

# **מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24**

## **למתן שירותי דפוס**

### **עבור קרן קימת לישראל**

## טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
<p>עד תאריך 22.9.2024 בשעה 12:00</p> <p>שאלות שישלחו לאחר מועד זה לא יקראו</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>מכרז זה עבר הנגשה חלקית בלבד, בעל צרכי נגישות המעוניין לקבל הנגשה לשאר מסמכי המכרז ונספחים נלווים יכול לפנות עד לתום מועד שאלות ההבהרה לצורך הנגשה של כל מסמכי ההליך.</u></li> </ul>	<p>מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה בדוא"ל <a href="mailto:MoranH@kkl.org.il">MoranH@kkl.org.il</a> אל גב' מורן הר – יחזקאלי טלפון לאישור קבלת שאלות ההבהרה בלבד: 02-6583459</p>
<p>עד ליום 8.10.2024 בין השעות 9:00 – 14:00 . במסירה ידנית לתיבת המכרזים שבעמדת הקב"ט, במשרדי הלשכה הראשית של הקרן הקימת לישראל ברח' קרן קימת לישראל 1 ירושלים, ניתן לקבל חותמת נתקבל אצל השומר.</p>	<p>המועד להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע"/ "המועד האחרון") ומיקום הגשת ההצעות</p>
<p>120 יום, קק"ל יכולה להאריך את תוקף ההצעה 90 יום נוספים במידת הצורך</p>	<p>מועד תוקף ההצעה</p>
<p>12 חודשים + 4 אופציות (12 עד חודשים כל אחת)</p>	<p>תקופת התקשרות</p>
<p>במכרז זה לא נקבע אומדן</p>	<p>אומדן</p>

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

## מסמכי המכרז

- **תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- **חוזה +**  
**תנאים כלליים לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2/16) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- **מפרט השירותים / דרישות העבודה**

### **פרק א' - הוראות כלליות ומנהלה**

- נספח א' - תנאי סף
- נספח ב' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה
- נספח ג' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו
- נספח ד' - נספח השירותים / המפרט הטכני

### **פרק ב' - חוזה**

- נספח ה' - נספח ביטוח.
- נספח ו' - אישור עריכת ביטוחים.

### טפסי המכרז

- טופס 1- פרטים מלאים על המשתתף
- טופס 2- עמידת המשתתף בתנאי סף.
- טופס 3- נוסח כתב הצהרה והצעה.
- טופס 4- תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
- טופס 5- הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון
- טופס 6- נוסח ערבות השתתפות.
- טופס 7- הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות.
- טופס 8- טופס דוגמת הזמנת עבודה.
- טופס 9- תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

**כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.**

## פרק א' – הוראות כלליות למכרז

### 1. תאור כללי של השירותים

- 1.1. קרן קימת לישראל (להלן: "קק"ל") מזמינה בזאת קבלת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת פומבי למתן שירותי דפוס והכל בכפוף להוראות האמורות במסמכי המכרז ובנספחים (להלן ובכלל זה: "המכרז" ו/או – "השירותים").
- 1.2. במכרז זה ייבחרו 6 זוכים לעבודת ביצוע והפקת עבודות דפוס.
- 1.3. הבהרה: במכרז זה יבחרו הזוכים האיכותיים ביותר בהתאם לתנאי הסף ולדרישות האיכות, יחד עם זאת ומאחר ומוקד העבודה העיקרי הינו ירושלים ייבחרו 2 ספקים זוכים אשר הינם בעלי סניף בעיר ירושלים גם אם ציון האיכות המצטבר שלהם אינו תואם את מקומות 1-6.
- 1.4. יש להדגיש כי יתכן שיהיו יותר ספקים בעלי סניף בירושלים בהתאם לציון האיכות שיקבלו.
- 1.5. מכרז זה מהווה מכרז והסכם מסגרת בו **יבחרו שישה זוכים** להסדרת היחסים בין הצדדים למתן השירותים, אם וככל שיוזמנו לפי המנגנון האמור במכרז. יודגש כי קק"ל אינה יודעת להגדיר בשלב זה את היקף השירותים שידרשו במסגרת החוזה ואת כמותם. לפיכך, השירותים יבוצעו בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו לזוכים על ידי המזמין מעת לעת ועפ"י דרישתו ושיקול דעתו הבלעדי של קק"ל ובהתאם להצעות המחיר שיתקבלו בין הספקים הזוכים, זאת ללא כל התחייבות מצד קק"ל להיקף מינימאלי כלשהו. לזוכים לא תהיה כל טענה ו/או עילה ביחס להיקף השירותים המוזמנים ו/או לטיבם ו/או אופיים.
- 1.6. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות להכריז על 3 כשירים נוספים אשר במידה ותופסק ההתקשרות עם הזוכים ו/או במידה ימצאו לא מתאימים תוכל קק"ל לקבל מהם את הצעת המחיר בהתאם לתנאי המכרז.
- 1.7. אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על קק"ל חובה להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות בהיקף כלשהו, היקפי הזמנת עבודה ומועדם יהיו בהתאם לצורכי קק"ל שיקבעו מעת לעת.
- 1.8. תקופת ההתקשרות הינה לשנה עם 4 אופציות כל אופציה היא של שנה או חלק ממנה.
- 1.9. נתונים כללים בהתבסס על נתוני עבר: בשנת 2023 היקף ההזמנות שערכה קק"ל במסגרת פעילותה הם כ- 850,000 ש"ח, יובהר כי במסגרת מכרז זה יינתנו שירותים לכל יחידות קק"ל ככול שיידרש על ידם.
- 1.10. המשתתף הזוכה יהיה אחראי לכך שהשירות ו/או הציוד הנדרשים במכרז ו/או יידרשו במהלך תקופת ההתקשרות יעמדו בדרישות המבוקשות במפרטים ובנספחים להם וכן בהתאם לדרישות קק"ל שיקבעו במהלך תקופת ההתקשרות.
- 1.11. לאחר הזכייה ומתוך הרשימה הליך בחירת הספק הזוכה מתוך המשתתפים הזוכים לביצוע שירות תבצע בהתאם למפורט להלן:

## תיחור בין הזוכים

(1) קק"ל תעביר בקשה להצעת מחיר ואפיון דרישות השירות למשתתפים שזכו במכרז המסגרת (להלן: "הזוכים") או לחלקם וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי בהתחשב במספר שיקולים (בין היתר שיקולי עבודות חוזרות או תחומי התמחות שונים ויחודיים וכיוצ"ב) וזאת לצורך קבלת הצעת מחיר לביצוע השירות הנדרש (להלן: "הליך התיחור").

(2) לאחר הגשת הצעות בהליך תיחור תבחר קק"ל את הזוכה לביצוע אותו שירות נדרש בהתאם למחיריו בלבד, ובלבד שקק"ל נוכחה כי הזוכה יכול לבצע את השירותים הנדרשים, זאת בהתחשב בין היתר באיכות המכונות ובחומרים הנמצאים בבית העסק, בכמות העבודות המצויות בידי (זמינות ועמידה ביעד הזמנים המבוקש), בטיב העבודה הנדרשת ובנסיונו של הספק לספק את העבודה הנדרשת, בזמינות שלו, ביכולתו הכללית לספק את השירות הנדרש בטיב ובאיכות כנדרש, במחירים שהעניק לעומת מחירי שוק ו/או אומדן וכיו"ב. ההחלטה דלעיל הינה בשיקול דעתה הבלעדי של הקק"ל.

(3) הזמנה עד עשרים אלף שקלים איננה דורשת תיחור ו/או סבב הוגן והיא בהתאם לשק"ד דעת קק"ל.

1.12. הזמנה בפועל - הזוכים יספקו את השירותים ככול שיידרשו אך ורק על פי הזמנה בכתב או במייל, ובהתאם להיקף, לתנאים ולהוראות שיפורטו בהזמנה. כמו כן מובהר כי אין קק"ל מתחייבת להוציא הזמנות בהיקף מינימאלי מסוים, ולמשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או עילה ביחס להיקף השירותים המוזמנים ו/או לטיבם ו/או לאופיים.

1.13. ככול שתידרש הזמנה חוזרת לאותה שנה להזמנה שבוצעה, קק"ל תהיה רשאית במקרה כאמור לפנות ישירות לספק שזכה בהזמנה הראשונה לביצוע הזמנות חוזרות, במקרה כאמור המחיר יהיה בהתאם למחיריו בהזמנה הראשונה. ככול שמדובר על הזמנה חוזרת למוצרים שהודפסו באמצעות גלופה או סכין (שטנצ') המחיר יהיה בהתאם למחיריו בהזמנה הראשונה בניכוי מחיר הגלופה או הסכין בהתאמה.

1.14. במקרה ומדובר בהזמנה חוזרת לאחר השנה, שמורה לקק"ל הזכות בהתאם לשיקול דעתה ושביעות רצונה לפנות שוב לאותו ספק על מנת לקבל את השירות החוזר באותו המחיר, במידה והשתנה המחיר קק"ל תבצע תיחור בין הספקים.

1.15. הזוכים יידרשו להצהיר ולהתחייב, כי לא תהא להם כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירות ו/או במהלך ביצועו, בין אם העיכובים תלויים בקק"ל ובין אם לאו. והם מצהירים ומתחייבים, כי לא תהא להם כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול השירות כולו ו/או חלקו.

## 2. הוראות כלליות ומנהלה

2.1. מכרז זה והמסמכים הנלווים לו לרבות ההסכם מנוסחים בלשון יחיד זכר מטעמי נוחות בלבד, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 2.2. ניתן לעיין במסמכי המכרז ללא תשלום ולהורידם מאתר האינטרנט כמפורט בטבלת ריכוז מועדים (עמוד 2 למסמכי מכרז).
- 2.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המשתתף לא יהיה רשאי בשום צורה ואופן לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי המכרז ו/או בכל הבהרה / עדכון / תיקון / שינוי וכיו"ב שפורסמו במסגרתו. עוד מובהר בזאת, כי לתיבת המכרזים תוכנס מעטפה עם עותק כתוב של מסמכי המכרז על כל נספחיו, העותק הכתוב של מסמכי המכרז, המופקד בתיבת המכרזים, הנו באופן בלעדי ומוחלט, העותק המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המשתתף מאתר האינטרנט של ק"מ וכן כל מסמך אותו תאפשר ק"מ למשתתף לערוך בעצמו, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב של העותק הכתוב למסמכי המכרז, כפי שהופקד בתיבת המכרזים. במקרה בו לא יופקד עותק כאמור, העותק המחייב הוא העותק המצוי באתר האינטרנט של ק"מ במועד האחרון להגשת הצעות.
- 2.4. אחריות למידע - קודם להגשת הצעתו למכרז, ישא המשתתף באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו בעיני בעל מקצוע, על אחריותו ועל חשבונו, את כל היבטי השירותים ומאפייניהם.
- 2.5. אין בהתקשרות ק"מ עם הזוכה ו/או הזוכים במכרז זה כדי לגרוע מזכותה של ק"מ להתקשר, הן במקביל לתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה והן בעתיד, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עם כל גורם אחר בקשר לשירות כנדרש במכרז זה, הן לשירותים נשוא מכרז זה והן לשירותי תגבור למכרז זה.
- 2.6. בנוסף ק"מ תהא רשאית להתקשר בכל שלב גם עם משתתפים אחרים שאינם נכללים במכרז זה, באמצעות מכרז פומבי /או בכל דרך אחרת אפשרית בהתאם לנוהלי ק"מ. ככול שתחליט ק"מ בעבודה מסוימת לפרסם מכרז פומבי / סגור וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.7. ק"מ רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה או בהצעה במחירים בלתי סבירים ו/או חורגים ממסגרת התקציב שהוקצה לשירות זה, או בשל תנאיה או בשל חוסר התייחסותה לתנאי המכרז באופן שלדעתה מונע את הערכת ההצעה כראוי וכיו"ב.
- 2.8. כמו כן, ק"מ תהא רשאית לבטל את המכרז, או את חלקו, לפרסם מכרז חדש בשלמותו, או בחלקו, או לבצע כל הליך אחר, הכל על פי שיקול דעתה וצרכיה. אם תחליט ק"מ לבטל את המכרז או שלא לבצע את ההסכם ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז ו/או לזוכה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי ק"מ.
- 2.9. השתתפות במכרז וקבלת תנאיו וכן הודעה על זכיה אינם יוצרים מחויבות מכל סוג ומין שהוא מצד ק"מ כלפי הזוכה או כלפי המשתתפים האחרים ורק הסכם התקשרות חתום על ידי מורשה החתימה של ק"מ יחייב את הצדדים.
- 2.10. עם הגשת הצעה על ידי המשתתף במכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המשתתף ו/או מתחייב כי עצם הגשת ההצעה על ידו כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט במסמכי המכרז.
- 2.11. התברר לק"מ, בין באמצעות המשתתף ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המשתתף או מצג אחר שהציג המשתתף כלפי ק"מ במסגרת הצעתו, אינם נכונים,

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

מלאים או מדויקים, רשאית קק"ל לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה - לבטל את הזכייה, לחלט את הערבות כפיצוי מוסכם ולפרוע את נזקיה. המשתתף ישא במלוא האחריות לכל נזק ישיר או עקיף שייגרם לקק"ל - אם ייגרם כתוצאה מכך.

2.12. כל האמור לעיל בסעיף זה על כל תת סעיפיו הינו, לפי העניין, עומד בפני עצמו או כפוף לאמור בכל יתר מסמכי המכרז וההסכם ויבוצע בהתאם למסמכי המכרז.

**3. תנאי סף להשתתפות במכרז**

3.1. **תנאי סף להשתתפות במכרז הינם כמפורט בנספח א' למכרז זה.**

3.2. משתתף אשר לא יעמוד בעצמו בתנאי הסף ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בהם-רשאית קק"ל לפסול את הצעתו.

3.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים הצהרתיים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף.

**4. מסמכים/נספחים/טפסים וכד' שנדרש לצרף למכרז**

4.1. על המשתתף לצרף למסמכי המכרז את כל המסמכים, הנספחים, הטפסים וכד' הנדרשים **בנספח ג'** למכרז זה.

4.2. כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי ההסכם, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

4.3. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לקק"ל. מסמכי המכרז מושאלים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המשתתף רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

**5. ביטוח**

5.1. למכרז זה מצורפים נספח ביטוח ואישור עריכת ביטוחים (נספח ה' ונספח ו').

5.2. **אין לבצע כל שינוי ו/או מחיקה בנספחים אלו וכן אין למלא נספחים אלו.**

5.3. יש לחתום בתחתית העמוד של נספחים אלו בחותמת וחתימת המשתתף.

**6. הבהרות ושינויים**

6.1. בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז או בין הוראה מהוראותיהם, תגבר ההוראה המיטיבה עם קק"ל, לפי פירושה של קק"ל ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.

6.2. קק"ל רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם באתר האינטרנט של קק"ל הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המשתתפים.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 6.3. אם ימצא המשתתף במסמכי המכרז סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובנו המדויק של סעיף או פרט כלשהו, עליו להודיע על כך בכתב אשר ישלח לקק"ל בדרך ובמועדים המפורטים בטבלת ריכוז מועדים (עמוד 2 למסמכי מכרז).
- 6.4. תשובות ו/או הבהרות ו/או כל שינוי או תיקון בתנאי המכרז, ככל שיוחלט עליהם, יפורסמו באתר האינטרנט של קק"ל. **באחריות המשתתפים להתעדכן באתר האינטרנט באופן שוטף עד למועד הגשת ההצעות**, והמשתתפים יהיו מנועים ומושתקים מהעלאת כל טענה לגבי אי ידיעתם אודות כל עדכון ו/או הבהרה ו/או תשובה שיפורסמו באתר האינטרנט כאמור.
- 6.5. על אף האמור לעיל קק"ל תהיה רשאית, בנוסף לפרסום באתר האינטרנט למסור תשובות / הבהרות ו/או עדכונים למציעים שפנו ולמציעים ששילמו דמי השתתפות ונרשמו ו/או למציעים פוטנציאליים.
- 6.6. לא התייחסה קק"ל לפנייה ו/או השגה עד למועד שנקבע לצורך הגשת ההצעות יראו בכך דחיית פניית המשתתף. משתתף שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב.
- 6.7. **מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל משתתף לצרף את מסמכי התשובות להצעה ולחתום עליהן.**
- 6.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי קק"ל אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות, תיקונים וכד' שפורסמו באתר האינטרנט של קק"ל (להלן: "הבהרות") יחייבו אותה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

**7. אופן הגשת ההצעות**

- 7.1. על המשתתף להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז כשהם חתומים, וכן לחתום (חתימה+ חותמת) בכל המקומות המיועדים ובתחתית כל עמוד של מסמכי המכרז. **אין למלא את נספח ו' - אישור עריכת הביטוחים, אלא רק לחתום בתחתית העמוד, כנדרש לעיל.**
- 7.2. אי צירופה של הצעה חתומה ו/או אי צרוף מסמך נדרש בתנאי מכרז זה, ו/או שינוי בנוסח מסמכי המכרז ונספחיו עלולים להביא לפסילת ההצעה.
- 7.3. על המשתתף למלא בדיו את כל הפרטים הנדרשים למילוי בכתב הצעתו לרבות המחירים, לחתום על כל דף וליד כל תיקון שנעשה ולחתום חתימה מלאה + חותמת.
- 7.4. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המשתתף לפי המפורט לעיל ולהלן – עלולה להיפסל.
- 7.5. ככול שהצעת המחיר בנויה מכתב כמויות נדרש המשתתף למלא מחיר בגין כל אחד מן הרכיבים המפורטים בכתב הכמויות, וכן להכפיל את סכום היחידה בכמות היחידות הרשומה לגבי אותו רכיב, וכן לסכום את סכום ההצעה הכולל המוצע על ידו בהתאם לכמויות הנדרשות בכתב הכמויות. למען הסר ספק, המחירים הקובעים הם מחירי



מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

היחידות, כפי שנרשמו בספרות – בכל טעות בין מכפלת סכום היחידה בכמות היחידות הנדרשת יערך חישוב חדש בהתאם לסכום היחידה והצעת המחיר תעודכן בהתאם. כמו כן, ככול שיידרש לרשום את הסכומים במילים ובספרות, יגבר הכתוב בספרות.

7.6. על כל מסמכי המכרז, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ככול שישנו ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד (**כנדרש בטופס 1**).

7.7. **ככל שיש במכרז זה רכיב מחיר, במכרז זה נדרש המשתתף להפריד את הצעת המחיר מיתר מסמכי המכרז, את הצעת המחיר נדרש המשתתף להכניס למעטפה נפרדת סגורה ועליה ירשם מעטפה א' - הצעת מחיר למכרז, שם המכרז, מס' המכרז ושם המשתתף, את יתר מסמכי המכרז יש להכניס למעטפה שנייה עליה ירשם מעטפה ב' - מסמכי מכרז, שם המכרז, מס' מכרז ושם המשתתף. את 2 המעטפות יש להכניס למעטפה אחת גדולה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "שם המכרז ומס' המכרז" בלבד.**

מובהר בזאת למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף בלבד.

**8. מועד הגשת ההצעה**

8.1. את ההצעה יש להגיש במסירה ידנית בלבד ולהכניסה לתיבת המכרזים, **שמיקומה ומועדי ההגשה מפורטים בטבלת ריכוז מועדים** (עמוד 2 למסמכי המכרז) (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז").

8.2. **באחריות המשתתף לדאוג להחתיים את המעטפה בחותמת "נתקבל" ועליה ירשם תאריך ושעת ההגשה.**

8.3. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

8.4. משלוח הצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.

8.5. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט או שתשלח לכל מי ששילם דמי השתתפות למכרז ככול שחלף המועד האחרון לשלם דמי השתתפות.

**9. תוקף ההצעה**

9.1. ההצעה תהיה בתוקף עד 120 (מאה ועשרים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. קק"ל תהא רשאית להאריך את תוקף ההצעה ל - 90 (תשעים) ימים נוספים בהודעה בכתב שתשלח למשתתפים.

9.2. מובהר כי במקרה ויהיה עיכוב בקידום הליכי המכרז עקב הליך משפטי, מניין הימים בהם תהיה קק"ל מנועה מלפעול במכרז זה לא יובאו בחשבון ימי תוקף ההצעה.

**10. אופן קביעת הזוכה במכרז**

10.1. שלבי בדיקת ההצעות ושקלולן יהיו כמפורט **בנספח ב'** למכרז זה.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

10.2. קק"ל תהיה רשאית לקבוע רכיבי איכות במכרז זה, רכיבי איכות ומשקלם ככול שנקבעו, מפורטים **בנספח ב'** למסמך זה.

10.3. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא ובלבד שוויתור כאמור לא יגרום נזק לקק"ל ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המשתתפים.

10.4. **על אף האמור בנספח ב' קק"ל תהא רשאית:**

(1) קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל העבודות נשוא המכרז או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר עבורה אף אם היא איננה ההצעה שקיבלה את המחיר או הניקוד הטוב ביותר בהתאם לאמור במכרז.

(2) טרם בחירת ההצעה הזוכה קק"ל תהיה רשאית לזמן משתתף ולדרוש ממנו פרטים והבהרות להצעתו, פרטים בדבר מקבלי שירותים ממנו, לברר אצל מקבלי השירותים פרטים על טיב השירות, בדבר ניסיונו ו/או בדבר יכולתו למתן שירותים כנדרש במכרז זה במיומנות ובאיכות גבוהים, וכן לדרוש כי ימצא המלצות נוספות על הנדרש במכרז זה.

(3) קק"ל תהיה רשאית לבדוק את האיתנות הפיננסית של המשתתף ו/או כל מידע רלוונטי אחר. המשתתף מתחייב להמציא לקק"ל, לפי דרישתה, כל מסמך אשר יתבקש על ידה לצורך בדיקה זו, לרבות דוחות כספיים ומאזני בוחן של השנים האחרונות. בבדיקה כאמור מתחייבת קק"ל ומי מטעמה לשמירת סודיות. קק"ל תהא רשאית לפסול הצעת משתתף אשר יסתבר לאחר בדיקה זו, כי אינו בעל איתנות פיננסית ו/או אינו מסוגל לעמוד בהתחייבויותיו הכרוכות בביצוע הנדרש נשוא מכרז זה.

(4) להסרת ספק מובהר כי קק"ל תהא רשאית אך לא חייבת לערוך בירורים ולקבל המלצות ו/או התייחסויות הן ביחס לממליצים אליהם הפנה המשתתף, והן ביחס לכל אדם או גוף אחר, ולא תהא מוטלת עליהם כל חובה, בכל שלב שהוא, לגלות את תוכן הבירורים או התייחסויות או ההמלצות, ו/או את זהות מוסרי המידע, למשתתף הרלוונטי, או לכל משתתף אחר, וזאת, בין היתר, לאור הצורך לשמור על אמינות המידע המתקבל, ושמירת זכויות מוסרי המידע, והמשתתף מקבל על עצמו תנאים אלו בעצם הגשת הצעתו.

10.5. **קק"ל תהיה רשאית, בכפוף לזכות השימוע, לפסול או לדחות הצעת משתתפים בהתקיים אחד או יותר מהמקרים הבאים:**

(1) משתתף אשר חזר בו מהצעתו במכרז או מהצעתו בהליך תחרותי אחר, שנערכו על ידי קק"ל, לאחר שהוכרז כזוכה באותו הליך וזאת בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

(2) קיים חוב כלשהו של המשתתף כלפי קק"ל וטרם נפרע.

(3) משתתף אשר סיפק שירותים לקק"ל והחווה עימו בוטל על ידי קק"ל עקב אי עמידתו בתנאי ההתקשרות והפרת החווה, וזאת בשלוש שנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- (4) משתתף שמסר לקק"ל מידע מטעה, או שנהג במהלך המכרז בעורמה, וזאת בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.
- (5) משתתף אשר לקק"ל היה עימו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל, לרבות חוסר אמון, חשד למרמה, היעדר שביעות רצון ניכרת מביצוע העבודות על ידו ו/או מי מטעמו, ו/או ממתן השירותים על ידו לקק"ל וכיו"ב.
- (6) הפרת התחייבויות המשתתף כלפי קק"ל על פי חוזה ההתקשרות עימו, התנהלות בלתי הגונה וראויה מצידו וכיו"ב.

## **נספח א' – תנאי סף**

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר :

### **1. זהות המשתתף**

**המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.**

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

### **2. ניסיון מקצועי**

2.1. למשתתף ניסיון מוכח בתחום הדפוס של 5 שנים (במהלך השנים 2019-2023) וביצע עבודות דומות לנדרש במכרז זה ל-10 לקוחות שונים לפחות בתקופה זו.

**על המציע לצרף, פורטפוליו עם פירוט העבודות ואנשי קשר, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות ליצור קשר לברור פרטים בהתאם לשיקול דעתה ו/או לפנות ללקוחות אחרים שאינם ברשימה על מנת להביע דעה על ספק זה.**

2.2. להוכחת תנאי זה, על המשתתף למלא את טופס 2 בהרחבה.

3. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.

5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.

6. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

## נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

### בחינת אמות מידה

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי אמות המידה הבאות:

חלק זה ייבדק על ידי רכיב איכות בלבד (100%), בין הזוכים אשר יצורפו למאגר ייעשה תיחור כאשר תהא לקק"ל עבודה רלוונטית.

### 2. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

2.1. **שלב ראשון**- בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז, רק מציעים שיהיו כשירים יעברו לשלב שני.

2.2. **שלב שני** – ככל שיוגשו **עד 10 הצעות** אשר עומדות בתנאי הסף לא יתבצע ניקוד איכות עבור שלב זה ( שלב מיון ראשון), ככל שיעברו את בחינת תנאי הסף **11 מציעים ואילך**, תערוך קק"ל שני שלבי מיון לאיכות - **שלב מיון ראשון** יהיה בהתאם לטבלה המצורפת להלן ועל בסיס הנתונים שימלא המשתתף בטבלת לקוחות המצורפת בטופס 2, בהתאם לכך יבחנו הפרמטרים המפורטים להלן:

פרמטר	ניקוד מקסי'	פירוט
מגוון ואופי הלקוחות	20	ברכיב זה תבחן קק"ל את המגוון ואופי הלקוחות שעמם עובד המשתתף. [על בסיס הנתונים שימלא המשתתף בטופס מס' 2]. קק"ל שומרת על זכותה לפנות לבתי העסק על מנת להשלים פרטים ו/או להתרשמות נוספת
אופי העבודות	45	ברכיב זה תבחן קק"ל את אופי העבודות שאותם מבצע המשתתף עבור אותם לקוחות ומידת הרלוונטיות שלהם לנדרש במכרז זה. על המציע לצרף להצעתו פורטפוליו עם פירוט יכולות, תמונות וכיוצב' קק"ל שומרת על זכותה ובהתאם לשק"ד לבקר בבית העסק בכל שלב של בדיקת אמות המידה.
המלצות מגופים דומים בסדר גודל של הזמנות קק"ל	10	על המשתתף לצרף 3 לקוחות בסדר גודל מצטבר עבור הזמנות של 400,000 ₪ לפחות במהלך 5 השנים שבין 2019-2023 אשר ממליצים על המציע עם פירוט אנשי הקשר שלהם.
עבור בתי דפוס <b>בלבד</b> : איכות המכונות והתאמתם לעבודות הנדרשות על ידי קק"ל.	25	על הספק להגיש רשימה של <u>כל</u> המכונות שיש ברשותו (הדפסה, השבחות, גימורים וכו') דרישות לקבלת ניקוד ברכיב זה (במצטבר), חלוקת הניקוד תהיה
• עבור מפיקי דפוס וכיוצב' רכיב איכות זה מבוטל ויתווספו 25 נק' לרכיב טיב העבודות.		

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

פרמטר	ניקוד מקסי'	פירוט
		<p>בהתאם לסוג ואופי המכונות הנדרשות לביצוע סוג העבודות הנדרשות לקק"ל</p> <p>מצ"ב רשימה חלקית ולא ממצה של מכונות לדוגמא הנדרשות לביצוע עבודות אלו הנדרשת ע"י קק"ל:</p> <p>1. מכונת הדפסה 4 צבעים 70/100 אופסט</p> <p>2. מכונת קיפול עד 70/100</p> <p>3. ליין סיכות אוטומטי</p> <p>4. מכונת כריכה רכה-פוני</p> <p>5. מכונת הדפסה דיגיטלית קטן אינדיגו בגודל של 33*48 מינימום</p> <p>קק"ל שומרת על זכותה לבקר בבית העסק ע"פ שיקול דעתה.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• על המציע לתת מפרט של כל מכונות הדפוס אשר ברשותו</li> </ul>
סה"כ	100	

- 2.3. בהתאם לאמור בסעיפים 2.2 ובהנחה שהוגשו 11 הצעות ואילך, רק המציעים אשר עברו את סף הציון המינימלי של 70 יעברו לשלב הבא שלב העבודות לדוגמא, קק"ל שומרת לעצמה במידה ויהיו פחות מ-10 מציעים אשר עברו את סף זה להפחית את הניקוד המינימלי הנדרש.
- 2.4. **שלב מיון שני עבודות לדוגמא** – בשלב זה יידרש כל משתתף שעבר את שלב המיון הראשון לצרף להצעתו במועד שיקבע לכך בהודעה שתימסר לו בכתב – תיק עבודות עם 10 עבודות שונות בהתאם למפורט להלן:

- (1) חוברת בכריכת דבק- 50 עמודים ומעלה, הדפסה צבעונית במכונת אופסט.
- (2) חוברת בכריכת דבק- 50 עמודים ומעלה, הדפסה צבעונית במכונת הדפסה דיגיטלית.
- (3) חוברת בכריכת סיכות – 50 עמודים ומעלה, הדפסה צבעונית.
- (4) עבודה הכוללת שטנץ צורני.
- (5) פוסטר או כרזה במידה מינימלית של גיליון 70-100 ס"מ.
- (6) מארז או קופסה.

- (7) ברושור אקורדיון.
- (8) ספר בכריכה קשה עם תפירה - 100 עמודים ומעלה, הדפסה צבעונית
- (9) עבודה הכוללת לכה יו וי (uv) סלקטיבי והטבעה בזהב
- (10) עבודת דפוס מורכבת הכוללת מרכיב של עבודה ידנית כגון: סגירת מגנט או סקוטש וידית נשיאה או לחילופין עבודה מורכבת אחרת לשיקול דעת המציע.

- מובהר כי לא יתקבלו עבודות לאחר המועד האחרון שיקבע להגשת תיק עבודות, **אי הגשה ו/או אי הגשה במועד של תיק עבודות עשויה להביא לפסילת ההצעה על הסף.**

2.5. לאחר המועד להגשת תיק העבודות תדרג ק"ל (ללא התחשבות בניקוד משלב המיון הראשון **ככול שישנו**) את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן;

פרמטר	ניקוד מקס'	פירוט
איכות עבודות בתיק עבודות שיוגש	100	התרשמות מרמת האיכות בעבודות ובכלל זה: דיוק בהדפסות, בצבע, בכריכה, בגימורים וכיו"ב. הוועדה שומרת על זכותה לזמן את המציעים לראיון ו/או לעשות ביקור בבית העסק.
סה"כ	100	

2.6. **שלב שלישי** - ההצעות ידורגו בהתאם לציון הגבוה ביותר וההצעה אשר הציון שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון וכך הלאה.

**נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה**

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (טופס 2).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון (טופס 5).
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		תיק עבודות
		כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.
		הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות (טופס 7).
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.
		<b><u>במעטפה שנייה</u></b> - כתב הצעת המחיר והצהרה (טופס 3).

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.



### נספח ד' – נספח השירותים / דרישות העבודה

על נותן השירות לספק את העבודה על פי התנאים המפורטים להלן ובהתאם לתנאים נוספים שייקבעו בכל הזמנת עבודה:

- מתן שירות ומענה לפנייות המזמין בזמן סביר וללא עיכובים ובלוח זמנים צפוף.
- התחייבות לשמור על זכויות היוצרים ובלעדיות התכנים השייכים למזמין.
- עמידה בלוחות הזמנים שיוגדרו בכל הזמנת עבודה.
- הדפסת העתקי השמש במכונת דפוס דיגיטלית ע"ג הנייר המבוקש בהזמנה
- מסירה לאישור עבודות על ידי שליח למשרדי המזמין של העתק שמש והעתק צבע (אייריס) והעתקים חוזרים ככל שיידרש (במידה והעתקי הצבע והשמש לא אושרו)
- מסירה לאישור על ידי שליח למשרדי המזמין של דגם עובד של המוצר ככל שיידרש כאשר מדובר במוצר מורכב.
- אריזה בהתאם להנחיות המזמין, כולל הפרדה ואריזה של כמויות מוגדרות לצורך חלוקה והפצה.
- תיאום מועדי ההדפסה עם המעצב/המזמין לצורך פיקוח דפוס במקרה ונדרש.
- כל מוצרי הנייר יודפסו על נייר אקולוגי/ממוחזר כולל אישור יצרן.
- הצעת המחיר תכלול אפשרות משלוח לרחבי הארץ.

מצא המזמין כי השירותים אינם בהתאם להזמנת העבודה או אינם מתאימים למפרט או לוקים בחסר או כל ליקוי אחר, יהיה רשאי המזמין לפסול את הפריטים והמבצע מתחייב לספק את התוצרים בהתאם לנדרש בתוך 48 שעות או בתוך פרק זמן אחר שיוכתב על ידי המזמין. לא עשה זאת המבצע, המזמין יהא רשאי להפסיק את ההתקשרות, לנכות למבצע מהכספים המגיעים לו על פי ההזמנה ולחייב את המבצע בפיצויים מוסכמים מראש על פי ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה המגיעים למזמין לפי ההסכם או לפי כל דין.

## טופס מס' 1

### פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי \_\_\_\_\_ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ/ח.פ. \_\_\_\_\_  
\* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

#### ב. פרטים כלליים

שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר למכרז זה: \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

מייל: \_\_\_\_\_

#### ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

#### ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי הי"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתמו על "הצהרת וה"ה- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
  - שניהם יחדיו
- (מוחק את המיותר או השלם בהתאם)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

## טופס מס' 2

### נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף מזהיר ומאשר בזאת כי המשתתף ו/או בעליו העיקרי בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים בתחום הדפוס. רצ"ב טבלת לקוחותינו בלפחות חמש שנים מהשנים (2019-2023). (יש לצרף לפחות 10 לקוחות).

מס'	שם לקוח עברו בוצעה העבודה	העבודה בוצעה בשנים _____ עד _____	פרוט סוגי העבודות שבוצעו על ידינו ללקוח	היקף כספי של העבודות השונות	איש קשר ללקוח (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
1					
2					
3					
4					
5					

שם לקוח עבור בוצעה העבודה	העבודה בוצעה בשנים ____ עד ____	פרוט סוגי העבודות שבוצעו על ידינו ללקוח	היקף כספי של העבודות השונות	איש קשר ללקוח (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

**טופס מס' 3**

**כתב הצהרה והצעה**

**בוטל**

## טופס מס' 4

### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

- אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
- הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ (שם המציע).
  - הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
  - יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:**
    - המציע או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*;
    - המציע או בעל זיקה\* אליו הורשעו\*\* ביותר משתי עבירות\*\*\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
  - \*"בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
  - \*\* "הורשעו" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
  - \*\*\* "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
  4. **יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:**
    - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
    - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
  5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – **יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:**
    - חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
    - חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
  6. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרות עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
  7. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ המצהיר/ה

### אישור עורך דין

- אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.
- \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד וחותמת \_\_\_\_\_ תאריך:

## טופס מס' 5

### הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון

1. אנו מבקשים, כי מסמכים: \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

\*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

---

---

---

---

---

---

---

---

2. ידוע לנו, כי בעניין בקשתנו זו, שיקול הדעת הוא קק"ל בלבד. למרות האמור לעיל ידוע לנו, כי כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואינם בבחינת סוד מסחרי.

3. ידוע לנו, ומוסכם עלינו כי במידה והצעתנו לא תזכה במכרז זה, נהיה מנועים מלדרוש עיון בהצעות אחרות בחלקים שסומנו בהצעתנו כחסויים מעיון.

---



**טופס מס' 6**

**דוגמת נוסח ערבות השתתפות / ערבות מכרז**

בוטל

---

## טופס מס' 7

### כתב הצהרה והתחייבות על העדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
- הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

### כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד<sup>1</sup> **אינו** בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) **אינו** מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>2</sup>; **אינו** מצוי בשליטת<sup>3</sup> גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>4</sup>; **אינו** גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")<sup>5</sup>; **אינו** גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; **אינו** מצוי בשליטת<sup>6</sup> מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד **אינו** מעסיק<sup>7</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>8</sup>, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>9</sup> ו/או את מי מנושאי המשרה<sup>10</sup> בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה<sup>11</sup> בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם<sup>12</sup> של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל<sup>13</sup>, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

<sup>1</sup> תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

<sup>2</sup> מצ"ב **קישור** לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואחו) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

<sup>3</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>4</sup> ראה הי"ש 1 לעיל.

<sup>5</sup> רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

<sup>6</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>7</sup> לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

<sup>8</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

<sup>9</sup> להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט דימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ', עורך דין יאיר לחן.

<sup>10</sup> להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

**נושא משרה -** כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

<sup>11</sup> **שליטה/בעל שליטה** – היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, והזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

<sup>12</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>13</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

**כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק<sup>14</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>15</sup> או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>16</sup> או את מי מנושאי המשרה<sup>17</sup> בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי<sup>18</sup> לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל<sup>19</sup>, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").**

התאגיד/הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

### זיקות אישיות<sup>20</sup>

\*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.  
\*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולנאשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

- א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה<sup>21</sup>, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר<sup>22</sup>) (כדוגמת קרבה משפחתית<sup>23</sup>, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? **לא / כן, פרט**
- ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי<sup>24</sup> עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? **לא / כן, פרט**
- ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם<sup>25</sup> מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה

<sup>14</sup> ראה הי"ש 5 לעיל.

<sup>15</sup> ראה הי"ש 6 לעיל.

<sup>16</sup> ראה הי"ש 7 לעיל.

<sup>17</sup> ראה הי"ש 8 לעיל.

<sup>18</sup> ראה הי"ש 10 לעיל.

<sup>19</sup> ראה הי"ש 11 לעיל.

<sup>20</sup> פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

<sup>21</sup> "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

<sup>22</sup> "נושא משרה בכיר" – דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

<sup>23</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>24</sup> "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

<sup>25</sup> ראה הי"ש 11 לעיל.

בכירים בקק"ל? לא / כן  
**פרט**

---

---

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמן) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום ענייני הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן  
**פרט**

---

---

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר<sup>26</sup>, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן  
**פרט**

---

---

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן  
**פרט**

---

---

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל<sup>27</sup> לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן

**פרט (לרבות סכומים ומועדים)**

---

---

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו<sup>28</sup> להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן

---

---

<sup>26</sup> גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

<sup>27</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

<sup>28</sup> כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

**הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:**

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

**תאריך**

**חתימה**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ"ר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ הנם מורשים לחתום **מטעם התאגיד** וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

**תאריך**

**חתימה**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**טופס מס' 8**  
**דוגמת הזמנת עבודה**

הזמנת עבודה במסגרת חוזה מס' \_\_\_\_\_

מועד אספקה	מחיר	כמות	הפריט הנדרש

מחיר זה כולל הכל לרבות הובלה ופריקת הסחורה באתרים המפורטים בהזמנה זו.

מועד אספקה \_\_\_\_\_.

אי עמידה במועדי האספקה תגרור קנס בהתאם לאמור בתנאי החוזה.

את התוצרים יש לספק ולפרוק במקומות המפורטים להלן:

**יש להדגיש כי יתכן והזמנת העבודה תבוצע במייל, הזמנה זו הינה להתרשמות בלבד**

\_\_\_\_\_

**טופס מס' 9**  
**תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות**

בוטל



## פרק ב' – חוזה / הסכם

שנתחם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2024

ב י ן

הקרן הקימת לישראל

שמענה הוא בנייני המוסדות הלאומיים  
ת"ד 7283 ירושלים  
(להלן: "קק"ל / המזמין")

מצד אחד

ל ב י ן

חברת .....

ח.פ. \_\_\_\_\_

שמענה הוא.....

(להלן: "נותן השירותים")

מצד שני

**והואיל** והמזמין פרסם מכרז פומבי לקבלת השירות נשוא המכרז, והמזמין מבקש לקבל את השירות מגורם מנוסה, מקצועי ואמין;

**והואיל** והמבצע הציע למזמין לבצע שירותים כאמור ומצהיר כי הינו מנוסה ומיומן וכן בעל הכישורים והאמצעים המתאימים לבצע עבור המזמין את השירותים באופן, במועדים ובתנאים המפורטים בנספחים להסכם זה;

**והואיל** והמבצע הצהיר, כי בדק את כל הנסיבות, העובדות וההיבטים מכל סוג שהוא הנוגעים לשירות והוא מוכן, מעוניין ומקבל על עצמו לבצע ולמבצע למזמין את השירות בהתאם לתנאי הסכם זה;

**והואיל** והצדדים החליטו כי השירותים יבוצעו שלא במסגרת יחסי העבודה הנהוגים בין עובד למעביד, אלא כאשר המבצע פועל כבעל מקצוע עצמאי במיקור חוץ, המעניק שירותים למזמין על בסיס קבלני, ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה בהתאם למתן שירותים על בסיס קבלני;

**והואיל** והמזמין מסכים למסור למבצע את ביצוע השירותים על בסיס קבלני דווקא, שלא במסגרת יחסי עובד מעביד, על כל המתחייב והמשתמע מכך, הן לעניין תעריפי התשלומים והן לעניין הזכויות והחובות ההדדיים, וזאת בהתחשב באופי השירותים על פי הסכם זה ויתר התנאים הכרוכים במתן השירותים לפיו, ההולמים העסקה על פי התקשרות למתן שירותים ואינם הולמים התקשרות במסגרת יחסי עובד ומעביד;

**אשר על כן, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

- 1. מבוא וכותרות**
- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.3 מסמכי המכרז על כל צרופותיהם מהווים אף הם חלק בלתי נפרד מההסכם.
- 2. תקופת ההתקשרות**
- 2.1 תקופת ההתקשרות תהיה 12 חודשים (1 שנים), מיום חתימת ההסכם על ידי הצדדים ואישורו על ידי הגורמים המוסמכים לכך אצל המזמין (להלן – **תקופת ההתקשרות הראשונה**).
- 2.2 בתום תקופת ההתקשרות הראשונה למזמין תהיה הזכות (אופציה) להאריך את תוקף ההסכם לתקופות נוספות, עד שנה אחת כל פעם או חלק ממנה ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 5 (חמש) שנים, באותם התנאים.
- 2.3 תקופת ההארכה תחשב כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין, וכל תנאי ההסכם יחולו על תקופת הארכה כלשונם.
- 2.4 על אף האמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי המזמין יהא רשאי בכל עת על-פי שיקול דעתו המוחלט להפסיק את ההסכם על-ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש, וזאת מבלי לנמק, ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.
- 2.5 הסתיים ההסכם, מכל סיבה שהיא, יהא המזמין רשאי למסור את המשך ביצוע השירות לכל מי שימצא לנכון.
- 2.6 הופסקה ההתקשרות, כאמור בסעיפים בפרק זה לעיל, ישלם המזמין למבצע את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד המבצע. במקרה כזה, במידה והמבצע יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת המזמין וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים למזמין בהתאם להסכם ו/או לכל דין.
- 3. השירותים**
- 3.1 הגדרת השירותים שיינתנו על ידי המבצע הינם כמפורט **בנספח ד'** למסמכי המכרז המצורף כחלק בלתי נפרד הימנו.
- 3.2 הסכם זה מהווה הסכם מסגרת (בו יבחרו מספר זוכים) להסדרת היחסים בין הצדדים ביחס למתן השירותים, אם וככל שיוזמנו. יודגש כי קק"ל אינה יודעת להגדיר בשלב זה את השירותים שידרשו במסגרת החוזה ואת כמותם. לפיכך, השירותים יבוצעו בהתאם להזמנות עבודה שיוצאו למבצע על ידי המזמין מעת לעת ועפ"י שיקול דעתו הבלעדי, זאת ללא כל התחייבות מצד קק"ל להיקף מינימאלי כלשהו. למבצעים הזוכים לא תהיה כל טענה ו/או עילה ביחס להיקף השירותים המוזמנים ו/או לטיבם ו/או אופיים.
- 4. הצהרות והתחייבויות כלליות**
- 4.1 המבצע מצהיר בזה כי הבין את צרכי המזמין ודרישותיו, כי הנו בעל הידע, הניסיון והמיומנות הדרושים לשם מתן השירותים, וכי בידיו כל האמצעים הדרושים לביצוע השירותים בהתאם לדרישות המזמין, והם ימשיכו להיות בידיו במשך כל תקופת ההסכם.

- 4.2 המבצע מצהיר ומתחייב בזה :
- 4.2.1 כי אין לו כל מניעה מקצועית, עסקית, חוקית, חוזית או אחרת להתקשרותו בהסכם זה ולקבל על עצמו את ההתחייבויות המפורטות בו ולא ידוע לו על כל נזק העלול להיגרם לצד שלישי כלשהו בעקבות התקשרותו בהסכם זה.
- 4.2.2 להעמיד לרשות המזמין כוח אדם מיומן במידה מספקת, ככל שיזדקק לכך לביצוע המטלות המוטלות עליו בביצוע עבודתו.
- 4.2.3 המבצע מתחייב לכך, כי השירותים, כהגדרתם לעיל וכמפורט בנספחים, במידה ויבוצעו על ידי כוח אדם מטעם המבצע יבוצעו על ידי עובדים מיומנים ומנוסים המסוגלים לספק את השירותים בצורה המהירה והטובה ביותר על פי דרישות המזמין.
- 4.2.4 למען הסר ספק, הפעלת עובדים מטעם המבצע יהיו על חשבונו, בהתאם לאמור בהסכם זה לכלל המגבלות המנויות בו וללא כל תוספת מאת המזמין.
- 4.2.5 לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מעולה ולשביעות רצונו של המזמין.
- 4.2.6 לתת את השירותים ברמה מעולה ומקובלת, ולעשות כל דבר נדרש וסביר שמבצע היה עושה לצורך מתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 4.2.7 להגיש למזמין כל עזרה שתהיה קשורה או כרוכה בהפעלת מסקנות הנובעת ממתן השירותים או יישומם, גם לאחר תום תקופת ההסכם.
- 4.2.8 **סעיף משנה זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.**

## 5. התמורה

- 5.1 תמורת מתן השירותים ומילוי יתר התחייבויות המבצע על פי הסכם זה, ישלם המזמין למבצע את התמורה הנקובה **בהזמנת העבודה שאושרה על ידי קק"ל**
- 5.2 על התמורה האמורה לא יחולו כל התייקרויות ו/או הצמדות למדד.
- 5.3 מובהר בזאת למען הסר ספק כי ככול שהזמנה לא תתקבל במועד הנדרש או באיחור מהמועד הנדרש או תתקבל לא בהתאם לאיכויות, הכמות וכיו"ב לא יהיה זכאי המבצע לתמורה למעט אם ייקבע אחרת על ידי המזמין.
- 5.4 **אופן ביצוע התשלום :**
- 5.4.1 המבצע יעביר חשבונית לאחר הספקת המוצר במלואו ובלבד שלא התקבלה פניה מקק"ל כי המוצר אינו לשביעות רצונה ונדרש לבצע תיקון / השלמה / החלפה וכיו"ב.
- 5.4.2 המזמין ישלם למבצע את התשלומים בכפוף ולאחר אישור החשבונית על ידי נציג המזמין תוך שוטף + 30 יום.
- 5.4.3 לכל חשבונית תצורף תעודת משלוח הזמנת עבודה והזמנת רכש חתומים על ידי המזמין.
- 5.5 מוסכם בזה בין הצדדים כי שום תשלום אחר או נוסף פרט לאמור בסעיף זה, לא ישולם על ידי המזמין, לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר על פי הסכם זה, לא עבור מתן השירותים ולא בקשר איתם ו/או כל הנובע מהם, לא למבצע ולא לכל אדם ו/או גוף אחר מטעמו, אלא בהתאם להסכם בכתב שיחתם מראש.
- 5.6 המזמין אינו מתחייב כי ההעסקה תהיה בהיקף עבודה ו/או שעות מינימאלי, או בכלל, והזמנת השירותים תהיה על פי צרכי המזמין באופן בלעדי ועל פי המגבלות התקציביות.

**6. פיצויים מוסכמים**

- 6.1 במידה והספק לא יעמוד באיכות השירות וברמות השירות המוגדרות כמו גם בלוח הזמנים שהוגדר לביצוע, ייגבו ממנו פיצויים מוסכמים כמופיע בטבלה בפרק זה.
- 6.2 מימוש הפיצויים יכול ויעשה בדרך של קיזוז מחשבונית ו/או בכל דרך אחרת אשר ימצא המזמין לנכון לרבות חילוט ערבות החוזה.

רמת שירות נדרשת	החריגה	גובה וסוג הפיצוי	הפיצוי מקס' מצטבר בגין חריגה חוזרת מרמת השירות
עמידה במועדי האספקה	כל איחור בהשלמת העבודה מעבר לתאריך הסיום שנקבע בהזמנת העבודה	5% מהיקף העבודה המוזמנת לכל יום של איחור.	ללא הגבלה
עמידה באיכות התוצרים	עבודה שלא עמדה בדרישות האיכות לפי הנחיות מחלקת גרפיקה	5% מהיקף העבודה המוזמנת.	ללא הגבלה
הגשת הצעה לפנייה פרטנית	אי הגשת הצעה לפנייה פרטנית	5% מהיקף העבודה המוזמנת.	ללא הגבלה

6.3

**7. אי תחולת יחסי עובד מעביד**

- 7.1 המבצע מצהיר כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין המבצע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לבין המזמין יחסי עובד מעביד, בכל הנוגע למתן השירותים למזמין בהתאם להסכם זה.
- 7.2 עוד מוצהר, כי המבצע הינו קבלן עצמאי לצורך ביצוע השירותים, והוא בלבד יהיה אחראי לכל אבדן, פיצוי, תשלום או נזק מכל סיבה שהיא שיגרמו לו, לעובדיו, סוכניו ו/או כל צד שלישי בעקבות ביצוע השירותים, והמזמין לא ישא בכל תשלום בגין הנ"ל.
- 7.3 למען הסר ספק מוצהר ומוסכם בין הצדדים:
- 7.3.1 שהיחסים ביניהם לפי הסכם זה אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד, אלא יחסים בין מזמין לקבלן עצמאי המספק למזמין שירותים על בסיס קבלני ומקבל תמורת השירותים כמתחייב ממעמד זה.
- 7.3.2 לא תהיינה למבצע ולמועסקים על ידו בביצוע העבודה זכויות של עובדים אצל המזמין והם לא יהיו זכאים לכל פיצוי ו/או הטבות כלשהן בקשר לביצוע הסכם זה ו/או ביטולו ו/או סיומו ו/או הפסקתו מכל סיבה שהיא.
- 7.3.3 המבצע יהיה אחראי לבדו לכל תביעה של עובד מעובדיו הנוגעת ליחסי העבודה שבינו ובינם או להעסקתם במתן השירותים.
- 7.3.4 במידה והמזמין, ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או מי מטעמו יתבעו על ידי עובד המבצע או מי מטעמו בכל עילה שהיא הקשורה להסכם זה, ישלם המבצע כל תשלום, פיצוי, הוצאה, שכר טרחה או תשלום אחר הנדרשים או הכרוכים בתביעה ובצורך להתגונן בפניה, וישפה אותם בגין כל סכום או תשלום שנשאו בו.
- 7.3.5 אם ייקבע, כי למרות כוונת הצדדים המפורשת, כפי שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, התקיימו יחסי עובד ומעביד בין המזמין ובין מי מטעם המבצע, ובשל כך יחויב המזמין בתשלום כלשהו, ישפה המבצע את המזמין על כל חבות שישא בה כאמור

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד, ככל שיהיו.

7.3.6 אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, יש לראות את ההתקשרות נשוא הסכם זה כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד, בשל ההעסקה בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי המזמין בתפקיד ודרגה דומים ככל האפשר, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי עובד בתפקיד זהה או דומה ברשות המקומית, ובאין תפקיד זהה או דומה כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין. חישוב השכר ייעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש כאמור מאידך גיסא, יקוזזו הדדית.

7.4 המבצע מתחייב למלא אחר כל התחייבויותיו כמעביד כלפי עובדיו ולרבות על פי כל דין ו/או הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה שחל ו/או יחול על היחסים שבינו לבין עובדיו, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, המבצע מתחייב לשלם על חשבונו ובמועדס את כל התשלומים מכל מין וסוג שהוא שעל המבצע לשלם לעובדיו ו/או לקופות גמל ו/או קרנות פנסיה ו/או גופים שלישיים בגינם ולטובתם ולרבות את כל התשלומים והניכויים ותשלומי מעביד למוסדות ולרשויות בגין מס הכנסה, בטוח לאומי, מס בריאות וכיו"ב.

7.5 סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

8. סודיות

8.1 המבצע מצהיר בזה כי ידוע לו כי כל מידע ו/או מסמכים אשר בידיו ו/או אשר יגיעו לידי ו/או לידיעתו ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה ו/או בקשר עמו הינם סודיים והמבצע מתחייב לשמור על כל מידע ומסמך כאמור בסוד ולהביא סעיף זה לידיעת עובדיו המועסקים על ידו בעבודות הקשורות בביצוע הסכם זה.

8.2 סעיף זה על כל תתי סעיפיו הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם.

9. זכויות יוצרים והעברת החומר למזמין

9.1 כל מידע וכל מסמך שיתקבל ו/או יופק, בקשר לביצוע הסכם זה, יהיו רכוש המזמין בלבד (להלן: "המידע").

9.2 מוסכם בזאת כי כל הזכויות, לרבות זכויות היוצרים, בכל חומר אשר יוכן על ידי המבצע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, יהיו שייכות למזמין בלבד. המזמין יהיה רשאי לעשות בכל חומר כאמור כל שימוש שיימצא לנכון, תוך כדי תקופת השירות ולאחריה, לרבות פרסומו, או העברתו לאחר, בתמורה או ללא תמורה.

9.3 חתימת המבצע על הסכם זה מהווה אישור לכל שימוש שיעשה המזמין בחומר כאמור.

9.4 מובהר בזאת כי המבצע לא יפרסם, בכל דרך שהיא, בין באמצעותו ובין באמצעות אחרים, כל מידע שיגיע אליו בנוגע לשירותים ו/או כל מידע אחר שיגיע אליו בקשר להסכם זה, אלא אם כן נציג המזמין נתן לכך את הסכמתו המפורשת, מראש ובכתב וכן לא יעשה כל שימוש במידע לצרכים אחרים.

9.5 מודגש בזה כי המידע כאמור הינו רכוש של המזמין והמבצע לא יהיה רשאי לעכבו תחת ידיו אף במידה ויגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המזמין.

9.6 מבלי לגרוע מהוראות האמור לעיל, המזמין רשאי להשתמש בכל עת כראות עיניו לרבות העברה לצד ג', בחומר ובכל ידיעה, מסמך או פרטים אחרים שנמסרו לו תוך כדי מתן השירותים, הכל לפי שיקול דעתו וללא צורך בקבלת הסכמת המבצע לכך.

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 9.7 המבצע מצהיר ומאשר כי הוא היוצר היחיד של המסמכים (בהשתתפות מועסקיו) אשר יידרשו לצורך מתן השירותים, וכי אם נטלו חלק ביצירת המסמכים גורמים אחרים (לרבות מועסקיו) הוא מתחייב בזאת לדאוג לכך שהם או בעלי זכויות היוצרים יעניקו למזמין את זכויות היוצרים המשותפות בהם, כאמור לעיל.
- 9.8 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב בזה המבצע להעמיד לרשות המזמין ולהעביר לחזקתו, בכל עת לפי דרישה, ולדאוג שכל מי מטעמו יעביר אל המזמין, את הידע ותוצרי השירותים, וכי מיד עם סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, הוא יעביר למזמין את כל הידע ותוצרי השירותים, וזאת גם במדיה מגנטית, ויעמיד לרשות המזמין סיוע, ככל שיידרש, כדי שיוכל להשתמש בהם באופן עצמאי.
- 9.9 **סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.**

**10. ניגוד עניינים**

- 10.1 המבצע מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים נשוא הסכם זה ביחס למבצע ו/או מי מטעמו.
- 10.2 ככול שבמהלך תקופת ההסכם יתברר כי יש חשש לניגוד עניינים כאמור מתחייב המבצע לעדכן ללא כל דיחוי את המזמין. במקרה כאמור המזמין יחליט כיצד לנהוג. ככול שיוחלט על הפסקת ההתקשרות עקב חשש לניגוד עניינים תופסק ההתקשרות ולמבצע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה עקב כך. בוטל ההסכם כאמור, ישלם המזמין למבצע את התמורה היחסית של התשלומים המגיעים למבצע בהתאם לעבודה אותה ביצע המבצע בפועל.
- 10.3 המבצע מתחייב שלא לפעול ו/או לא לבצע ו/או לא לעסוק, בין בעצמו ובין באמצעות אחר, בכל עבודה או תפקיד הקשורים או הנוגעים לשירות נשוא ההסכם, חומר השירות או תוצאותיו, שיש בהם חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים, ללא הסכמת המפורשת של המזמין מראש ובכתב.
- 10.4 המבצע מתחייב להודיע למזמין מיידית על כל עניין או נושא אשר יש לו לגביהם עניין אישי ו/או מקימים חשש לפגם כלשהו בקשר עם הסכם זה.
- 10.5 המבצע לא יקבל כל תשלום או טובת הנאה מצד שלישי כלשהו בקשר ישיר או עקיף עם השירות ו/או הוראות הסכם זה.
- 10.6 **סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.**

**11. זכות קיזוז**

- 11.1 מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה ועל פי כל דין, רשאי המזמין בלבד לקזז מכל סכום שיגיע למבצע ממנו.
- 11.2 המזמין יהא רשאי לקזז כל חוב שהמבצע חייב או יהיה חייב למזמין מאיזו סיבה שהיא, חוזית, נזיקית או אחרת, כולל סיבה הנובעת מכל הסכם שהוא עם המזמין, כנגד כל חוב שהמזמין יהיה חייב למבצע לפי כל הסכם כאמור.
- 11.3 במידה ועם סיום מתן השירות יתברר כי שולמו למבצע סכומים ביתר, יוחזרו הסכומים הנ"ל למזמין מיד עם דרישתו, כשהם צמודים למדד המחירים לצרכן ונושאים ריבית על פי כל דין, החל מן המועד בו שולמו למבצע, ועד לסיום השבתם בפועל, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיו האחרות של המזמין, אם יתברר כי סכומים אלו הוצאו במרמה.

**12. ערבות ביצוע**

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 12.1 להבטחת מלוא התחייבויותיו של המבצע על פי הסכם זה, יפקיד המבצע בידי המזמין ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית על שמו (תימסר לזוכים לאחר הודעת הזכייה), אשר תימסר למזמין עם החתימה על הסכם זה ולא יאוחר מ-7 ימים מיום החתימה על הסכם זה (להלן: "ערבות הביצוע").
- 12.2 סכום ערבות הביצוע יעמוד על סך של 50,000 ₪.
- 12.3 ערבות הביצוע תעמוד בתוקפה עד תום 90 (תשעים) יום ממועד תום ההתקשרות ותוארך בהתאמה ככל והמזמין יחליט להאריך את תקופת תוקפו של ההסכם.

13. אחריות וביטוח

- 13.1 המבצע יהיה אחראי לבדו לכל אובדן, פגיעה ונזק מכל סוג שהוא (לרבות מוות, נזק גוף ונזק רכוש) שיגרמו לכל אדם (לרבות חבר בני אדם מאוגד או בלתי מאוגד), לרבות למזמין, לעובדים ולמועסקים מטעמו, לעובדים ולמועסקים מטעם המבצע ו/או לכל צד שלישי, כתוצאה ו/או עקב מתן השירותים לפי הסכם זה ו/או כל הכרוך בשירותים אלו, בין שהשירותים נעשו כדבעי ובין שנעשו ברשלנות.
- 13.2 אחריות המבצע לפי סעיף זה היא מוחלטת ותעמוד גם אם המזמין יחויב בתשלום כמחזיק במקרקעין.
- 13.3 סיומו/ביטולו של הסכם זה, מכל סיבה שהיא, לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות המבצע לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או קשורה אליהם.
- 13.4 מבלי לגרוע מאחריותו ומהתחייבויותיו של המבצע על פי כל דין ועל פי יתר הוראות הסכם זה, המבצע מתחייב למלא אחר הוראות הביטוח המופיעות ב"נספח הביטוח" וב"אישור עריכת הביטוח" המצורפים להסכם זה, ומסומנים כ"נספח ה'" ו-"נספח ו'" - בהתאמה.

14. איסור הסבת ההסכם

- 14.1 המבצע אינו רשאי להמחות כל זכות או חובה על פי הסכם זה ו/או למסור ו/או להעביר לאחר את זכויותיו או חובותיו או חלק מהן ללא אישור מהמזמין מראש ובכתב.
- 14.2 כל מסירה או העברה שיתיימר המבצע לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 14.3 זכויותיו של המבצע לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

15. הפרות

- 15.1 הפר המבצע הסכם זה או הוראה מהוראותיו, רשאי המזמין, בנוסף לזכויות העומדות לו על פי כל דין, לנקוט באחד או יותר מהצעדים הבאים:
- 15.1.1 לחייב את המבצע בהוצאות ו/או בנזקים שנגרמו לו בגין הפרת ההסכם כאמור;
- 15.1.2 לראות את ההסכם כבטל, לאחר שנשלחה למבצע דרישה לתקן את המעוות והוא לא תיקנה תוך המועד שנקבע בדרישה, ולחייב את המבצע בכל ההוצאות והתשלומים הנובעים מהפרה זו.
- 15.1.3 לראות את ההסכם כממשיך לעמוד בתוקפו ולבצע בעצמו או באמצעות אחרים את התחייבויות המוטלות על המבצע על פי הסכם זה, וזאת על חשבון המבצע בתוספת 30% מהעלויות בגין כלליות הוצאות משרד וכיו"ב.



מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 15.2 הפר המבצע הסכם זה הפרה לא יסודית ולא תיקן את ההפרה בתקופת הארכה שתינתן לו על ידי נציגי המזמין בכתב או הפר הסכם זה הפרה יסודית, רשאי יהיה המזמין לבטל הסכם זה, ולמסור את ביצוע השירותים לכל אדם או גוף אחר, על חשבון המבצע, וזאת בנוסף לזכויותיו על פי על דין ועל פי ההוראות האחרות בהסכם זה.
- 15.3 לצרכי הסכם זה "הפרה יסודית" - כאמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1971. בנוסף לכך, מוסכם כי כל אחד מן המעשים הבאים הינו הפרה יסודית של ההסכם:
- 15.3.1 המבצע הפר הוראה מהוראות הסעיפים שמצוין בהם כי הם עיקריים ויסודיים בהסכם.
- 15.3.2 הוחל בהליכים משפטיים כנגד המבצע שיש בהם נגיעה לכינוס נכסים, הסדר עם או לטובת נושים, פירוק מסוג כלשהו ו/או חיסול עסקים באופן אחר.
- 15.3.3 המבצע סיפק לדעתו של המזמין שרות ירוד בטיבו או במועדו.
- 15.3.4 הוכח להנחת דעתו של המזמין כי המבצע הסתלק מביצוע ההסכם או נבצר ממנו לקיים את ההסכם מכל סיבה.
- 15.3.5 המבצע התרשל בביצוע המוטל עליו במסגרת הסכם זה לדעת המזמין ולא תיקן את הדרוש תיקון לאחר מתן התראה סבירה מאת המזמין.
- 15.3.6 ניתנה החלטה של גורם מוסמך לפיו אין המזמין רשאי להתקשר עם המבצע בהסכם זה.
- 15.3.7 כשבידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המבצע ו/או עובדיו או מי ממועסקיו נתנו ו/או הציעו ו/או קיבלו שוחד, מענק, ו/או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה או ביצועו.
- 15.3.8 נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פלילים נגד המבצע ו/או נגד מי מבעלי מניותיו ו/או מי ממנהליו.
- 15.3.9 התברר כי הצהרה כלשהי של המבצע שניתנה בקשר עם חתימת הסכם זה אינה נכונה, או שהמבצע לא גילה למזמין עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עימו.
- 15.3.10 התברר כי המבצע העביר לקק"ל הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות שאינם מדויקים במסגרת ביצוע תפקידיו עפ"י הסכם זה.
- 15.4 למען הסר ספק מודגש, כי רשימה זו אינה מבחינת רשימה סגורה, וכי ישנם מקרים נוספים אשר יזכו את המזמין בסעדיו בגין הפרה יסודית. כמו כן מובהר, כי ביטול ההסכם בנסיבות כאמור לעיל, לא יזכה את המבצע בכל פיצוי ו/או תוספת סכום והוא לא יהיה רשאי לתבעו.
- 15.5 קבעו נציגי המזמין כי השירותים, כולם או חלקם, אינם מבוצעים עפ"י הוראות הסכם זה, תהא קביעתם סופית ועל המבצע לשוב מיד ולבצע את השירותים כפי שידרש על-ידי נציגי המזמין, על חשבוננו, ובלא כל תמורה נוספת.
- 15.6 קבעו נציגי המזמין כי ביצוע השירותים על ידי המבצע אינו לשביעות רצונם, יזהירו נציגי המזמין את המבצע בכתב, ואם לא שופר המצב תוך חמישה ימים לאחר מתן אזהרה זו, רשאי יהיה המזמין להעסיק מבצע אחר שיבצע את השירותים ולשלם עבור עבודתו מתוך הכספים המגיעים למבצע, וזאת מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה או מכל סעד או תרופה המגיעים למזמין בגין כך.



מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

- 16.1 המבצע לא יציג עצמו כסוכן, שליח או נציג המזמין ללא אישור המזמין לכך מראש ובכתב.
- 16.2 המבצע לא יעשה שימוש בתוארו או בתפקידו במזמין, שלא במסגרת פעילותו על פי הסכם זה.
- 16.3 המבצע לא יהא רשאי להעביר איזו מזכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל צד שלישי שהוא, ללא אישור מראש ובכתב מאת המזמין.
- 16.4 אם מי מהצדדים לא יממש איזו מזכויותיו לפי הסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורו על זכויותיו אלו, ולא יצור כלפיו השתק או מניעות.
- 16.5 כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי ההסכם, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.
- 16.6 מוסכם בזאת, כי סמכות השיפוט המקומית הייחודית בכל הנוגע להסכם זה תהיה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 16.7 כל הודעה אשר על אחד הצדדים להסכם לשלוח לצד השני תשלח לפי המענים הרשומים במבוא להסכם.
- 16.8 כל מכתב או הודעה, אשר נשלחו לפי המענים הנ"ל, יחשבו כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
- 16.9 כל הודעה אשר שוגרה במכשיר הפקסימיליה או במייל תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בתוך 24 שעות, אם שוגרה במהלך יום העסקים הרגיל, ונתקבל אישור מכשיר הפקסימיליה להעברתה התקינה בשלמותה.

**- ולראיה באו הצדדים על החתום -**

<hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>מורשה חתימה וחותמת המבצע</p> <p style="text-align: center;"><u>שמות החתומים</u></p> <p>_____1.</p> <p>_____2.</p>	<hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>מורשה חתימה וחותמת המזמין</p> <p style="text-align: center;"><u>שמות החתומים</u></p> <p>_____1.</p> <p>_____2.</p>
---	--



אגף רכש ולוגיסטיקה – קרן קימת לישראל

מכרז מסגרת פומבי מס' 1175/24 למתן שירותי דפוס לקרן קימת לישראל

## נספח ה' – נספח ביטוח