> </ol> |  |  | <p>תיאור<br/>המשרה</p>            |

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <p><b>דרישות המשרה</b></p>       | <p><b>תנאי סף:</b><br/> <b>השכלה:</b><br/> בוגר/ת תואר ראשון בגיאוגרפיה/גיאואינפורמציה/תכנון - עם התמחות ב- GIS</p> <p><b>ניסיון:</b><br/> ניסיון של שנה לפחות בעבודות GIS<br/> ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם כלים בסביבת ESRI: ArcMap/ArcGIS Pro<br/> ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם סביבת ESRI PORTAL/AGOL<br/> ניסיון מוכח בתחומים הבאים: עריכת שכבות מידע ובסיסי נתונים גאוגרפיים, יצירת סימבולוגיה, הפקת ועריכת מפות לתוכניות, לרבות תכניות לשטחים פתוחים, בסיסי נתונים, תוכנת אוטוקד<br/> ניסיון בתחום התכנון ובתחום תשתיות</p> <p><b>שפות:</b><br/> רמת עברית: טובה מאד<br/> רמת אנגלית: טובה</p> <p><b>דרישות נוספות לתפקיד:</b><br/> בוגר/ת תואר שני באחד מהתחומים הנ"ל – יהווה יתרון</p> |
| <p><b>הערות כלליות</b></p>       | <p><b>דרישות ייחודיות לתפקיד:</b><br/> יחסי אנוש טובים, יכולת מוכחת וניסיון בעבודה בצוות;<br/> ראייה מערכתית ויכולת למידה;<br/> יכולת הובלת תהליכים וניהול פרויקטים;<br/> ניסיון ויכולת מוכחת להדרכה;<br/> רקע, זיקה וניסיון בתחומי שמירת טבע, סביבה ותכנון;<br/> הכרות עם חוק התכנון והבניה;<br/> מוכנות לעבודה מאומצת;<br/> מיומנות בקריאת מפות;<br/> תודעת שירות גבוהה;<br/> שליטה מלאה בתוכנות אופיס.</p>   |
| <p><b>הערות כלליות</b></p>       | <p>סעיפי תיאור המשרה אינם מייצגים בהכרח חיתוך לוגי של תהליך העבודה אלא תכולת המשרה בצורה מצרפית.</p> <p><b>המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.</b></p> <p>בכל מקרה בו עולה חשש אצל המועמד בדבר ניגוד עניינים העלול לעלות בהקשר למועמדות לתפקיד, עליו להציגו בעת הגשת המועמדות.</p> <p><b>מקום העבודה: משרדי קק"ל, מרחב מרכז, אשתאול</b></p>   |
| <p><b>מועמדים עם מוגבלות</b></p> | <p>קק"ל פועלת בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), ומשכך מועמדים עם מוגבלויות כהגדרתם בחוק מוזמנים ליידע את נציגי קק"ל.<br/> אם נדרשות התאמות למועמד עם מוגבלות לשם קיום הליך המכרז, המועמד מתבקש לפרט זאת בעת הגשת המועמדות בכדי שהמכרז יונגש בהתאם.</p>   |
| <p><b>הגשת מועמדות</b></p>       | <p>המעוניינים/ות והעונים/ות על דרישות המשרה, מתבקשים/ות להגיש מועמדותם/ן לחברת השמה " ? " <b>לכתובת מייל : עד לתאריך 20/02/2025 בשעה 23:00.</b></p>   |

ב ב ר כ ה,  
אמיר רוזנבאום  
מנהל חטיבת משאבי אנוש ומינהל