



אגף מערכות מידע

תאריך 8/6/2022

לכבוד
המציעים המשתתפים בהליך

א.ג.נ.,

הנדון: תשובות לשאלות הבהרה – 8.6.2022

מכרז מ/פ/260/22 לרכישת רישוי ותוכנה לתכנון ובקרת תכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות

בהמשך לשאלות הבהרה שנתקבלו בידי קרן קימת לישראל (להלן: "המזמינה" ו/או "קק"ל") עד ליום 24/5/2022 עד השעה 14:00, מצ"ב תשובות כדלקמן:

מס'	מיקום	שאלה	תשובה
1	עמוד 6, סעיף 3.1	הלקוחות שלנו שמתמשים במערכת לצורך תכנית עבודה ובקרת תהליכים, מאפשרים גישה למערכת לדרגות ניהוליות בארגון ולא לכלל העובדים. בעקבות כך, מספר הרישיונות שיש לכל לקוח כזה נמוך מ 70 ונע סביב ה 40-50. נבקשכם לשנות את תנאי הסף, כך שיתאפשר לגשת למכרז גם לספקים עם מספר מצטבר של 300 רישיונות פעילים ועם לפחות 40 משתמשים פעילים לכל לקוח. נציין שאנו מספקים מערכת רלוונטית העונה על דרישות המכרז למגוון לקוחות. דרישה של מינימום 70 משתמשים פעילים לכל לקוח עשויה לפסול ספקים רלוונטיים נוספים כמונו מהשתתפות במכרז	הבקשה אינה מאושרת
2	עמוד 6, סעיף 3.1	בסעיף זה העוסק בתנאי הסף לניסיון, נבקשכם לשנות את הסיפא של הסעיף למילים... בעלי 25 משתמשים לפחות בכל לקוח ובכלל הלקוחות לפחות 250 משתמשים פעילים. הנימוק לבקשה: - בארגונים ציבוריים גדולים שאנו מכירים (ופעילים) בישראל, רמת המשתמש הנפוצה במערכות לתכנון ולבקרת תכניות עבודה היא "אגף". מספר האגפים הפעילים בגוף גדול כמו עירייה	הבקשה אינה מאושרת

אגף מערכות מידע

	גדולה למשל הוא בד"כ לא יותר מ-30 (לרוב פחות) וממספר זה נגזר מספר המשתמשים הפעילים. הדרישה ל-70 משתמשים פעילים לפחות בכל לקוח עלולה לפסול מלהשתתף במכרז, ספקים מקצועיים כמונו הבקיאים מאוד בתחום ופעילים בגופים ציבוריים רלוונטיים בישראל עם מערכת מתאימה, ללא סיבה עניינית		
3	עמוד 49, סעיף 3.1.5	<u>הקישור</u> למסמך PDF בו אמור להיות מוצג תרשים הארגוני של קק"ל <u>לא פעיל</u> - נבקש לקבל את המסמך	המסמך מצורף למענה זה
4	עמוד 59, סעיף 3.4.5	<u>הקישור</u> במסמכי המכרז למסמך פאוארפוינט בשם פורמט מצגת לאישור...2022 לא פעיל - נבקש לקבל את המצגת	המסמך מצורף למענה זה
5	עמוד 59, סעיף 3.4.5	לא ניתן לפתוח את הקובץ שצורף. נבקש לשלוח בנפרד.	המסמך מצורף למענה זה
6	עמוד 57 סעיף 3.4.5.3	לא ברור מה נדרש. נדרש הסבר נוסף על אופן הבקרה + קבלה של דוגמאות	מודול אב שמתחיל בסעיף 3.4.5.1 מכיל בתוכו 3 יכולות מרכזיות (תוכניות עבודה שנתיות ורב שנתיות, ממשקי היזון חוזר, בקרה שוטפת). כל אחת מ-3 היכולות הללו מפורטות בבירור במכרז ואין אנו מוצאים מקום להרחיב עליהן מעבר למפורט
7	עמוד 57 סעיף 3.4.5.3.2.2	מה אופי הנתונים שרוצים להציג "בביצוע מול תכנון"?	המציע יידרש להציג יכולת של בקרה שוטפת כדוגמת ביצוע מול תכנון, כפי שמפורט בסעיף המדובר. ההתייחסות היא לתפקוד הפונקציונאלי של המערכת. לגבי העיצוב כל מציע יציג את אופן המענה שלו
8	עמוד 59 סעיף 3.4.5.4.5	לא ניתן לפתוח את הקובץ שצורף. נבקש לשלוח בנפרד.	המסמך מצורף למענה זה
9	עמוד 62 סעיפים: 5.3.3.2.3.1 5.3.3.2.3.2 5.3.3.2.3.3	בחיבור SSO מול ה-AD של קק"ל, מדיניות הסיסמאות והצורך לחדש אותן נאכפת בקק"ל ולא במערכת. אנא הבהירו הנדרש.	נכון להיום אין בקק"ל חיבור SSO. לכן, המוצר נדרש לתמוך בכל הדרישות המפורטות במכרז
10	עמוד 62 סעיף 5.3.5.2.1.1.4	איזו הצפנה נדרשת?	לפחות AES 128 ביט או שקולה אליה
11	עמוד 63 סעיף 5.3.3.2.3.8	נא הבהרתכם ל-use case של הוצאת התראה על משתמש	בזמן הגדרת משתמש חדש וחיבורו למערכת, תצא התראה לגורם שיוגדר ע"י

אגף מערכות מידע

קק"ל	חדש		
המציע אחראי לשמור ולתעד את כל הפעולות והפעילויות על גבי המערכת, לשם יכולת תחקור, שחזור משימות וכו', שנתיים לפחות	נא הבהרתכם למדיניות הגיבויים הנדרשת. למשל – "לשמור עותק חודשי שנתיים אחורה"	עמוד 63 15 2.3.3.5	12

*** הבהרה זו נועדה להוסיף על מסמכי המכרז/ההליך ואין בה כדי לגרוע מהם בכל צורה שהיא.

*** יש לצרף מסמך זה להצעה שתוגש כשהוא חתום על ידי המשתתף.

*** למסמך זה מצורפים קבצי PDF ו-PPT. אם נדרשת הנגשה שלהם, נא לפנות לכתובת המייל שפורסמה

במכרז

חתימה + חותמת המשתתף _____

בכבוד רב,
 ז'אמי ז'אמי
 שם+תפקיד
 ז'אמי ז'אמי
 ז'אמי ז'אמי