



קרן קימת לישראל מזמינה קבלת הצעות במסגרת במכרז מס' 10187/19

**להצטרפות לרשימת ספקים מקומיים במגוון תחומים
במכרז מסגרת ארצי עבור קרן קימת לישראל**

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים למכרז הרשימה זה

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
	<p>עיון במסמכי מכרז הרשימה באתר האינטרנט שכתובתו http://www.kkl.org.il תחת הקטגוריה מכרזים לבירורים טכניים בלבד יש לפנות לגבי בטלפון _____.</p>
<p>תשובות לשאלות קודמות כבר הוטמעו תשובות לשאלות הבהרה יצורפו כנספח ככל שנדרש</p>	<p>להגשת שאלות הבהרה ל _____ במייל _____ פקס _____ טל' לאישור קבלת המייל / פקס בלבד _____.</p>
<p>יש להגיש את ההצעות דרך אתר האינטרנט בלבד בלינק: http://knf-app-dev3/kablanim/kablanim/knisa.aspx?BakMich=10025 *בלינק יש הנחיות למילוי הפרטים</p> <p>המכרז הינו מכרז פתוח וניתן להצטרף לרשימת הספקים כל הזמן, בכל תקופה של עד 6 חודשים הרשימה תתעדכן וק"ל תוסיף ספקים, כמו כן ק"ל שומרת לעצמה את הזכות לגרוע ספקים מהרשימה מפאת חוסר שביעות רצון ו/או היעדר התקשרות במשך תקופה ממושכת ו/או מחיר לא רלוונטי לאורך מספר התקשרויות.</p>	<p>המועד להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון")</p>

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז הרשימה, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמי מהמציעים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

מסמכי מכרז הרשימה

מסמכי הליך זה כוללים

פרק א' - הוראות כלליות להגשת הצעות במסגרת מכרז הרשימה (פורמט מדף מס' - 1-17 מהדורה ראשונה) לא מצורף

מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders> תחת קטגוריית מכרזים.

פרק ב' - תנאים כלליים להסכם מתן שירותים/ביצוע עבודה (פורמט מדף מס' - 2-16 מהדורה ראשונה) לא מצורף

מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders> תחת הכותרת מכרזים.

נספחי המכרז הרשימה

נספח א' - תנאי סף.
נספח ב' - בוטל
נספח ג' - טפסים לצירוף למכרז

טפסי מכרז הרשימה

טופס 1- אישור וזיהוי זכויות חתימה
טופס 2- הודעה על חיסיון מעיון במסמכים.
טופס 3- תצהיר מורשה החתימה של המציע שהפריקט אינו למטרת רווח וכתב התחייבות לניהול תפעול ותחזוקת הפרויקט.
טופס 4- בוטל
טופס 5- כתב הצהרה – גילוי נאות.

מסמכי הבהרות – יצורפו למסמכי המכרז הרשימה ככול שיהיו כאלה

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את המכרז הרשימה ומסמכיו.

1. מבוא כללי

- 1.1. קרן קיימת לישראל (להלן: "קק"ל" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת להציע הצעות להשתתפות במכרז הרשימה זה, לשם הצטרפות למאגר הספקים שלה לקבלת שירותים / אספקת טובין (להלן: "מאגר הספקים"), לצורך כך, קק"ל מזמינה בזאת, ספקים להיכלל במאגר הספקים שלה (להלן: "הספק" או "המבקש").
- 1.2. יובהר, כי עצם הכללת ספק במאגר, אינה מקנה זכות כלשהי לספק להתקשר עם קק"ל ואינה מחייבת את קק"ל להתקשר עם הספק. כל התקשרות עם הספקים שיכללו במאגר, בהתאם לקבוע בהליך זה ובהתאם לנהלי קק"ל ולשיקול דעתה.
- 1.3. השירותים, דרישות העבודה והמפרט הטכני יהיו בהתאם למפורט למכרז הרשימה זה.
- 1.4. קק"ל תהיה רשאית לבדוק את המסמכים והנתונים שהוצגו בפניה ולקבל חוות דעת מגורמים שונים, על פי שיקול דעתה לצורך הכנסת הספקים למאגר. קק"ל רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהנרשמים למאגר פרטים ו/או מסמכים נוספים ו/או הבהרות נוספות ו/או השלמות לשביעות רצונה המלא על מנת לבחון עמידה בתנאי הסף, לא הומצאו פרטים ו/או מסמכים כאמור, ייחשב הדבר כסירוב וקק"ל רשאית לפסול את הספק המועמד.
- 1.5. בפנייה זו, או במענה אליה, אין משום מחויבות כלשהי של קק"ל להתקשר עם ספק כלשהו, או עם מי שנענה לפנייה, או עם גורם אחר כלשהו. רק הזמנת עבודה כתובה החתומה על ידי מורשי החתימה מטעם קק"ל תחייב את קק"ל.
- 1.6. תשלום התמורה - התמורה תשולם לספקים במועד שוטף +30 כנגד הוצאת חשבונית מס' / חשבון עסקה, תוך פירוט האירוע- תאריך, מספר משתתפים.

2. דרישות סף

מועמדים העונים על כל דרישות הסף המפורטים בנספח א' מוזמנים בזה להגיש באמצעות הלינק מועמדות למכרז הרשימה.

אופן הבחירה בין הספקים

מבנה ההתקשרות המוצע יהיה כדלקמן:

1. במסגרת ההליך ייבחרו ספקים ויתווספו לרשימת הספקים לפי חלוקה גיאוגרפית.
2. אין הגבלה על מספר התחומים ו/או האזורים עליהן יכול להימנות כל ספק.
3. אין הגבלה להגיש הצעות ביותר מאזור אחד ועבור יותר מתחום אחד.
4. תקופת ההתקשרות היא 5 שנים עם 5 אופציות להארכה עד שנה כל אחת וסה"כ היקף התקשרות מקסימלי של 10 שנים.
5. המאגר הינו מאגר פתוח בכל תקופה של עד 6 חודשים הרשימה תיפתח ותתעדכן וק"ל תוסיף ספקים, כמו כן ק"ל שומרת לעצמה את הזכות לגרוע ספקים מהרשימה מפאת חוסר שביעות רצון ו/או היעדר התקשרות במשך תקופה ממושכת ו/או מחיר לא רלוונטי לאורך מספר התקשרויות.
6. חלק זה של המכרז אינו כולל תחרות על מחירי המוצרים, בכל הזמנה יפנה נציג ק"ל (להלן: " הנציג"), בבקשה לקבלת הצעת מחיר מספקים בהתאם למתווה הבא:

מס' הספקים אליהם תפנה ק"ל	סכום ההזמנה/סוג ההזמנה
ק"ל יכולה לפנות לספק מהרשימה ללא הליך על פי סבב מחזורי הוגן או לא לפנות בכלל לספק מהרשימה, סבב מחזורי יתקיים על ידי היחידה המזמינה במידה והמחיר הוא זהה ואין השפעה של מיקום ו/או מלאי ו/או כיוצב'	עד 1000 ₪
היחידה המזמינה תבצע תיחור בין 1-3 ספקים מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן (בהתאם לאמור לעיל) ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק, לוח הזמנים הנדרש, אופי ההזמנה, זמינות, מיקום וכיוצב'. (יובהר כי ניתן לפנות לספק הכי זול ולשניים נוספים)	בין 1000 ₪ - 10,000 ₪
פניה ל-3 ספקים לפחות מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן (בהתאם לאמור לעיל) ככל לוח הזמנים הנדרש, אופי ההזמנה, זמינות, מיקום וכיוצב'. (יובהר כי ניתן לפנות לספק הכי זול ולשניים נוספים)	בין 10,001 ₪ - 70,000 ₪
פניה ל-5 ספקים לפחות מהרשימה (או לכולם אם אין 5) לפי סבב מחזורי הוגן (בהתאם לאמור לעיל) ככל לוח הזמנים הנדרש, אופי ההזמנה, זמינות, מיקום וכיוצב'. (יובהר כי ניתן לפנות לספק הכי זול ולשניים נוספים)	בין 70,001 ₪ - 200,000 ₪

7. **ככלל, בכל פניה למספר ספקים תיבחר הצעה הזולה והמתאימה ביותר לדרישות ק"ל.**
- 7.1 ק"ל אינה מתחייבת לפנות לספקים מהרשימה בכל אחד מן המקרים הבאים:
 - 7.1.1 סכום ההזמנה נמוך מ- 1,000 ₪.
 - 7.1.2 הזמנות מורכבות אשר דורשות ייחודיות ו/או נכללות במכרז ו/או הליך אחר.

- 7.3 יהיו דרישות נוספות הנגזרות מאופן הדרישה/ההזמנה הנדרשת אשר משליכות על הבחירה דווקא בספק שלא נתן את ההצעה הזולה ביותר אלא המתאימה ביותר.
8. בשנה קק"ל מבצעת הזמנות מהסוג המוצע במכרז בחלק זה בסכום כולל המוערך בכ- 3,500,000 , קק"ל אינה מתחייבת כי היקף ההזמנות השנתי מן הספקים יהיה זהה וסכום ההזמנות הכולל עשוי לגדול או לקטן בהתאם לצרכי קק"ל.
9. **קבלני משנה** - במכרז זה לא ניתן להתקשר עם קבלני משנה ללא אישור בכתב מפורש על ידי קק"ל ועל המשתתפים להיות בעצמם בעלי כל האמצעים הדרושים, יכולת ארגונית וכוח אדם מקצועי הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ולשביעות רצון המזמין.
- יודגש, כי הספק הזוכה ישא בכל העלויות, הישירות והעקיפות, למשך כל תקופת ההתקשרות ומתן השירותים.

צורת ההגשה

את ההצטרפות יש להזין למערכת הספקים באמצעות הלינק : <http://knf-appl-dev3/kablanim/kablanim/knisa.aspx?BakMich=10025>
<http://knf-appl-dev3/kablanim/kablanim/knisa.aspx?BakMich=10025>

יש למלא את הפרטים על פי הנדרש ולצרף את האסמכתאות הרלוונטיות בכל הצטרפות.

10. הזמנות עבודה

- 10.1. ביצוע הזמנת עבודה יהיה בהתאם לנהלי קק"ל ו על פי שיקול דעתה הבלעדי (להלן: "הזמנות עבודה").
- 10.2. הזמנות העבודה יהיו בעלות תוקף מחייב רק אם נחתמו .
- 10.3. הזמנת עבודה תישלח לנותן השירותים בזמן סביר ובהתאם לשיקול דעת קק"ל.
- 10.4. במקרה שתודיע קק"ל מראש על ביטול הזמנת העבודה לפחות 12 שעות לפני מועד האספקה, תהיה קק"ל פטורה מתשלום עבור אותה הזמנת עבודה.
- 10.5. קק"ל תהיה רשאית לעדכן, לשנות, להוסיף או לגרוע מפרטי הזמנת האירוע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, במתן הודעה מראש כל עוד לא יצאה ההזמנה לאספקה.

11. מסמכים אותם יש להעלות כקובץ בהתאם ללינק כאמור :

- 11.1. העתקי רישיונות נדרשים ע"פ דין בתחום העיסוק, כולל רישיון עסק במידת הנדרש.
- 11.2. תצהיר העדר ניגוד עניינים.
- 11.3. מידע כללי/פרופיל על המבקש.

- 11.4. פירוט ניסיון המבקש ביחס לעבודות לגביהן מבקש הוא להיכלל במאגר.
- 11.5. המלצות מרשויות מקומיות / גופים ציבוריים / גופים גדולים, עבורם סיפק המבקש שירותים בתחום בו הוא מבקש להיכלל במאגר, במהלך החמש שנים האחרונות.
- 11.6. ככל והמבקש הינו ספק העוסק באספקת שירותים- יצורפו רישיונות רלוונטיים לביצוע השירותים, לרבות היתרים, תעודות הסמכה וכיו"ב.
- 11.7. תעודה תקפה בדבר היות המבקש עוסק מורשה.
- 11.8. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 11.9. אישור על ניכוי מס במקור או אישור לפיו המציע פטור מכך.
- 11.10. תצהיר חתום ומאושר ע"י עו"ד בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף ומסומן כנספח ג'.
- 11.11. הוגשה הבקשה ע"י תאגיד- יצרף לבקשה גם תעודת התאגדות של החברה, תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן ביחס לתאגיד, אישור מורשי חתימה.
- 11.12. באם המציע מאוגד בצורה אחרת, יש לצרף המסמכים האמורים בהתאם.
- 11.13. הוגשה הבקשה ע"י יחיד- יצרף העתק, מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור", של תעודת הזהות של הספק המבקש להיכלל במאגר הספקים.
- 12. בדיקת הבקשות**
- ועדה מטעם קק"ל או מי שהוסמך על ידה לכך, תבחן את הבקשות שהוגשו בפניה. ספקים העומדים בתנאי הסף וימצאו מתאימים ע"י הוועדה, יירשמו במאגר הספקים, והוועדה תמסור להם הודעה על כך. ספקים אשר לא נמצאו מתאימים – תישלח להם הודעה על כך. הבקשות יסווגו בהתאם לשירותים ובהתאם למסמכים שיומצאו ע"י המבקשים.
- 13. ניהול מאגר הספקים**
- 13.1. הרישום במאגר הספקים יהיה בהתאם לאמור בהליך ובכל מקרה עד 5 שנים.
- 13.2. קק"ל תהא רשאית לפרסם את רשימת הספקים הכלולים במאגר הספקים, גם באתר האינטרנט של קק"ל.
- 13.3. אין ביצירת מאגר הספקים בכדי למנוע מקק"ל לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת, ספקים חדשים למאגר ו/או לאתר באופן יזום ספקים נוספים בהתאם לצרכי קק"ל.
- 13.4. **הפניה לספקים הכלולים במאגר, בכל אחד מהתחומים הנדרשים, תעשה באופן שיעניק לקק"ל את מירב היתרונות, וכן בשים לב למיקום הגיאוגרפי של עסקו של הספק, בהיקף השירותים הנדרש, מספר פניות/שירותים דומים שבוצעו ע"י הספק, עומס שהוטל על הספק ובהתאם להוראות ונהלים שייקבעו בקק"ל, מעת לעת.**

- 13.5. בקשות שלא צורף להן אישור / המלצות בדבר ניסיון קודם – עשויות שלא להיכלל במאגר הספקים.
- 13.6. ספק שיבקש להיגרע ממאגר הספקים, יהא רשאי לעשות כן בהודעה שתימסר לקק"ל בכתב.
- 13.7. קק"ל תהא רשאית לגרוע ספק מהמאגר, לאחר שתינתן לו הזדמנות לטעון טענותיו בפניה בכתב או בעל פה.
- 13.8. **קק"ל רשאית לגרוע ספק אשר בתחום עיסוקו אין מבחר מספק להזמנה ו/או צבר מוצרים הנדרשים בנסיבות הענין לקק"ל.**
- 13.9. על ספק שיכלל במאגר מוטלת החובה לעדכן את קק"ל ביחס לכל שינוי בפרטים ליצירת קשר עמו.
- 13.10. קק"ל תהא רשאית, אך אינה חייבת, לבקש מעת לעת, עדכונים של פרטים באשר לספקים השונים הכלולים במאגר, וכן תהא רשאית לדרוש עדכון כאמור לקראת ו/או בעת עריכתה של הזמנה להציע הצעות.
- 13.11. ספק שיכלל במאגר הספקים, מחויב למסור לקק"ל הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף שפורטו לעיל, כולל ביטול ו/או התליית ו/או חידוש של רישיון ו/או היתר ו/או רישום, לא יאוחר מתוך 14 יום מהמועד בו נודע לספק על השינוי.
- 13.12. **למען הספר ספק יובהר, כי קק"ל אינה מתחייבת למסור שירותים כלשהו, כמו כן רשאית קק"ל לפנות גם לספקים אשר לא כלולים במאגר, והיא תפעל ע"פ שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.**
- 14. אחריות וביטוחים**
- 14.1. מוסכם על ידי הצדדים שהאחריות המלאה, לכל דבר ועניין באופן ישיר ועקיף, בכל הנוגע להזמנת שירות ו/או רכישת שירות, כגון: ביטוחים, אבטחה, אישורים, רישיונות, אגרות, מיסים, תשלומים וכיו"ב יחולו על הספק בלבד.
- 14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל ולמען הסר ספק יובהר בזאת, כי אין באמור בהזמנת השירות ו/או ברכישת השירות נשוא הסכם זה, כדי להקים לקק"ל אחריות כלשהי. הספק יישא באחריות הבלעדית על השירות ו/או הטובין כולו וכן בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום אשר יגרמו לקק"ל, לעובדיה או מועסקיה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לגופם ו/או לרכושם של כל אלה, ככל שייגרמו בקשר למתן השירות ו/או אספקת הטובין. הספק מתחייב לשפות את קק"ל ולשלם לה כספים, דמי נזק, הפסד, תשלום או הוצאה שייגרמו לה (לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין סביר) בגין או בקשר לכל דרישה ו/או תביעה שתוגש כנגד קק"ל בקשר עם רכישת הטובין ו/או מתן השירות.
- 14.3. במהלך כל תקופת ההתקשרות וכל עוד קיימת אחריות הספק על פי דין ועל פי ההסכם, ומבלי לגרוע מאחריותו כאמור, על היוזם למלא אחר דרישות הביטוח כמפורט

בנספח הביטוח ואישור הביטוחים המצורפים כנספחי הביטוח למכרז ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו. הביטוחים מתחייבים מאופי ההתקשרות והיקפה, לרבות ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וחבות מעבידים. עריכת ביטוחים על ידי הספק או העדרם לא תיגרע בדרך כלל שהיא מחבות הספק על פי הסכם זה או כל דין. הספק פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מכל אחריות לנזק לרכוש מכל מין וסוג שהוא המובא על ידי הספק או מי מטעמו לחצרי קק"ל או המשמש את הספק במסגרת השירותים ו/או אספקת הטובין, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לגבי נזק בזדון

נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות מכרז הרשימה זה, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר: רשאים להיכלל במאגר, הספקים העומדים בתנאי הסף שלהלן, במצטבר:

- 1.1. המבקש בעל רישיון עסק ו/או רישיונות נוספים הנדרשים ע"פ דין ביחס לשירותים אליהם מבקש להיכלל במאגר הספקים.
- 1.2. המבקש בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות במהלך ה- 5 שנים האחרונות, בביצוע עבודות בתחומי התמחותו ביחס לשירותים בהם הוא מבקש להיכלל במאגר הספקים, וביצע את השירותים עבור לפחות שתי רשויות מקומיות / גופים ציבוריים / גופים גדולים (בעלי 100 עובדים לפחות).
- 1.3. כנגד המבקש לא תלויים ועומדים צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א-1981.
- 1.4. המבקש הינו עוסק מורשה וברשותו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976, והתקנות לפיו.
- 1.5. המבקש עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2' בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 1.6. המבקש נעדר ניגוד עניינים לקק"ל.

יובהר, כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של הקק"ל להוספת תנאי סף במסגרת הצעות למכרזים והליכי הצעות המחיר לגופן, בהתאם לאופי העבודה ונסיבות העניין.

נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף

להצעה

(את המסמכים יש להעלות בהתאם ללינק :

https://kablanim.kkl.org.il/kablanim/kkl_manage_isuk.aspx

הוראות טכניות ואפשרויות העלאת קבצים נמצאות בלינק

על המשתתף לצרף להצעות אישורים ומסמכים כדלקמן :
מובהר כי קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף.

צורף/ לא	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
	פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
	תעודת רישום התאגיד/תעודת עוסק זעיר / מורשה מטעם מע"מ
	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 2)
	אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 ואישור ניהול ספרים
	מסמכי המכרז על נספחיהם (לרבות שאלות הבהרה ותשובות, ככל שפורסמו) חתומים
	פירוט ניסיונו של המשתתף תוך התייחסות לתנאי הסף הנדרשים
	כל מסמך שצוין בהליך זה ונדרש לצורך ההצטרפות להליך

טופס מס' 1

פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי

_____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. _____
* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים

שם: _____ כתובת: _____ מייל: _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

פרופיל עסקי של הספק

(יש למלא ולהעלות בלינק כקובץ)

1. פירוט פרופיל עסקי של המבקש

1.1. תחומי פעילות (ספק יכול להצטרף ליותר מתחום אחד):

1.2. וותק בתחום:

1.3. מספר עובדים:

1.4. מיקום /משרדים:

1.5. מידע נוסף:

2. תחומים / סיווגים מבוקשים

אני הח"מ מבקש להיכלל במאגר הספקים של קק"ל, באחד או יותר מהתחומים / סיווגים המפורטים להלן.

יש לסמן X בצידו הימני של כל תחום / סיווג אשר תחתיו הנך מבקש להיכלל. מובהר בזאת, כי לרשות הספקים המעוניינים להיכלל במאגר הספקים של קק"ל בתחום/ים אשר אינם מצויים בטבלה דלעיל, רשאים לעשות זאת ואופן הבא:

על הספק לציין את התחום/ים אליו מעוניין להשתייך והשירותים הכלולים בו במסמך נפרד חתום ע"י המורשה מטעם הספק, לרבות צירוף כל המסמכים הנדרשים במסגרת המכרז הרשימה ביחס ובהתאמה לתחום המבוקש, לרבות רישיון ו/או אישורים ספציפיים ואחרים ביחס לאותו תחום.

3. ניסיון

ניסיון קודם בביצוע השירותים במשך שנתיים במהלך 5 השנים האחרונות.

3.1. יש לציין את הפרטים בטבלה שלהלן ביחס לכל אחד מהתחומים / סיווגים שסומנו בסעיף 3 לעיל, אשר תחתיהם מעוניין הספק להיכלל במאגר הספקים.

3.2. יש לצרף את כל המסמכים המבוקשים במכרז הרשימה, לרבות המלצות והעתקי רישיונות נדרשים.

3.3. ניתן לצרף טבלה נוספת.

תחום / סיווג	רישיונות ע"פ דין, ככל נדרשים	מהות השירותים והיקפם	שם ומיקום מזמין השירותים	תקופת ביצוע השירותים מתאריך ועד תאריך	שם, טלפון ותפקיד הגורם ממנו ניתן לקבל פרטים

4. הצהרה והתחייבות

4.1. בקריאת המסמכים ועצם הגשת הבקשה, אני נותן את הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי מכרז הרשימה אלו.

4.2. הנני מתחייב להודיע על כל שינוי שחל באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר קרות השינוי.

4.3. צירפתי לבקשה זו את כל המסמכים אשר עלי לצרף למסמכים בכלל ולבקשה להיכלל במאגר הספקים של המועצה המקומית כסייפה בפרט.

4.4. ידוע לי כי קק"ל רשאית לפרסם את רשימת הספקים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של קק"ל, ואני נותן את הסכמתי לכך, וזאת ככל ונכלל במאגר הספקים של קק"ל.

4.5. ידוע לי כי באם ואכלל במאגר הספקים של קק"ל, עצם הכללתי אינה מקנה לי זכות כלשהי להתקשרות ואינה מחייבת את קק"ל להתקשר עמי, וכי כל התקשרות תתבצע בהתאם לתנאים שיפורסמו בו ועל פי צורכי קק"ל או בהליך של קבלת הצעות מחיר, והכל ע"פ שיקול דעתה.

חתימה וחותמת המבקש: _____

תאריך: _____

שם המבקש: _____

כתובת: _____, טל': _____, פקס: _____

איש קשר אצל המבקש: _____, טל נייד: _____

5. תחומים / סיווגים מבוקשים

אני הח"מ מבקש להיכלל במאגר הספקים של קק"ל באחד או יותר מהתחומים / סיווגים המפורטים להלן.

יש לסמן X בצידו הימני של כל תחום / סיווג אשר תחתיו הנך מבקש להיכלל.

שירותי אחזקת מתקני משחק וכושר

ציוד משרדי

כלי כתיבה, אביזרי משרד, מוצר חיבור ו/או הידוק, תיקים, קלסרים, מוצרי אחזון והידוק, מוצרי נייר, לוחות ושקפים, אביזרי שולחן, מעטפות, חולצות, נייר להדפסה וצילום, מדבקות, חריטה, לוח שבועי, מחשב משרדי, חומרי יצירה, צבעים, לבד, דבק, פלסטלינה, פוליגל

אספקת דגלים ודגלונים

עזרים וציוד כיבוי אש
כגון: מתקני כיבוי אישיים, מחבטים, מפזרי קצף אישיים, ציוד מיגון אש

אביזרי בטיחות
כגון: מסיכות, כפפות, קסדות, פנסים, סרבליים, וכיוצב' ציוד בטיחות אישי

מזון וכיבוד
כיבוד ואירוח, קפה, נס קפה, תה, סוכר, עוגיות מתוקות ו/או מלוחות, מאפים, ירקות טריים, חלב ומוצריו, שתיה קלה

ציוד וחומרי ניקיון, לרבות ציוד מתכלה
מטאטא, מגבים, מטליות, חומרי ניקיון, ציוד מתכלה וחד פעמי, נייר טואלט, נייר ניגוב ידיים, מפות חד פעמיות, כלים חד פעמיים מנייר, כלים חד פעמיים מפלסטיק

ציוד חשמלי למשרד
מאווררים, מזגנים, קומקומים, מיחמים, מקררים, חמם מהיר למים, מיקרוגלים, תנורי חימום, מפזר חום, רדיו טיפ, פלטה חשמלית, טוסטר אובן/סנדביץ

ציוד וחומרי גינון
מחשבי השקיה, צנרת, קוצבי מים, ממטרות, טפטפות, דשנים, עציצים, שתילים

שירותים שונים
שירותי חשמל, שירותי מיזוג אוויר, שירותי מחזור, שירותי אחזקה כללית, שירותי לחצני מצוקה, שירותי גינון, שירותים למדפסות, שירותי תיקון מחשבים.

חומרי בנין
מלט לבן, דבק להדבקת קרמיקה, מברשות צבע, אזיקונים, סרט לסימון, סיד, בטון מוכן קירות גבס, צבעים כל הסוגים, כל סוגי הברגים + אומים, מדפי מתכת, צבע ספריי כל הסוגים, סיליקון כל הסוגים, יריעות בד, דיטקים, סוגי מנעולים, שמן לשרשרת, מיכלי מים, כל סוגי הברזים, כבל פלדה + מהדקי כבל, כלי עבודה ידניים, שפכטל, מקדחים, פטיש, איזמל, פלייר, קטר, סכיני חיתוך, סרט למדידה (מטר), גרזן, משור ידני, מפתחות בוקסות, מברשות ורולרים, מברגים, חותך צינורות, מקוש, מוצרי סימון, מוצרי ליטוש, אלקטרודות, מזוודות לכלים, בוקסות, ביטים, חוטי קשירה, פלסים, רולטקות, רצועות הרמה + מתיחה, כפפות בד בד



אינסטלציה
ניאגרה
ברזי ניל
מחברים
אסלות
כלים סניטרים
ברזים
כורים
כלים לטיח
ברז לחצן לברזיות



כלי גינון וחקלאות
מגרפות
מעדרים
טוריה
קלשון
מזמרות
ידיות לכלי גינון
מרססים
מקלטר
אתי חפירה
מריצות
צינור גן
מחברים מהירים לצינור גן
שולחן פלסטיק מתקפל
כיסאות פלסטיק

6. הצהרה והתחייבות

- 6.1. בקריאת המסמכים ועצם הגשת הבקשה, אני נותן את הסכמתי לכל התנאים הכלולים במסמכי מכרז הרשימה אלו.
- 6.2. הנני מתחייב להודיע על כל שינוי שחל באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר קרות השינוי.
- 6.3. צירפתי לבקשה זו את כל המסמכים אשר עלי לצרף למסמכים בכלל ולבקשה להיכלל במאגר הספקים של הקק"ל המקומית כסייפה בפרט.
- 6.4. ידוע לי כי הקק"ל רשאית לפרסם את רשימת הספקים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של הקק"ל, ואני נותן את הסכמתי לכך, וזאת ככל ונכלל במאגר הספקים של הקק"ל.
- 6.5. ידוע לי כי באם ואכלל במאגר הספקים של הקק"ל, עצם הכללתי אינה מקנה לי זכות כלשהי להתקשר עם הרשות ואינה מחייבת את הרשות להתקשר עמי, וכי כל התקשרות תתבצע בהליך של מכרז זוטא בהתאם לתנאים שיפורסמו בו ועל פי צורכי הרשות או בהליך של קבלת הצעות מחיר, והכל ע"פ דין.

חתימה וחתימת המבקש: _____

תאריך: _____

שם המבקש: _____

כתובת: _____, טל': _____, פקס: _____

איש קשר אצל המבקש: _____, טל נייד: _____

טופס מס' 2

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

- אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- הנני משמש בתפקיד _____ כ _____ (שם המציע).
 - הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
 - יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
 - למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:
 חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
 - למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
 - הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך: _____ חתימת עו"ד וחותמת _____

בחתירתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז הרשימה והנדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 18

טופס 3

כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

הואיל: וידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע לידי ולמי מטעמי ו/או יימסר לידי ולמי מטעמי ו/או עלול להגיע לידי ולידי מי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן;

והואיל: והוסבר לי וידוע לי כי במהלך התקשרותי עם קק"ל ובמסגרתה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין, לקק"ל ו/או למי מטעמה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל ו/או מי מטעמה, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.

2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדי לקק"ל ו/או למי מטעמה.

3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.

4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.

5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל.

6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.

7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.

8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מן וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

9. הנני מצהיר (יש לסמן X במקום המתאים):

כי אני או מי מטעמי אינו קשור במישרין או בעקיפין עם המוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לארץ ישראל, קרן היסוד) ו/או עם מי מחברי האסיפה הכללית בקק"ל (כל קשר לרבות באמצעות ייצוג באסיפה הכללית או זיקה לגוף המיוצג באסיפה הכללית) ו/או עם מי מהדירקטורים בקק"ל ו/או עם מי מנושאי המשרה בקק"ל ו/או עם מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל.

פירוט רשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל הינה בכתובת האינטרנט שלהלן:
[/http://www.kkl.org.il/profile/kkl-jnf-leadership/board-of-directors](http://www.kkl.org.il/profile/kkl-jnf-leadership/board-of-directors)

פירוט רשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל הינה בכתובת האינטרנט שלהלן:
http://www.kkl.org.il/files/HEBREW_FILES/odotenu/shkifut/general-assembly-members.pdf

כי אני או מי מטעמי קשור במישרין או בעקיפין עם המוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לארץ ישראל, קרן היסוד) ו/או עם מי מחברי האסיפה הכללית בקק"ל (כל קשר לרבות באמצעות ייצוג באסיפה הכללית או זיקה לגוף המיוצג באסיפה הכללית) ו/או עם מי מהדירקטורים בקק"ל ו/או עם מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל, כמפורט להלן:

הגורם עימו קיים קשר	פירוט סוג הקשר

10. הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

11. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו:

חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.

12. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.

13. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.

14. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.

15. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.

16. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.

17. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.

18. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובדי מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/ החתימה מטעם _____ (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; אינו גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; אינו מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי המשרה¹⁷ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בנינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנושאים ציוניים ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוכסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח") "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 9 להלן.

⁴ ראה הי"ש 1 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 9 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ, עורך דין יאיר לחן, עו"ד פפי יקירביץ, גב' אורית סמט.

¹⁰ להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

¹¹ נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן: "מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹² שליטה/בעל שליטה - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹⁴ להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁵ ראה הי"ש 5 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 6 לעיל.

¹⁷ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁸ ראה הי"ש 8 לעיל.

¹⁹ ראה הי"ש 10 לעיל.

ראה הי"ש 11 לעיל.

בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד / הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה	הגורם איתו קיים קשר

זיקות אישיות²⁰

* כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
* בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן,
פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן,
פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן,
פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמן) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום ענייני הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן,
פרט

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"איי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה ה"ש 11 לעיל.

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן,
פרט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן,
פרט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן,
פרט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן,
פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

<u>תאריך</u>	<u>חתימה</u>
_____	_____
<p>אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)</p> <p>אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.</p>	
<u>תאריך</u>	<u>חתימה</u>
_____	_____

פרק ב' – הסכם מס' 10187/19

שנתחם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2024

בין

קרן קיימת לישראל
רחביה בניני המוסדות הלאומיים
ת"ד 283 ירושלים 91002
(להלן: "קק"ל")
מצד אחד

ל בין

(להלן: "הספק")
מצד שני

הואיל: הספק פנה אל קק"ל במסגרת מכרז רשימה מס' 10187/19 להיכנס לרשימת הספקים בתחומים שונים (להלן: "הרשימה") וקק"ל אישרה כניסתו למאגר הספקים;

הואיל: והספק מתחייב כי הוא עומד וכי הוא יעמוד לכל אורך תקופת ההסכם בתנאים אשר פורסמו בקול הקורא וכי ביכולתו להעניק את השירותים נשוא הסכם זה (להלן: "השירותים");

הואיל: וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את שלבי הקמת הפרויקט ותחזוקתו;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן

1. כללי

1.1 כל מסמכי המכרז רשימה על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-17 מהדורה ראשונה) ותנאים כלליים לביצוע ומתן שירות להסכם (פורמט מדף מס' 2-17 מהדורה ראשונה) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il/tenders> תחת הלינק "מכרזים" מהווים יחד את ההסכם/החוזה.
***התנאים והוראות הביצוע לא מצורפות וחתימה על הסכם זה מאשרת כי הספק קרא והסכים לאמור בסעיף זה**

2. הזמנת השירותים

2.1 הפניה לספקים הכלולים במאגר, בכל אחד מהתחומים הנדרשים, תעשה באופן שיעניק לקק"ל את מירב היתרונות, וכן בשים לב למיקום הגיאוגרפי של עסקו של הספק, בהיקף

השירותים הנדרש, מספר פניות/שירותים דומים שבוצעו ע"י הספק, עומס שהוטל על הספק ובהתאם להוראות ונהלים שייקבעו בקק"ל, מעת לעת.

- 2.2. הזמנת השירותים תהיה במסגרת הזמנות עבודה והתאם למפורט בהליך.
- 2.3. קק"ל אינה מתחייבת להזמין מהספק שירותים והדבר יהיה לפי צרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי בהתאם להוראות ההליך. המפעיל לא יוכל להעלות כל טענה במקרה בו לא יתבקש לספק את שירותיו.

3. תמורה

- 3.1. התמורה תשולם בהתאם להוראות ההליך ובתנאי שוטף + 30 כמקובל בקק"ל.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה הינו לתקופה של 5 שנים לקק"ל האופציה להאריך הסכם זה לתקופות נוספות בנות שנה אחת כל אחת ובסה"כ 10 שנים.
- 4.2. קק"ל תהיה רשאית להביא הסכם זה לכדי סיום טרם המועד הקבוע בסעיף 4.1 וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שתצטרך לנמק שיקוליה.

הגורם האחראי על פרויקט זה מטעם קק"ל: _____.

לראיה באו הצדדים על החתום

_____	_____
הקבלן באמצעות מורשה חתימה	קק"ל באמצעות מורשה חתימה
שמות החותמים:	שמות החותמים:
_____1.	_____1.
_____2.	_____2.