



מכרז מסגרת פומבי

מפ/ 371/22

למתן שירותי ייעוץ הערכת סיכונים בעצים ועריכת סקרי עצים עבור קרן קימת לישראל

קרן קימת לישראל (להלן: "קק"ל") על כל יחידותיה ו/או אגפיה וכל החברות הקשורות אליה, מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ייעוץ אגרונומי - הערכת סיכונים בעצים ועריכת סקרי עצים באתרי קק"ל או בפרויקטים של קק"ל או בפרויקטים בהם קק"ל שותפה או מעורבת, הן במקרקעי הייעור והן בשטחי ניהולה כהגדרתם במסמכי ההליך (להלן: "העבודה"), הכל בהתאם ובכפוף להוראות האמורות במסמכי ההליך על כל נספחיו, לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות והתנאים הכלליים לחוזה למתן שירותים/ביצוע עבודה (מהדורה ראשונה) פורמט מדף 16-2 (לא מצורף) המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "ההליך").

יצוין, כי ההיקף המשוער של סך כל ההתקשרויות במסגרת הליך זה (הערכה בלבד) על בסיס נתוני עבר (עד חמש שנים אחורה) עומד על כ-500,000 ₪ לשנה כולל מע"מ בכל המרחבים יחד.

יובהר, כי לא חלה על קק"ל חובה לעריכת מכרז בקשר עם הליך זה, ואין לראות בהליך זה מכרז כהגדרתו בתקנות. על אף האמור, קק"ל נוקטת בהליך שוויוני, תוך קביעת כללים כמפורט בהוראות ההליך, ובשים לב למרכיב יחסי האמון המאפיין את ההתקשרות בהליך זה.

למען הסר ספק מובהר כי סמכות השיפוט הייחודית לדון בכל תביעה הקשורה להליך, מסמכיו או תוצאותיו תהא נתונה לבית המשפט המוסמך **בירושלים**.

במכרז זה נדרש המשתתף להגיש את הצעת המחיר במעטפה נפרדת ממעטפת מסמכי ההליך במעטפה א' יוגשו כל מסמכי ההליך חתומים ומלאים כנדרש ועליה שם המכרז שם המשתתף מס' המכרז והכותרת "מסמכי המכרז". במעטפה ב' יכניס המשתתף את הצעת המחיר מטעמו ועליה יכתוב את שם המכרז, מס' המכרז, שם המשתתף והכותרת "הצעת מחיר". את שתי המעטפות יש לשים במעטפה אחת ועליה שם המכרז, מס' המכרז ושם המשתתף

דצמבר 2022 – פרסום חוזר (שני)

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
החל מיום 27.12.2022	עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו http://www.kkl.org.il
עד ליום שלישי ה- 03.01.2023 עד השעה 12.00 בצהריים. <ul style="list-style-type: none"> באחריות המשתתף לאשר קבלת שאלות ההבהרה בידי קק"ל. שאלות שתשלחנה לאחר מועד זה לא תענינה המשתתפים מתבקשים שלא להגיש הצעותיהם בטרם התפרסמו תשובות לשאלות ההבהרה 	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה באמצעות דוא"ל לרפאל פיטון בדוא"ל: raphaelp@kkl.org.il
ביום חמישי ה- 19.01.2023 ועד השעה 12.00 בצהריים. בין השעות 09:00-14:00 בלבד בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי קק"ל לשכה ראשית, רחוב קק"ל 1 ירושלים, קומה ראשונה בעמדת הקב"ט. או תיבת המכרזים של מרחב צפון קק"ל: פס הירק, הקרן הקימת לישראל, רחוב הגליל 30 קריית ביאליק או תיבת המכרזים של מרחב מרכז קק"ל: משרדי קק"ל מרחב מרכז, אשתאול, במשרדי מחלקת הנדסה בבניין המשרדים באשתאול קומה ראשונה. או תיבת המכרזים של מרחב דרום קק"ל: תיבת המכרזים קק"ל מרחב דרום, משתלת גילת, ד.נ נגב 8514 אין צורך להגיש ביותר מתיבת מכרזים אחת.	מועד אחרון להגשת ההצעות
שנתיים או חלק ממנה + 2 אופציות כמפורט בהסכם	תקופת התקשרות

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

הוראות כלליות למכרז המסגרת

1. קק"ל מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת למתן שירותי ייעוץ אגרונומי, הערכת סיכונים בעצים ועריכת סקרי עצים באתרי קק"ל, לרבות חניונים ואתרים קולטי קהל, או בפרויקטי קק"ל או בפרויקטים בהם קק"ל שותפה או מעורבת, בפריסה ארצית רחבה מצפון ועד דרום (להלן: "השירותים") כמפורט וכמוגדר במסמכי המכרז.
2. מכרז זה הינו מכרז כללי למתן השירותים לתקופה בת שנתיים ממועד בחירת ספק/י המסגרת כהגדרתם להלן (להלן: "תקופת ההתקשרות/תקופת ההתקשרות הראשונה"). לקק"ל בלבד שמורה האופציה, עפ"י שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנתיים בכל פעם או חלק מהן, עד לתקופה מקסימאלית בת שש שנים בסה"כ (כולל תקופת ההתקשרות הראשונה), והכל בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז. מתן השירותים יהיה בהתאם להזמנות עבודה שתצאנה, מעת לעת, אם בכלל, עפ"י דרישת קק"ל.
3. היה ובתום תקופת ההתקשרות נותרו שירותים שניתנו לזוכה וטרם הסתיימו ביצועם או הגשת תוצריהם הסופיים, תוארך תקופת ההתקשרות עד לסיום השירותים ומסירתם לרבות תוצריהם לשביעות רצונה של קק"ל, ובלבד ששירותים אלה ניתנו לספק בטרם תום תקופת ההתקשרות.
4. במכרז זה שני שלבים. **שלב ראשון, שלב הגשת הצעות למכרז המסגרת**, בשלב זה יבחרו כל המשתתפים אשר עמדו **בתנאי הסף ובמבחני האיכות כמפורט להלן**. רק המשתתפים אשר עברו את כל מבחני האיכות בציון מינימאלי של 60 נק', תיפתח הצעת המחיר שהוגשה **מטעם, ויבחרו זוכה אחד, או יותר (עד 5 זוכים לכל היותר, לכל מרחב בנפרד)** (צפון/מרכז/דרום), על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, שהצעתם המשוקללת הינה הטובה ביותר לקק"ל (במשקלות איכות + מחיר) כזוכים ("ספקי המסגרת"). למען הסר ספק מובהר כי, המשתתפים יהיו רשאים להגיש הצעותיהם ליותר ממרחב אחד, ואולם, בהתאם למנגנון ההליך כמפורט להלן, קק"ל תהא רשאית לבחור בכל מרחב בנפרד זוכה ראשון שונה. ככל הניתן, לא יבחר זוכה זהה ליותר ממרחב אחד כזוכה ראשון, אלא אם לאחר פתיחת המעטפות התברר כי לא הוגשו הצעות במרחב מסוים, או אז תהא רשאית קק"ל לבחור כזוכה ראשון ספק מסגרת שזכה גם במרחב אחר וזאת בהתאם למנגנון הבחירה המפורט במסמכי ההליך. משתתפים אשר הגישו הצעתם ביותר ממרחב אחד, יבחרו בהתאם לסדר דירוגם כמפורט במנגנון ההליך, או כזוכה ראשון במרחב מסוים, או כזוכה ביותר ממרחב אחד בסדר הדרוג אחרי הזוכה הראשון.

5. בשלב המסגרת, נדרש המשתתף להגיש בהצעת המחיר מטעמו מחיר בש"ח עבור כל אחד מיחידות המחיר הקבועות בטופס הצעת המחיר - מחירון קק"ל. למען הסר ספק, מובהר, כבר בשלב זה, כי לצורך קביעת הזוכה ודרוג ההצעה יחושבו רק המחירים הקבועים בטבלת היחידות למחירי סקר בלבד. יתר המחירים הדרושים בהצעת המחיר, ידרשו לצורך קביעת המחיר הקבוע עבור מתן השירות הספציפי, אך לא יכנסו לשקלול חישוב הצעת המחיר ודירוגה לצורך בחירת הזוכה בהליך.

6. ככל וינקוב המשתתף בהליך המסגרת בטופס הצעת המחיר במכרז במחירי/אחוז "0" או לא ינקוב במחירים כלל, או, ככל ויחרגו מחירי המשתתף ממחירי המינימום או המקסימום שנקבעו על ידי קק"ל, קק"ל תהא רשאית לפסול את הצעתו על הסף.

7. במכרז זה ייבחר זוכה בדרוג ראשון לכל מרחב בנפרד. כמו כן, ייבחרו זוכים **בדרוגים שני ושלישי** וכו' (עד 5 ספקי מסגרת סה"כ לכל מרחב). קק"ל תהא רשאית לדרוש על פי צרכיה ושיקול דעתה ערבות ביצוע לעבודה מסוימת בהתאם לנוהל ערבויות הנהוג בקק"ל. **הדרוגים ייקבעו בהתאם לגובה ההצעות**, כמפורט במסמכי המכרז להלן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל (להלן: "**ספקי/קבלני המסגרת**").

8. דירוג ההצעות ייעשה על פי שקלול הפעולות המפורטות בהצעת המחיר ורכיבי האיכות בהתאם למשקלות הקבועות בהליך. ככל שיתקבלו הצעות מחיר זהות או קרובות (הפרש של עד 1% (אחוז) או שקל אחד בין ההצעות) עבור אותו המרחב, תתבצע בחינת איכות בין ההצעות הזהות או קרובות כאמור. במקרה כזה, הזוכה שייבחר הינו המשתתף בעל ציון האיכות הגבוה ביותר. כך למשל, אם במרחב צפון יתקבלו 5 (חמש) הצעות והצעה 5 ו-4 זהות או קרובות כאמור, יבחר מבין השניים, המציע שלו ציון האיכות הגבוה יותר וזאת עד למכסת קבלני המסגרת. ככל וציון האיכות זהה בנוסף להצעות המחיר הזהות/קרובות, הזוכה ייבחר בהתאם לשק"ד המזמינה כך שתיבחר ההצעה הטובה ביותר עבור קק"ל. קק"ל תהא רשאית לפנות לצורך כך ללקוחות נוספים של המשתתף ולערך כל בירור נדרש נוסף ו/או לערוך תיחור או הגרלה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי בנסיבות העניין. המשתתף לא יעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ביחס לכך.

9. בכל מקרה שבו יוגשו פחות מחמש הצעות כשרות לכל מרחב, קק"ל תהא רשאית לבחור מספר זוכים קטן יותר מן המספר הקבוע בהליך זה, או לפסול את המכרז במרחב הרלוונטי או כולו ולפרסמו מחדש, או לחלופין, לבחור במציעים שהגישו במרחב הרלוונטי ולפרסם שוב באותו המרחב כדי לעבות את מספר המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

10. ככל ודרשה קק"ל ערבות ביצוע כאמור, לא תחרוג ערבות הביצוע מ-5% מהיקף ההתקשרות באותה הזמנת עבודה בתוספת מע"מ. ערבות ביצוע תשמש, בין היתר, כפיצוי מוסכם לכל

הפרת התקשרות מצד הספק בהזמנת העבודה נשוא אותה ערבות או כפיצוי מוסכם בגין כל הפרת תנאי מתנאי ההליך ו/או החוזה.

11. עוד מובהר, כי במקרה שבו לא תתקבל הצעה כשירה למרחב מסוים וקק"ל החליטה שלא לפרסם מחדש את ההליך לאותו המרחב על מנת לעבות את מספר המציעים, תהא רשאית קק"ל לבחור בספק אשר זכה כזוכה ראשון במרחב אחר אשר המיקום הקבוע של המשרד הקבוע שלו, הינו הקרוב ביותר (בק"מ) למרחב בו לא נתקבלה כל הצעה. ככל ויתברר כי שני זוכים בדרוג ראשון קרובים במידה קרובה בסמיכות למרחב, יבחר הספק הזוכה הזול ביותר מבין השניים.

12. **השלב שני, שלב בחירת ספק המסגרת לעבודה ספציפית, מעת לעת** – לאחר בחירת ספקי מסגרת כאמור לעיל, בכפוף לאישור תקציבי שיעמוד לרשותה, תוציא קק"ל מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות דרישות למתן שירותים לספקי המסגרת בכל מרחב בנפרד, על פי הזמנת עבודה ייחודית, בהתאם למנגנון הקבוע להלן:

- בעת בחירת ואישור הזוכים: ספקי המסגרת, תקבע קק"ל סדר רשימה ראשוני לפי דרוג כלל ההצעות (איכות+מחיר) בהתאם לשקלול ההצעות אשר הוגשו על ידי ספקי המסגרת (ציון השקלול הגבוה ביותר לציון השקלול הנמוך ביותר) **לכל מרחב בנפרד**.
- בכל מקרה שבו יידרשו לקק"ל, אספקת השירותים / ביצוע העבודה כהגדרתם וכנדרש בהליך זה, והוחלט שלא לבצעם במסגרת הליך תיחור פרטני, בהתאם לתנאי המכרז, **קק"ל תפנה בכל פעם לספק המסגרת במרחב בו נדרשת העבודה המדורג ראשון בעל ההצעה הטובה ביותר בהתאם לסדר דירוגו באותו המרחב**, לצורך מתן השירותים בהתאם למחירים שנקב בהצעתו. אם ספק המסגרת ברשימת הדירוג המדורג ראשון או אחריו וכו' לא יהיה מסוגל או לא פנוי לבצעם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ואישורה המקדים, תועבר הפניה לספק המסגרת הבא אחריו בהתאם לסדר הדירוג הקבוע באותו התחום וכך הלאה, עד שימצא ספק מסגרת שיהיה מסוגל לספק את השירותים.
- מובהר כי כל ספקי המסגרת הנבחרים כולם מהספק המדורג ראשון ועד הספק המדורג אחרון בכל מרחב, יהיו מחויבים, לספק שירותים בפריסה ארצית רחבה גם מחוץ למרחב בו הוגשה הצעתם, במידת הצורך, על פי דרישתה של קק"ל ויהיו מנועים מכל דרישה כנגד הזמנת עבודה מחוץ למרחב שבו זכו. למען הסר ספק מובהר כי השימוש בשירותים של ספק מחוץ למרחב בו זכה, תעשה במקרים מוצדקים בנסיבות העניין על פי שיקול דעתה של קק"ל וביניהם, היעדר ספק זמין או מומחיות מספקת למתן השירותים במרחב הנדרש וצורך בתגבור מקצועי ממרחב אחר.

- בהמשך ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק מסגרת בהתאם לסדר דירוגו בין היתר, במקרים המפורטים להלן;

- היקף השירותים המצוי בידי הספק עליו קק"ל מעוניינת "לדלג", אינו מאפשר, לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, לספק את השירותים באופן מיטבי וראוי ובהתאם ללוחות הזמנים הדרושים בפרויקט הרלוונטי.
 - קק"ל סבורה, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי הבלעדי, כי תחום המומחיות הנדרש לצורך מתן השירותים בפרויקט או בהזמנת עבודה מסוימים, אינו מתקיים בספק המסגרת עליו מעוניינת קק"ל "לדלג" ויש עדיפות לתחום מומחיות ספציפי המתקיים בספק מסגרת אחר.
 - ספק המסגרת אינו זמין ו/או אינו מצוי בקרבה גיאוגרפית למקום נשוא מתן השירותים באופן שעלול לסכל את ביצוע העבודה על ידו במועד ו/או כנדרש.
 - ניסיון שלילי/ רע עם ספק המסגרת – קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק המסגרת המדורג ראשון וכך הלאה בהתאם להיעדר שביעות רצון וניסיון עבר שלילי מול ספק המסגרת.
 - המשך עבודה – במקרים בהם תיידרש המשך עבודה תהא רשאית קק"ל לדלג על ספק המסגרת ולבחור בספק המסגרת אשר סיפק את השירותים/עבודות באותו פרויקט/ הזמנת עבודה כאשר מהות השירותים/עבודות, מהות הפרויקט/ הזמנת העבודה לא משתנה ומדובר בהמשך שירותים בעלי זיקה ישירה לשירותים שניתנו על ידי ספק המסגרת במקור.
 - למען הסר ספק מובהר, כי רשימה זאת אינה סגורה וממצה וקק"ל תהא רשאית על פי שיקול דעתה לדלג על סדר הסבב המחזורי הקבוע בהליך זה מטעמים נוספים כנדרש על ידה על פי נסיבות העניין.
- קק"ל תהא רשאית לקבוע בכל תיחור או הזמנת עבודה, על פי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי, הגשת ערבות ביצוע להבטחת ביצוע השירותים/עבודות הדרושות בתיחור. ערבות התיחור תעמוד על כ- 5% משווי ההתקשרות בתיחור/ הזמנת עבודה לכל היותר או בהתאם לנוהל ערבויות הנהוג בקק"ל.
 - בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית לערוך **תיחור** בין כל ספקי המסגרת או בין ספקי המסגרת רק במרחב מסוים, על פי שיקול דעתה המקצועי של קק"ל בלבד, לשם בחירת ספק לכל פרויקט/ הזמנת עבודה שהיקפו מעל 50,000 שקלים חדשים לא כולל מע"מ (חמישים אלף) או בפרויקטים בעלי חשיבות לאומית או שנדרשת מומחיות ייחודית בתחום מסוים, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. קק"ל תהא רשאית לבסס את התיחור על בסיס מחיר, או איכות בלבד, או שניהם, וזאת על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי. קק"ל תהא רשאית לקבוע מנגנון הצעת מחיר פרויקטאלי כולל השונה מהצעת המחיר בהליך המסגרת ומן המחירון הקבוע בו, וככל ונערך תיחור על בסיס מחיר או משולב מחיר ללא מנגנון מחיר שונה או חדש מהליך המסגרת, לא תעלה הצעת המחיר מטעם ספק המסגרת מן המחיר בו נקב בהליך המסגרת.
 - קק"ל תהא רשאית לקבוע כל מנגנון הצעת המחיר בתיחור בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי בהתאם לסוג השירותים הדרושים ו/או הפרויקט הנדרש בהזמנת העבודה.

- ככל והוגשו הצעות זהות או קרובות (עד 1 שקל או 1 אחוז הפרש בין ההצעות), יערך תיחור או הגרלה בין ההצעות הזהות. קק"ל תהא רשאית לדלג על תיחור או הגרלה כאמור, ביחס לספק עמו יש ניסיון עבר שלילי, או שהוטלו כנגדו סנקציות כנגד איש שביעות רצון על ידי קק"ל.
- קק"ל תהא רשאית לבחור בהליך התיחור ספק אחד או יותר ו/או לפצל את השירותים בפרויקט מסוים בין ספקי המסגרת שנבחרו בהליך התיחור.
- קק"ל תבחר בתיחור את ההצעה הטובה ביותר שהתקבלה עבור קק"ל בשיקולי מחיר או מחיר+איכות ותהא רשאית לבחור גם את ההצעה היקרה יותר או שדרוגה נמוך יותר במשקלות מחיר ואיכות אם לשיקול דעתה המקצועי וצרכיה הצעה זאת הינה הטובה ביותר לצורך מתן השירותים/ ביצוע העבודות באותה הזמנת עבודה וזאת מטעמים מיוחדים.
- למען הסר ספק, ספקי המסגרת אליהם פנתה קק"ל, מחויבים להגיש הצעות לכל הליך תיחור שתפנה אליהם קק"ל, אלא אם פנה ספק המסגרת לקק"ל מראש ובכתב בבקשה שלא להגיש הצעה במסגרת הליך תיחור כלשהו וקיבל לכך את הסכמת קק"ל מראש ובכתב. אי הגשת הצעה בתיחור ללא קבלת אישור מראש כאמור תהווה הפרה יסודית של תנאי המכרז וההתקשרות, על כל הנובע והמשתמע מכך.
- ספקי המסגרת יגישו את הצעותיהם במסגרת הליך התיחור וימלאו את המחירים בטופס הצעת המחיר במסמכי הליך התיחור. ככל והליך התיחור מתבסס על הצעת המחיר / כתב הכמויות – מחירון קק"ל המצורף למסמכי הליך המסגרת, לא תפחת הצעת ספק המסגרת מן המחיר אשר הוגשה על ידו בשלב המסגרת.
- ככל וינקוב המשתתף בטבלת העלויות שבטופס הצעת המחיר בתיחור, במחירי "0" 0% או ינקוב במחירים החורגים ממחירי המקסימום או מחירי המינימום שנקבעו על ידי קק"ל (ככל ונקבעו) או פחותים מן ההנחה שניתנה על ידי המשתתף במסגרת, או לא ינקוב במחירים כלל, יראו במשתתף כאילו חזר בו מן הצעתו, וקק"ל תהא רשאית לפסול הצעתו על הסף ו/או לחלט את ערבות הביצוע בתיחור.
- מובהר בזאת, כי במקרה שבו נדרשת קק"ל למתן שירותים/עבודות בפריטים או יחידות אשר אינם מופיעים במחירון קק"ל / הצעת המחיר בהליך המסגרת, יצוינו פריטים אלה בכתב הכמויות בהליך התיחור בהתאם לשיקול דעתה המקצועי על בסיס ניתוח ונתונים מקצועיים בהתאם לקבוע במסמכי ההליך וספק המסגרת יידרש לתת הצעת מחיר לדרישות קק"ל במועד התיחור.
- יודגש, כי קק"ל אינה מתחייבת להזמין עבודות/שירותים מספק המסגרת, בכלל או בכמות כלשהי; וכי אין בזכייה במכרז כי להקנות לספק מסגרת כל זכות אל מול קק"ל, למעט הזכויות שהוקנו לספק המסגרת במפורש בחוזה. עוד יודגש כי קק"ל תהיה רשאית להתקשר עם ספקים שאינם ספקי מסגרת לצורך מתן השירותים/עבודות ואין בהתקשרות עם ספקי המסגרת מכוח מכרז זה כדי ליצור בלעדיות בין ספקי המסגרת לקק"ל וקק"ל תהא רשאית לרכוש שירותי ייעוץ וסקרים כנדרש בהליך זה גם באמצעות התקשרויות אחרות/ נוספות.

13. קק"ל תהא רשאית לוותר על עבודה במקרים שאינם תלויים בקק"ל, לרבות כוח עליון הכולל גם מגיפה ארצית ו/או עולמית או שהשטח לא מאפשר לקיים את העבודה, ותהא רשאית לבטל או להקטין את היקף העבודה בהתאם לנסיבות בכל מקרה לגופו, על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה. כוח עליון לצורך מכרז זה יכלול בנוסף אך לא רק כל מגיפה מכל סוג, ארצית או עולמית.

14. באחריות המשתתף לבקר במרחבי קק"ל ובפרט במרחב המיועד בהצעתו למתן השירותים בהתאם להצעה. הגשת ההצעה על ידי המשתתף תהווה אישורו מראש ובאופן בלתי חוזר, כי בדק את כל השטחים והאזורים המיועדים במרחב הרלוונטי למתן השירותים בהליך זה, לגביהם מוגשת הצעתו, ומצא אותם מתאימים למתן השירותים על ידו. המשתתף יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה בגין סוג, מצב, השטח או כל טענה אחרת הנוגעת לשטחי העבודה לגביהם מוגשת הצעת המשתתף.

15. למען הסר ספק מובהר, כי הליך זה הינו הליך התקשרות מסגרת בהתאם להזמנות עבודה, מעת לעת, על פי דרישות קק"ל וצרכיה ובכפוף לאישור תקציבי מתאים. בכל מקרה לא תהא מחויבת קק"ל לקבל כל שירות או להוציא הזמנות עבודה כלשהם, ו/או לא תהא מוגבלת לכמות הזמנות העבודה מסוימות או בכלל לתקופת ההתקשרות, חלקה או כולה, ובעצם הגשת הצעתו, מסכים המשתתף כי הוא מבין ומסכים כי אין כל התחייבות לכמות הזמנות עבודה או להיקף עבודה כלשהי לכל תקופת ההתקשרות והוא מוותר מראש ובאופן מוחלט וסופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להיקף או כמות השירותים על פי הליך זה לכל תקופת ההתקשרות. קק"ל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, בכפוף להודעה מראש ובכתב לספק על ביטול כאמור. בוטלה ההתקשרות, תשולם התמורה לספק המסגרת בגין כל העבודות אשר בוצעו בפועל לשביעות רצונה עד למועד משלוח הביטול, זולת אם הופסקה ההתקשרות כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי ספק המסגרת.

ביטוחים

16. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות קק"ל לקיום ביטוחים על ידי ספקי המסגרת שיזכו במכרז. נוסח דרישות הביטוח לא יפחת מן האמור באישור קיום הביטוחים שצורף למכרז, אולם במידה ותתבצע עבודה הדורשת כיסוי ביטוחי נוסף ו/או מוגדל מתחייב הספק שיזכה לאחר הליך של תיחור להרחיב את הביטוחים ככל שאלה יידרשו על ידי קק"ל.

מסמכי ההליך

פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' – 1/16 מהדורה ראשונה) לא מצורף

מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו:

<http://www.kkl.org.il/tenders>

פרק ב' - חוזה +

על חוזה זה יחולו התנאים הכלליים לחוזה למתן שירותים/ ביצוע עבודה (פורמט

מדף 16-2 מהדורה ראשונה) לא מצורף להזמנה זו, מפורסם באתר האינטרנט של

קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il> בקטגוריית מכרזים.

פרק ג' - מפרט טכני / דרישות העבודה

נספחי ההליך

תנאי סף.	נספח א' -
שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים	נספח ב' -
טבלת אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו.	נספח ג' -
מפת חלוקת מרחבי קק"ל - גבולות מרחב צפון	נספח ד' -
בטיחות והוראות מיוחדות	נספח ה' -
דוגמה לטופס סקר	מספח ו' -
טופס היקפי עבודה	נספח ז' -
הוראות עבודה אגף הייעור לביצוע סקרים	נספח ח' -

טפסי המכרז

פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה	טופס 1-
נתונים לצורך בחינת המשתתף בתנאי סף ורכיבי האיכות.	טופס 2-
כתב הצעת מחיר / "כתב כמויות- מחירון קק"ל" (נספח ח') – שלב המסגרת	טופס 3-
תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים	טופס 4-
אישור עריכת ביטוחים.	טופס 5-
כתב התחייבות לשמירה על סודיות וגילוי נאות.	טופס 6-

מסמכי הבהרות ופרוטוקול כנס מציעים – יצורפו למכרז ככול שיהיו כאלה
 כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו. המשתתף יגיש את הצעתו עם כל הטפסים והמסמכים בהליך זה, לרבות עם מסמכי הבהרות, ככל ויהיו כאלה. קק"ל רשאית לדרוש, בכל שלב, מכל משתתף להגיש מסמכים נוספים, ו/או הבהרות נוספות, בכתב או בע"פ, הן לבחינת המשתתף באופן כללי, הן ביחס לאנשי המקצוע אליהם התייחס המשתתף בהצעתו והן לנושאים נוספים הנדרשים ממהותו של ההליך.

נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה. גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

2. ניסיון מקצועי

2.1. המשתתף הינו אגרונום **או** אדריכל נוף **או** הנדסאי נוף **או** מהנדס יער, בעלי תואר אקדמי מוכר ע"י המל"ג בישראל, **או** יערן בעל ניסיון מוכח של 10 (עשר) שנים לפחות שסיומם במועד הגשת ההצעה בעבודות יערנות
***להוכחת תנאי זה על המשתתף למלא את טופס 1 – עמידה בתנאי סף ולצרף עותק נאמן במקור של כל תעודה רלוונטית .**

2.2. המשתתף הינו "גוזם מומחה" ו/או "יערן עירוני" מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר ו/או "אילנאי" מטעם משרד הכלכלה והתעשייה או כל גוף מוסמך אחר על פי דין .
***להוכחת תנאי זה על המשתתף למלא את טופס 1 – עמידה בתנאי סף ולצרף עותק נאמן במקור של כל תעודה רלוונטית .**

2.3. המשתתף הינו בוגר קורס הערכת סיכונים בעצים מטעם משרד החקלאות ופיתוח הכפר ו/או קורס אילנאים מטעם משרד הכלכלה והתעשייה או כל גוף מוסמך אחר על פי דין.
***להוכחת תנאי זה על המשתתף למלא את טופס 1 – עמידה בתנאי סף ולצרף עותק נאמן במקור של כל תעודה רלוונטית .**

2.4. למשתתף ניסיון מוכח בעריכה והגשת 3 (שלושה) סקרי עצים לפחות שאושרו על ידי המזמין של הסקרים, במהלך 5 (חמש) השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה, ובהיקף של 500 דונם לפחות לכל סקר, **או** 5000 עצים במצטבר לפחות.
***להוכחת תנאי זה על המשתתף למלא את טופס 1 – עמידה בתנאי סף .**

הערה:

לצורך סעיפים 2.1-2.4 בלבד, "המשתתף" הכוונה הינה: המשתתף בעצמו או נותן השירות מטעמו לקק"ל המועסק על ידי המשתתף ביחסי עובד מעביד, בהליך זה לאורך כל תקופת ההתקשרות. ככל והדרישות בסעיפים קטנים אלו מתקיימים בנותן השירותים העתידי מטעם המשתתף, על המשתתף לצרף אישור על העסקתו ביחסי עובד-מעביד והצהרה כי הוא נותן השירותים מטעמו לאורך כל תקופת ההתקשרות. המשתתף יהיה רשאי להחליף נותן שירות ובלבד שזה יעמוד בכל תנאי הסף הרלוונטיים. קק"ל מצידה תהא רשאית, בכל עת, ומכל סיבה לדרוש החלפתו של נותן השירות לנותן שירות חליף שיעמוד בכל תנאי הסף ובעצם הגשת הצעה המשתתף מתחייב להחליף את נותן השירותים מטעמו, ככל וקיים כזה, ונדרש להחליפו מכל סיבה על ידי קק"ל.

3. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת הצעה.
5. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי האמור להלן:

2. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

בהליך זה הבחירה תהיה ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 60% ומימד התועלת (איכות) יקבל משקל של 40%
ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן;

מובהר, כי רק משתתף אשר ציון האיכות שניתן להצעתו עולה על 60% מתוך 100 הנקודות של אמות המידה, קרי 60 נקודות ומעלה, תועבר הצעתו לשלב שלישי – בחינת הצעת המחיר.

שלבי בחירת הזוכים:

- 2.1. **שלב ראשון** – פתיחת מעטפת מסמכי ההצעה ובחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף.
- 2.2. **שלב שני** – רק משתתפים אשר עמדו בכל תנאי הסף במצטבר וצרפו את כל המסמכים כנדרש, יבחנו רכיבי האיכות בהתאם לטבלת רכיבי האיכות בנספח זה.
- 2.3. **שלב שלישי** – פתיחת מעטפות המחיר של כל המשתתפים אשר קיבלו ציון 60 נקודות ומעלה בציון איכות הצעתם, ודרוג ההצעה בהתאם למשקלות ההליך.
- 2.4. **שלב רביעי** – דרוג ההצעות לכל מרחב בנפרד בהתאם למנגנון ההליך ואישור ספקי המסגרת הזוכים על ידי וועדת המכרזים של קק"ל והכרזה על הזוכים.

3. נוסחת חישוב בחירת הזוכה

מימד האיכות:

100 נקודות בטבלת רכיבי האיכות יעניקו ניקוד מקסימלי של 40 נקודות בציון האיכות. ניקוד נמוך יותר יחושב באופן יחסי.

מימד המחיר:

טבלת מחירי סקר עצים – שורת הסה"כ תחושב כסכמת המחירים בשורות 1-3 מוכפלים בכמות העצים (מחיר מקסימום שבו ינקוב המציע בשורה 1 מוכפל ב-500 + מחיר מקסימום שבו ינקוב המציע בשורה 2 מוכפל ב-2,500 + מחיר מקסימום שבו ינקוב המציע בשורה 3 מוכפל ב-5,000). המחיר הנמוך ביותר בשורת "סה"כ הצעת הקבלן לתשומות 1 עד 3 בטבלה" יקבל 60 נקודות ושאר ההצעות ינוקדו באופן יחסי אליו.

מימד האיכות+מימד המחיר

לכל הצעה יחושב ציון משוקלל מרכיבי האיכות והמחיר כמפורט לעיל. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תדורג במקום הראשון.

4. טבלת רכיבי האיכות להלן:

פירוט	ניקוד מקס'	פרמטר	
ברכיב זה יקבל המשתתף ניקוד בגין ניסיון מוכח של עריכת סקרים כמפורט להלן: 100-500 דונם – 10 נק' 501-1000 דונם – 20 נק' 1001-2500 דונם – 30 נק' 2501-5000 דונם – 40 נק' על המשתתף למלא את טבלת עמידה בתנאי סף ורכיבי האיכות ולצרף כל מסמך תומך.	40	למשתתף ניסיון מוכח בעריכת סקרי עצים בשטחים פתוחים לרבות שצ"פ בהיקף מצטבר של עד 5,000 דונם. כולל אתרי קק"ל	1
ברכיב זה יקבל המשתתף 10 נקודות מקס' על כל גוף ציבורי בהתאם לפירוט הבא: 3 נק' – ייעוץ אגרונומי 3 נק' – סקרי הערכת סיכונים בעצים 4 נק' – פיקוח על המשתתף לצרף פירוט כנדרש בטבלת עמידה ברכיבי האיכות.	20	למשתתף ניסיון מוכח בהערכת סיכונים בעצים, ייעוץ אגרונומי ופיקוח לשני גופים ציבוריים לפחות, רשות מקומית כהגדרתם בחוק עסקאות גופים ציבוריים ולרבות אוניברסיטאות ובתי חולים וקק"ל	2
בפרמטר זה יקבל המשתתף מקסימום 10 נק' בגין 3 סקרים (10 נק) לכל סקר בהתאם למדדי האיכות הנבדקים הבאים: - ניסיון בעריכת סקר הערכת סיכונים ובכלל זה מתן דגש למזיקי שלד ומחלות. (5 נק) - התייחסות ל"טארגט" (target) תוך מתן התייחסות למיקום העץ וסביבתו (5 נק) - אופן ניסוח ועריכת הסקר, נראות, בהירות המסמך ואופן העברת הנתונים (5 נק) - ניסיון מוכח בעריכה ובחינת סקר העוסק באקליפטוסים ובמחטניים (5 נק)	30	למשתתף ניסיון מוכח בעריכת 3 סקרי הערכת סיכונים בעצים לפחות במהלך חמש השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה. ברכיב זה יבחנו הסקרים בהתאם למדדי האיכות הקבועים בפרמטר זה והמשתתף רשאי להציג עד 3 סקרים אשר יבחנו קיום כללי של מדדי האיכות הקבועים בפרמטר זה.	3
ברכיב זה נדרש המשתתף לצרף רשימת שלושה גופים/מזמינים כולל קק"ל) בשנתיים האחרונות שסיומם במועד הגשת ההצעה. קק"ל תהא רשאית לפנות לשני מזמינים לפחות לקבל המלצה ובחינת ניסיונו. ברכיב זה יילקחו בחשבון שיקולי 1) עמידה בלוחות זמנים, 2) מקצועיות ונגישות לתקלות, 3) יחסי עבודה עם המזמין 4) טיב ואיכות הסקר 5) שביעות רצון אישית ומקצועית.	10	המלצות והתרשמות מן המשתתף	5
	100	סה"כ	

נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:
- מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושטט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (טופס 2).
		כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה" (טופס 3). (במעטפה נפרדת)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 4).
		טופס נוסח ערבות ביצוע (טופס 5)
		אישור עריכת ביטוחים ללא הסתייגויות (טופס 6)
		כתב התחייבות על סודיות וגילוי נאות (טופס 7).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		תעודת אילנאי /גוזם מומחה וכל תעודה אחרת בהתאם לדרישות תנאי הסף
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף ;
		כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

נספח ד' – מפת חלוקה למרחבים קק"ל



מרחב צפון : מגבול תחום דרומי זיכרון יעקוב-יוקנעם עילית-בית שאן ועד גבול תחום צפוני נהריה-קרית שמונה-רמת הגולן

מרחב מרכז : מגבול תחום צפוני-כביש 70-זכרון-יקנעם עילית-ועד גבול דרומי-בית גוברין-כביש 35

מרחב דרום : מגבול תחום צפוני כביש 35-אזור לכיש-בית גוברין ועד הערבה וים המלח במזרח-גבול דרומי אילת .

טופס מס' 1
פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ/ח.פ. _____
 * יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים

שם: _____
 מייל: _____
 כתובת: _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי ה"ה _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת וה"ה- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
 - שניהם יחדיו
- (מוחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר _____ ת.ז. _____ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

טופס מס' 2

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף וטבלת איכות

1. אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מצהיר למשתתף ניסיון מוכח בעריכה והגשת 3 (שלושה) סקרי עצים לפחות שאושרו על ידי המזמין של הסקרים, במהלך 5 (חמש) השנים שסיומן במועד הגשת ההצעה, בהיקף של 500 דונם לפחות לכל סקר, או 5000 עצים במצטבר (יש למחוק את המיותר) כמפורט בטבלה שלהלן :

שם המזמין ופרטים ליצירת קשר	מהות ופירוט הסקר	היקף בשטח דונם או עצים במצטבר והיקף כספי	תקופת השירותים/ העבודה וסיום	מתן ביצוע תחילה
1				
2				
3				

2. המשתתף הינו אגרונום או אדריכל נוף או הנדסאי נוף או מהנדס יער, בעלי תואר אקדמי מוכר ע"י המלי"ג בישראל או יערן בעל ניסיון מוכח של 10 (עשר) שנים לפחות שסיומן במועד הגשת ההצעה בעבודות יערנות

מצ"ב עותק נאמן למקור של תעודת אדריכל נוף. רישום בפנקס האדריכלים / הנדסאים בתוקף במועד הגשת ההצעה או תעודת אגרונום (B.Sc.Agri) או כל תעודה אחרת רלוונטית לדרישת תנאי הסף .

3. המשתתף בעל תעודת גוזם מומחה ו/או אילנאי ו/או יערן עירוני ממשרד החקלאות/ משרד הכלכלה והתעשייה או כל גוף מוסמך על פי דין.

מצ"ב עותק נאמן למקור של תעודת גוזם מומחה ממשרד החקלאות/ משרד הכלכלה והתעשייה או אילנאי ממשרד החקלאות/משרד הכלכלה והתעשייה או יערן עירוני ממשרד החקלאות בתוקף במועד הגשת ההצעה.

4. המשתתף הינו בוגר קורס הערכת סיכונים בעצים מטעם משרד החקלאות או קורס אילנאים מטעם משרד הכלכלה והתעשייה או כל גוף מוסמך אחר על פי דין.

מצ"ב תעודת בוגר קורס הערכת סיכונים בעצים או קורס אילנאים עותק נאמן למקור.

5. איש הקשר שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה הוא :

שם: _____ טלפון: _____ נייד _____

פקס _____ מייל _____

6. ככל והתנאים המקצועיים בלבד מתקיימים בנותן שירותים מטעם המשתתף אשר יספק את השירותים בפועל לקק"ל יש לצרף את כל המידע והתעודות המבוקשות על שם נותן השירות, אישור העסקה ביחסי עובד מעביד וכן הצהרה (**ערוכה בתצהיר**) כי בכוונת המשתתף להעסיק את נותן השירותים לצורך מתן השירותים לקק"ל לאורך כל תקופת ההתקשרות, וידאג למענה מקצועי קבוע ושוטף כנדרש בהליך בהתאם, על ידי עובד מומחה ומקצועי בהתאם לדרישות תנאי הסף, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

7. להלן פרטי ניסיוני בהתאם לנדרש בפרק ב' במסמכי ההליך לצורך בחינת איכות הניסיון:

הערה	המזמין / איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	ניסיון מוכח בעריכת סקרי עצים בשטחים פתוחים בהיקף מצטבר של עד 5000 דונם	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	שם הפרויקט ותיאורו
					1.
					2.
					3.
הערה	המזמין / איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	ניסיון מוכח בייעוץ אגרונומי, עריכת סקרים ופיקוח לשני גופים ציבוריים לפחות, כהגדרתם בחוק עסקאות ציבוריים ולרבות אוניברסיטאות, בתי חולים וקק"ל	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	שם הפרויקט ותיאורו
					1.
					2.
הערה	המזמין / איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)	הפעילות המקצועית שבוצעה ומועדי התחלה/הגשה ואישור	ניסיון מוכח בעריכת 3 סקרי עצים לפחות במהלך חמש השנים שסיימו במועד הגשת ההצעה	מיקום מתן השירותים כתובת/עיר/יישוב	שם הפרויקט ותיאורו
					1.
					2.
					3.

חתימת המצהיר: _____ ת.ז. _____.

אישור עו"ד/רו"ח

אני, החתום מטה _____ עו"ד של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

_____ חתימה + חותמת

_____ תאריך

_____ שם מלא

טופס מס' 3

כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה- מחירון קק"ל"

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. התמורה המוגשת ו/או התמורה המוצעת על ידינו בטופס הצעת מחיר זאת הנה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות וההיטלים ככל שיחולו ובכלל זה מלוא ההוצאות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הוצאות נסיעה, דלק, עובדים, הוצאות משרדיות, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.
4. כמו כן, בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, התמורה כוללת, בין היתר גם :
 - א. כל החומרים (ובכלל זה מוצרים לסוגיהם וחומרי עזר הנכללים בעבודה ושאינם נכללים בה) והפחת שלהם.
 - ב. כל עבודה הדרושה באתר לשם ביצוע בהתאם לתנאי החוזה לרבות עבודות הלוואי והעזר הנזכרות במפרט והמשתמעות ממנו במידה ואין עבודות אלו נמדדות בפריטים נפרדים.
 - ג. השימוש בציוד מכני, דיגיטלי, דיסקיות, כלי עבודה, אמצעי דיגום וכדומה.
 - ד. הובלת והסעת כל הנ"ל לאתר.
 - ה. הוצאותיו הכלליות של הספק.
5. ידוע לנו, כי התשלום ו/או התמורה שנשלם לקק"ל יבוצעו בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום אלא אם המחירים הנקובים בהצעת המחיר כוללים מע"מ.
6. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן :
 - 6.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם ;
 - 6.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז.
 - 6.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
 - 6.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.

- 6.5. אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
- 6.6. הננו מצהירים כי ככל שנעסיק קבלני משנה נפנה תחילה לקק"ל לקבל את הסכמתה כמו כן קבלני המשנה מטעמנו בביצוע העבודות, יהיו אלו קבלני משנה בעלי יכולת נאותה ובעלי ניסיון קבלני מתאים כדי לבצע את העבודות בהתאם לכל מסמכי המכרז.
- 6.7. ידוע לנו, כי ככל שיועסקו על ידינו קבלני משנה בביצוע העבודות, אין בכך כדי לפטור אותנו מאחריות לקיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז והחוזה, במלואן ובמועדן.
- 6.8. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה ולא תאם מחירים עם משתתפים אחרים בהליך זה.
- 6.9. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.
- 6.10. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל או ביתר מסמכי המכרז תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז ולחלט את הערבות מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה לפי דין, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.
- 6.11. אנו מבקשים להגיש את הצעתנו למרחבים הבאים: (יש לסמן X במרחב לו הנך מעוניין להגיש הצעתך, ניתן לציין יותר ממרחב אחד) - לקק"ל אפשרות להחליט על חלוקת המציעים בין המרחבים

צפון	מרכז	דרום

- 6.12. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי לצורך קביעת הזוכים בהליך זה, יילקחו בחשבון המחירים הנקובים בטבלת מחירי סקרי העצים בלבד. כל יתר המחירים הנקובים על ידנו לא יכללו בשקלול ההצעה לבחירת הזוכים ואלה יהיו המחירים הקבועים לאורך כל תקופת ההתקשרות ללא כל שינוי. עוד אנו מצהירים כי ידוע לנו כי כל הכמויות ו/או הערכות השטח הינם הערכות בלבד בהתאם לידע מדגמי וכי המחירים יתבססו על מידע מדגמי זה בלבד.
- 6.13. אנו מצהירים כי המחיר לשעת ייעוץ מטעמנו לקק"ל, על פי דרישותיה, יהיה סך קבוע של _____ ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ. (המחיר המקסימאלי לשעת עבודה הינו 300 ₪ לא כולל מע"מ).
- 6.14. אנו מצהירים כי המחיר לשעת פיקוח מטעמנו לקק"ל, על פי דרישותיה, יהיה סך קבוע של _____ ש"ח לשעה, לא כולל מע"מ. (המחיר המקסימאלי לשעת עבודה הינו 400 ₪ לא כולל מע"מ).

- 6.15. אנו מצהירים כי המחיר הקבוע בגין השלמת סקר בלבד יהיה עד 50% מהמחיר המקורי שנקבע עבור הסקר אותו נדרש להשלים בהתאם למחיר הקבוע בטבלת מחירי סקרי העצים בנספח זה.
- 6.16. המחיר הסופי להשלמת הסקר יקבע על ידי מו"מ בהתאם לביצוע בפועל ובכל מקרה לא יותר מ- 50% התמורה ששולמה בגין הסקר המקורי.
- 6.17. אנו מצהירים בזאת כי הצעת המחיר מטעמנו עבור סקר הינה בהתאם לטבלת מחירי סקרי עצים המצ"ב שלהלן: (המחירים אינם כוללים מע"מ):

מס"ד	תשומה	מחיר מקסימום קק"ל לפני מע"מ לעץ	מחיר מקסימום סוקר לפני מע"מ לעץ
1	סקר בטיחות עד 500 עצים	65 ש"ח	
2	סקר בטיחות בין 501-2500 עצים	55 ש"ח	
3	סקר בטיחות מ- 2500 ועד 5000 עצים	45 ש"ח	
סך הצעת הסוקר לכלל התשומות			

התמורה אשר תשולם לקבלן תקבע עפ"י מחיר לעץ שנתן הסוקר בהצעתו (תשומות 1-3) על פי מספר העצים שנכללו בפועל בסקר שאושר ע"י קק"ל

למשל, ככל ובהזמנת עבודה העריכה קק"ל כי נדרש סקר בטיחות של עד 500 עצים ובפועל בוצע סקר שאושר על ידי קק"ל עבור 600 עצים, תשולם התמורה לספק על פי המחיר שנקב בהצעתו בתשומה 2 כפול מס' העצים שבוצעו בפועל בסקר המאושר. במקרה שבו העריכה קק"ל בהזמנת העבודה כי נדרש סקר עבור 2550 עצים (לפי תשומה 3) והסקר המאושר שבוצע התבסס על 2000 עצים בלבד בפועל, תשולם לספק התמורה שנקב הספק לעץ בתשומה 2 כפול מספר העצים בסקר שבוצע ואושר ע"י קק"ל (2000).

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ/ת.ז: _____
 תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת"ז. _____
2. ה"ה _____ ת"ז. _____ וכי אלה מוסמכים לחתום בשם המשתתף: _____ (להלן: "המשתתף") ולחייב את המשתתף לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

_____ תאריך _____ עו"ד

טופס מס' 4

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד _____ כ _____ (שם המציע).
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:
 - חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.
 - חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.
4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

- חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.
5. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).
6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

חתימת עו"ד וחותמת: _____

תאריך: _____

טופס מס' 5

מסמך ביטוח / אישור עריכת ביטוחים

נוסח דרישות ותנאי הביטוח לחתימת כלל המציעים. רק מציע
שהצעתו נבחרה ידרש לקיומו של הביטוח בהתאם לנדרש
בטופס זה והצגת אישור ביטוחי חתום על ידי חתם הביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות הספק מכח הדין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 3 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **בנספח 5.1** והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"ביטוחי הספק"** ו**"אישור עריכת הביטוח"**, לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. היה ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, לספק הזכות שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים באישור עריכת הביטוח.
3. הספק יערוך ביטוח אחריות מקצועית - המבטח את חבות הספק על פי דין בקשר עם השירותים, בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ (שני מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח מורחב לשפות את קק"ל, בגין חבות אשר תוטל על קק"ל עקב מעשה ו/או מחדל של נותן השירותים, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות נותן השירותים כלפי קק"ל. הביטוח לא כפוף להגבלה בקשר עם אי יושר עובדים, דליפת מידע, חריגה מסמכות בתום לב, אובדן שימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח, הפרה של חוק הגנת הפרטיות בתום לב. הביטוח כולל הרחבה בגין הוצאת דיבה ולשון הרע. הביטוח כולל ויתור על תחלוף כלפי קק"ל והבאים מטעמה, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
4. על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתני" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
5. ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על הספק להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי קק"ל אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 0 לעיל.
6. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
7. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
8. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
9. מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על קק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
9. הספק פוטר את קק"ל והבאים מטעמה מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי קק"ל המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

10. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי קק"ל והבאים מטעמה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
11. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות.
- מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
12. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת קק"ל, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה	
ניתן למחוק את הדרישה לביטוח אחריות מקצועית	התקשרויות עד 100,000 ₪ (למעט אדריכל ראשי, קונסטרוקטור, ספק קרקע, מודד, ספק איטום, ספק בטיחות - שאז יש לקבוע את גבול האחריות, החל מהסכום בסעיף 2 להלן והלאה)	1.
1,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
4,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה - מנהל פרויקט/ מפקח	
2,000,000 ₪	התקשרויות עד 500,000 ₪	1.
4,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	2.
8,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	3.

טופס 6

כתב התחייבות למניעת ניגוד עניינים, שמירת סודיות וכתב הצהרה- גילוי נאות

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977; אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
- הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקובייה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; אינו גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; אינו מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (הסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה"). כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי המשרה¹⁷ בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריית ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב).

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח"י) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 9 להלן.

⁴ ראה הי"ש 1 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 9 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוז'קי, עורך דין יאיר לחן.

¹⁰ להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במשרת למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹¹ שליטה/בעל שליטה - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹³ להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁴ ראה הי"ש 5 לעיל.

¹⁵ ראה הי"ש 6 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁷ ראה הי"ש 8 לעיל.

¹⁸ ראה הי"ש 10 לעיל.

¹⁹ ראה הי"ש 11 לעיל.

התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות²⁰

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן,
פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן,
פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן,
פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמוץ) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן,
פרט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן,

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ש"ח. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה ה"ש 11 לעיל.

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

פרט

1. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). **לא / כן**

פרט

2. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? **לא / כן**

פרט (לרבות סכומים ומועדים)

3. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? **לא / כן**

פרט

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתמת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 100,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתמתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה

²⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

פרק ב' – חוזה / הסכם מסגרת מס' 371/22

שנתחם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין: קרן קימת לישראל;

רחוב קק"ל 1, ירושלים;

באמצעות: _____

ט"ל: _____; פקס: _____;

דוא"ל: _____

(להלן: "קק"ל") מצד אחד

לבין:

_____ רחוב

_____ באמצעות

ט"ל: _____; פקס: _____

_____ דוא"ל:

(להלן: "הספק" או "ספק המסגרת") מצד שני

הואיל וקק"ל פרסמה מכרז מסגרת פומבי מס' 371/22 לשירותי ייעוץ אגרונומי הערכת סיכונים בעצים ועריכת סקרי עצים בשטחי קק"ל הפתוחים בפריסה ארצית רחבה כהגדרתם במסמכי ההליך (להלן בהתאמה: "המכרז" או "השירותים" או "העבודה");

והואיל והספק השתתף במכרז הנ"ל והצעתו זכתה במכרז;

והואיל והספק מצהיר כי קרא את כל מסמכי ההליך לרבות החוזים והנספחים המצורפים והנספחים המצורפים כהפניה לאתר קק"ל, ויש לו היכולת והאמצעים הדרושים לביצוע העבודות;

והואיל וספק המסגרת מצהיר כי אינו מנוע, בין מכוח דין ובין מכל סיבה אחרת, מלחתום על הסכם זה ומלקיים את התחייבותיו על פיו, והוא מחזיק בכל הרישיונות, היתרים או ניסיון מקצועי לצורך ביצוע העבודות לשביעות רצונה של קק"ל בהתאם לדרישות ההליך;

והואיל וקק"ל מוכנה למסור לספק המסגרת את ביצוע העבודות, מעת לעת, כמפורט במסמכי ההליך ו/או בהזמנת העבודה חתומה על ידי קק"ל, וזה מוכן לקבל על עצמו את ביצוע העבודה, הכול בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

לפיכך הוצהר הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כל מסמכי המכרז על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) ותנאים כלליים לחוזה מדף למתן שירותים/ ביצוע עבודה פורמט מדף 2-16 מהדורה ראשונה, לא מצורף) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il/tenders> מהווים יחד את החוזה.

2. מהות ההתקשרות/הסכם מסגרת

- 2.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לפי הזמנות עבודה או תיחורים אשר תוצאנה, מעת לעת, לספק המסגרת בהתאם לצרכי קק"ל ובכפוף לאישורים תקציביים מתאימים.
- 2.2. הספק יספק לקק"ל את השירותים/עבודות לאחר שקק"ל מסרה לידיו הזמנת עבודה כתובה (להלן: "הזמנת עבודה") הכפופה לקבלת אישור תקציבי מתאים בקק"ל.
- 2.3. כניסה לשטח וביצוע העבודה תחל ממועד קבלת צו התחלת עבודה חתום ותסתיים במועד הקבוע בהזמנת העבודה. הספק יבצע את כל הדרוש כדי לסיים את העבודות במועד.
- 2.4. בכל הזמנה שתוצא לנותן השירותים על ידי קק"ל יפורטו, בין היתר:

מהות העבודה;

לוח זמנים ואבני דרך לתשלום;

היקף כספי מרבי של העבודה;

פרטים על איש הקשר הרלוונטי בקק"ל;

- 2.5. מוסכם בזה בין הצדדים, כי ההתקשרות ביניהם הינה התקשרות מסגרת וכי אין בהוראות ההסכם בכדי לחייב את קק"ל להוציא לנותן השירותים הזמנות עבודה כלשהן ו/או הזמנות עבודה בהיקף כלשהו. נותן השירותים מוותר ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה במקרה ולא תוצאנה לו הזמנות עבודה כלל ו/או הזמנות עבודה חלקיות ככל שתהיינה, ו/או בכל מקרה בו לוח הזמנים לביצוע הזמנת העבודה ישתנה ו/או יתארך.

3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו על ידי הצדדים לתקופה של 24 חודשים (עשרים וארבעה) (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.2. קק"ל בלבד תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנתיים כל פעם או חלק מהם ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 72 (שבעים שניים) חודשים.
- 3.3. קק"ל רשאית לבטל את ההסכם או להפסיק את מתן השירותים או לבטל את הסכם זה, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, בהודעה מראש בכתב לספק.
- 3.4. במקרה של ביטול ההסכם או הפסקת ההתקשרות על ידי קק"ל ו/או מי מטעמה ו/או על ידי הספק, מכל סיבה שהיא, כי אז יראו בחתימתו של הספק על הסכם זה, הסכמה להעברת הביצוע כאמור לכל ספק אחר, והספק מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם העברת ביצוע השירותים לנותן שירותים אחר.
- 3.5. מובהר בזאת כי קק"ל תהא רשאית בכל שלב, להעביר טיפול בנושאים מסוימים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין להליך ו/או לשירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לספק אחר, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 3.6. החליטה קק"ל להאריך את האופציה, מתחייב הספק להמציא הארכה לערבות המכרז בהתאם לדרישת קק"ל. במקרה בו לא תוארך הערבות במועדים שנדרש לכך הספק ולא קיבל ארכה לכך מהגורם המקצועי הרלוונטי בקק"ל בכתב, יראו בכך הפרה יסודית המזכה ביטול חוזה מיידי.
- 3.7. מובהר בזאת למען הסר ספק כי מדובר במכרז מסגרת שבעקבותיו נחתם חוזה מסגרת, כאשר בתקופת ההתקשרות בחוזה המסגרת יועברו לספק עבודות פרטניות בהתאם למנגנון הקבוע במסמכי המכרז, כל עבודה פרטנית שיזכה בה ספק המסגרת היא עבודה פרויקטאלית. היה ותינתן עבודה במסגרת תקופת חוזה המסגרת אך ביצוע העבודה עתיד להסתיים לאחר תום חוזה המסגרת, חוזה המסגרת ימשיך לחול על אותה עבודה ספציפית עד לסיומה.

3.8. ידוע לספק כי בתום כל תקופת ההתקשרות או בתום כל עבודה שניתנה לספק במסגרת חוזה המסגרת תהא רשאית קק"ל ו/או מי מטעמה למלא טופס התרשמות מהספק ובו תירשם חוות דעת מקצועית לגבי העבודות והתנהלותו המקצועית של הספק (כגון, איחורים, התנהגות בשטח, עובדים וכד'). הספק יהא רשאי לבקש עותק מטופס זה לידיו בתום תקופת ההתקשרות, ולקק"ל תהא שמורה הזכות לעשות שימוש בנתונים העולים מן הטופס הנ"ל לצורך בחינת המשך ההתקשרות איתו בחוזה זה ו/או במכרזים אחרים.

4. התמורה

4.1. תמורת מתן השירותים ומילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, לרבות הגשת תוצרי השירותים לקק"ל בתנאים ובמועדים שנקבעו לכך על ידי קק"ל לשביעות רצונה המלא, תשלם קק"ל לספק את התמורה הנקובה בטופס הצעת המחיר – "מחירון קק"ל" בהתאם לאבני הדרך לתשלום כמפורט במסמכי ההליך או בהזמנת עבודה חתומה על ידי קק"ל (להלן: "התמורה").

5. ביטוח

5. מבלי לגרוע מאחריות ההספק לפי הסכם זה ועל פי דין, הספק מתחייב למלא אחר הוראות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח ובאישור קיום הביטוח, המסומנים כ"טופס 7" וכ"נספח 7.1, בהתאמה, מצורפים להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו.

6. הפסקת / ביטול התקשרות

בכל שלב תהא רשאית קק"ל, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, לבטל את ההתקשרות עם הספק, מסיבות תקציביות ו/או מכל סיבה אחרת לרבות מסיבות של כוח עליון הכוללים, בין היתר, גם מגיפה ארצית או עולמית, וזאת בהודעה מראש ובכתב ללא כל חובת נימוק, ולהפסיק את תוקפו של ההסכם ו/או לבטלו, כולו או חלקו, לתקופה קצובה או לצמיתות, או להוציא חלק מהדרישות של הסכם זה מביצוע על ידי הספק ולמוסרם לגורם מקצועי אחר. הופסקה ההתקשרות כאמור לצמיתות, תשלם קק"ל לספק את התמורה היחסית המגיעה לו בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל, ככל שסופקו, לשביעות רצונה של קק"ל ובכפוף לאישורה, זולת אם הופסקה ההתקשרות עקב הפרה מצד הספק או אי עמידה בזמנים כנדרש בהזמנת העבודה. למען הסר ספק, מובהר כי הספק לא יהיה זכאי לתמורה כלל במקרה של אי עמידה בזמנים

במקרה של ביטול ההתקשרות מכל סיבה שהיא, שמורה לקק"ל הזכות להשלים את ביצוע התחייבויותיו של הספק בכל דרך שתראה קק"ל לנכון ובמועדים הנדרשים לקק"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולחייב את הספק במלוא הפרש המחיר וכן בהוצאות שנגרמו לה עקב כך. כמו כן, במידה והספק יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם לכל דין.

בכל מקרה של סיום ההתקשרות ו/או ביטולו מכל סיבה, לא תהיה למתכנן כל זכות לטענה או תביעה כספית או אחרת כנגד קק"ל, למעט זכותו לקבל אך ורק את חלק התמורה שעל קק"ל לשלם לו בגין השירותים שסיפק בפועל עד מועד הפסקת ההתקשרות ו/או שהשלימם לאחר מכן בהוראת קק"ל לשביעות רצונה. במקרה של סיום ההסכם כאמור, יעביר הספק לרשות קק"ל את

מלוא תוצרי השירותים והציוד הקיימים עד לאותו שלב, ככל וקיימים, והוא מוותר בזה על כל טענה של עיכבון.

7. איש קשר לניהול חוזה זה

האחראי מטעם קק"ל לניהול חוזה זה יהיה עדי קפלן מייל adika@kkl.org.il

לראיה באו הצדדים על החתום

_____	_____
הספק באמצעות מורשה חתימה	קק"ל באמצעות מורשה חתימה
<u>שמות החותמים:</u>	<u>שמות החותמים:</u>
_____1.	_____1.
_____2.	_____2.
	_____תאריך:

פרק ג'

מכרז מסגרת פומבי

מפ/22/371

**דרישות עבודה /מפרט טכני מיוחד
לשירותי ייעוץ אגרונומי הערכת סיכונים
בעצים ועריכת סקרי עצים בשטחי קק"ל
הפתוחים בפריסה ארצית רחבה**

עבור קרן קימת לישראל

הגדרות :

חניון:

חניוני ואתרי קק"ל הינם בפריסה ארצית ומכילים אתרי פיקניק, מצפורים, מבואות ליערות, שבילי הליכה, דרכי רכב ושבילי אופניים, אתרי קק"ל מצויים בשטחים פתוחים, הקולטים את הציבור הרחב, כל ימות השנה, 24 שעות ביממה. חניוני קק"ל מכילים תשתיות נופש וקליטת קהל המהווים חלק בלתי נפרד מהחניון כגון: ריהוט יערני, מתקני משחק, אלמנטים פיסוליים, מתקני מנגל, אשפוני פחמים ועוד. פארקים משותפים, מרכזי עבודה, אתרים שקק"ל שותפה בניהולם, מרכזי שדה

כמות חניונים:

מספר החניונים ואתרי הקהל בחלוקה למרחבים היא:

מרחב צפון: 252 חניונים ואתרי קליטת קהל, כ-80% מהחניונים נמצאים ביערות מחטניים/מעורבים מחטני ורחבי עלים, 10% ביערות אקליפטוס ו-10% ביערות רחבי עלים

מרחב מרכז: 652 חניונים ואתרי קליטת קהל, כ-70% מהחניונים ביערות מחטניים/מעורב מחטני ורחבי עלים, 20% מהחניונים ביערות איקליפטוס ו-10% מהחניונים ביערות רחבי עלים

מרחב דרום: 239 חניונים ואתרי קליטת קהל, כ-30% מהחניונים נמצאים ביערות מחטניים/מעורבים מחטני ורחבי עלים, כ-50% מהחניונים ביערות איקליפטוס וכ-20% מהחניונים ביערות רחבי עלים.

רשימת החניונים ואתרים אינה ממצה או סופית, לקק"ל שמורה הזכות להגדיל או להקטין את מספר החניונים בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, יצוין שתחום הסקר בחניונים, אתרי קק"ל ודרכים יקבע בהתאם לשיקול דעת מזמין העבודה ובהתאם לנוהל הבטיחות של קק"ל באתרים קולטי קהל.

צפיפות עצים ממוצעת לחניון נעה בין 20-40 עצים לדונם

1. מהות העבודה

1.1. קק"ל נזקקת, מעת לעת, לשירותי הערכת סיכונים בעצים, יעוץ וסקר אגרונומי בפריסה רחבה בשטחי יער ושטחים אחרים בבעלות או בניהולה של קק"ל להלן: "השירותים" ו/או "העבודה". לשם כך יתבקש הספק לספק לקק"ל את השירותים על תוצריהם בתנאים ובמועדים על פי דרישת קק"ל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה.

1.2. להלן מפרט דרישות עבודה כלליות אשר יידרשו, בין היתר, מאת הספק לצורך מתן השירותים על ידו. למען הסר ספק מובהר כי אין מדובר ברשימה סופית, מלאה או ממצה וכי קק"ל תאפיין את הדרישות הייחודיות, מעת לעת, בהתאם להזמנת העבודה הספציפית וזאת מבלי לגרוע מן הדרישות המפורטות להלן, על פי שיקול דעתה וצרכיה בלבד.

2. הגדרות העבודה:

2.1. יעוץ אגרונומי

חוות דעת לטיפול נקודתי בעץ בודד או עבור קבוצת עצים לאורך עבודות תשתית או אתרי קק"ל והגשת דו"ח יעוץ. לקק"ל תהא זכות לדרוש השלמת הדו"ח בהתאם לצרכיה המקצועיים על פי שיקול דעתה בלבד וככל ודרשה כן, לא תחול כל תוספת תמורה בגין ההשלמה הנדרשת כאמור. ככל ולא נקבעו לוחות זמנים למועד הגשת חוות הדעת הנדרשת, יוגדר זמן מירבי לחוות דעת כאמור של 14 ימי עבודה לכל היותר ממועד דרישת קק"ל, ו-5 ימי עבודה לכל היותר להשלמת חוות הדעת ממועד דרישת קק"ל.

2.2. סקר

מהות הסקר היא הערכת סיכונים בעצים, בטיחות עצים. התוצר יהיה דיגיטלי, כטבלת אקסל וכן כחוברת PDF. עבור כל סקר יוגדרו התוצרים הנדרשים, העצים לטיפול ימופו באופן ממגויי מעבר לסימון בשטח. לקק"ל תהא זכות לדרוש השלמת הסקר או תיקונו בהתאם לצרכיה המקצועיים על פי שיקול דעתה בלבד וככל ודרשה כן, לא תחול כל תוספת תמורה בגין התיקון/ההשלמה הנדרשת כאמור. ככל ולא נקבעו לוחות זמנים למועד הגשת הסקר הנדרשת, יוגדר זמן מירבי לסקר כאמור של 30 ימי עבודה לכל היותר ממועד דרישת קק"ל, ו-7 ימי עבודה לכל היותר להשלמה/ תיקון ממועד דרישת קק"ל.

2.3. פיקוח וליווי

הגעה של הסוקר לשטח, במהלך ביצוע עבודות הגיזום/אורתופדיה לצורך מתן הנחיות ודגשים למבצעים, ליווי הביצוע ואישור העבודה בהתאם לחוות דעתו המקצועית. מובהר כי הפיקוח והליווי של הספק יהיה אישי (הספק בעצמו או נותן השירותים הקבוע לקק"ל מטעמו). מועדי הפיקוח והליווי יתואמו מראש מול הספק תוך התחשבות ככל הניתן ביומן העבודה הכללי של הספק. ואולם, הספק מצידו מתחייב לגלות זמינות מלאה ונוכחות לשיבות קק"ל בפריסה ארצית וכן הגעה לשטח בטווחי התראה קצרי מועד במקרים בהם נדרש פיקוח וליווי באופן דחוף. אי עמידה בדרישות התייצבות מיידיות תהווה הפרה של תנאי ההליך והחוזה.

3. דרישות מקצועיות בשלב הסקר

א. על הסוקר לעבור בצורה פרטנית יחד עם היערך/נציג קק"ל בשטח ובהנחייתו, על כל העצים בתחום העבודה לבחינת מצבם הפיזי.

ב. השיטה המבוקשת לביצוע הערכת סיכונים בעצים היא שיטת ה-THREATS, על הסוקר לבדוק את העצים על פי הפרמטרים הבאים (למסמכי המכרז יצורף "נוהל ביצוע סקר עצים וענפים המהווים סיכון בתשתיות קהל במקרקעי הייעור" כמסמך רקע מנחה

- הסתכלות כללית על העץ: יחס נוף-גזע, זוויות כלליות של היקף הנוף וכד'.
- חיבור בין הגזע ומערכת השורשים לקרקע: התרוממות קרקע, שורשים חשופים, שתילה בתוך מצעים שונים- אספלט, חול וכד', פטריות בתחתית הגזע וכד'.
- גזע העץ: זווית גידול, חללים, חורים, סדקים, רקבונות וכד', מזיקי שלד בכלל ובגזע בפרט.
- נוף העץ: יחס נוף סימטרי, משקל ענפים, ענפים יבשים, ענפים שבורים, רקבונות וחורים וכד'.
- דקלים: מבט על זווית התפתחות הלולב, מופע לא סימטרי של הכתר וכד'.

ג. נתוני הסקר: על הסוקר לאסוף את כל המידע הרלוונטי של העצים בעלי צורך בפעולות תיקון שונות- גיזום, אורתופדיה וכד' או כריתת העץ המסוכן- בטבלאות שונות- ראה דוגמא בנספח א'- בתוספת עמודה בה תודגש דחיפות הביצוע על פי החלוקה הבאה: (א) מידי, (ב) דחיפות גבוהה- לביצוע בטווח הקרוב עד 6 חודשים ממועד הסקר (ג) דחיפות מועטה- במהלך השנה הקרובה ממועד הסקר.

ד. כל עץ שבו נדרש טיפול כלשהו יסומן בלוחית מתכת ממוספרת על הגזע הראשי, בגובה 2 מ' מהקרקע. כמו כן העץ יסומן על גבי מפת התמצאות שתימסר בתחילת הסקר. העץ ימופה באופן ממגיי, בין אם באפליקצית ה collector או באפליקציה דומה המקובלת על גורמי המקצוע של קק"ל.

ה. פעולות גיזום: לכל עץ יינתן דגש לגבי סוג פעולת הגיזום הנדרשת- הורדת גובה, הורדת משקל הסחות, דילול הנוף וכד'.

ו. ימים לטיפול: על הסוקר להעריך את מספר ימי העבודה שיידרשו לטיפול.

חוברת נתונים: על הסוקר להגיש 2 העתקים של חוברות הסקר בהם ירוכז המידע על פי הדוגמא המופיעה בנספח א'. ניתן להגיש חוברת דיגיטלית.
דגשים לאיסוף המידע:

ז. רמת דחיפות ביצוע פעולה: (א) מידי, (ב) דחיפות גבוהה- לביצוע בטווח הקרוב עד 6 חודשים ממועד הסקר, (ג) דחיפות מועטה- במהלך השנה הקרובה ממועד הסקר.

• סוג הפעולה המומלצת: מפורט בטבלה.

החוברת תורכב מהפרקים הבאים:

א. פתיח כללי: נתונים כללים על הסקר- כמות עצים שנסקרו, כמות כללית של עצים המומלצים לטיפול כלשהו.

ב. ריכוז הפעולות הנדרשות בעצים שסומנו לטיפול בטבלה- ראה נספח א': חלוקה לסוג הטיפול, מספר העץ, מינו ומיקומו לפי המפה בתוספת תמונה.

ג. מפה מעודכנת עם ריכוז מיקום העצים לטיפול וצביעה של העצים לפי הפרמטרים השונים.

ישיבת סיכום: הגשת החוברת תהיה בישיבת סיכום עם הצגת ממצאים והמלצות לפעולות המשך- גיזום, אורתופדיה וכד'.

4. דרישות מקצועיות בשלב הפיקוח

כללי: במידה ויתבקש, על הסוקר ללוות ולפקח על פעולות שיבוצעו בידי הקבלן (להלן, קבלן מומחה ומנוסה בגיזום עצים), באותם עצים שסומנו לטיפול במהלך הסקר, לא ניתן לבצע פיקוח מרחוק

נתוני עבודה:

- מסגרת העבודה תקבע בידי מזמין העבודה: הכנת תוכנית גיזום, פיקוח על העבודה ומתן דגשים והכוונה מקצועית של קבלן הגיזום.
- פיקוח איכות עבודה של הקבלן ומתן הנחיות ותוכנית עבודה אחת לשלושה ימים כולל נוכחות בשטח. זמן מינימלי לביקור 2 שעות לקראת סוף יום עבודת הגיזום.
- הערה: הקבלן לא יוריד את הסימון שעל גבי העץ. הורדת הסימון במידת הצורך, תבצע על פי החלטת ק"ל, על ידי המפקח או נציגו לאחר בדיקת ביצוע וסימון על מפה.

סדר פעולות בשלב זה:

- א. ביצוע ליווי בפועל בשטח על פי המדדים הבאים:
 - גיזום עצים: פיקוח בפועל במהלך כל היום הראשון לעבודה. הגעה אחת ליומיים, לפיקוח ובחינת איכות העבודה.
 - פעולות אורתופדיה: קביעת סוג הפעולה הנדרשת (קשירת ענפים וקשירת עצים ביחד עם ציון שיטת הקשירה בהדגש על מרכז הכובד בקשירת הכבלים. עובי כבל קשירה לא יפחת מעובי 8 מ"מ) ותכנון לוי"ז ביחד עם הקבלן המבצע.
- הערה: כל שינוי מהנ"ל דורש אישור מאנשי ק"ל שילוו את הפעולות השונות.

סקרים משלימים יקבעו על פי המלצת הסוקר או ק"ל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ק"ל

למען הסר ספק מובהר כי מפרט זה הינו כללי בלבד ואינו מהווה רשימה סגורה או ממצה של דרישות העבודה. בדרישות בסיס בלבד וק"ל רשאית בכל עת לעדכן את מפרט הדרישות, להגדיל את היקף השירותים ומהותם בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.

סנקציות אכיפה כנגד הספק במקרה של אי עמידה בדרישות

במקרים הבאים תהא רשאית ק"ל לסיים את ההתקשרות עם הספק כתוצאה מהפרה יסודית של תנאי ההתקשרות והמכרז, ואף תהא רשאית לדרוש חילוט ערבות המכרז מטעמו כפיצוי חוזי מוסכם בגין הפרה זאת, על כל הנובע והמשתמע מכך:

1. אי עמידה בלוחות זמנים בהגשת דו"ח/חו"ד/השלמות/פגישות או היעדר/התייצבות או איחורים בשטח – 6 אירועים ומעלה במהלך 12 חודשים.
2. התייצבות בשטח על ידי נציג חיצוני של הספק שלא אושר על ידי ק"ל
3. יחסי עבודה רעועים מול גורמי השטח
4. אי עמידה בדרישות בטיחות בעבודה – 3 אירועים ומעלה במהלך 6 חודשים.

נספח ה' - בטיחות והוראות מיוחדות לעבודות ביער

א. כללי

1. מנהל העבודה באתר מטעם הקבלן אחראי על קיום כל הוראות, הנחיות וחוקי הבטיחות ע"י העובדים בכל מקום ונקודות זמן בשטח העבודה.
2. מנהל העבודה באתר מטעם הקבלן יהיה מיומן בסוג העבודה המתבצעת באותה עת, יכיר ויהיה מנוסה בהוראות הבטיחות של אותה עבודה.
3. מנהל העבודה מטעם הקבלן ידריך את עובדי הקבלן בהוראות הבטיחות לתהליכי העבודה כולל סקר סיכונים לאתר העבודה
4. המעביד באמצעות מנהל העבודה מטעמו יספק ויחליף לעובדיו ציוד מגן אישי וידאג לכך שהעובדים ישתמשו בציוד המגן הנדרש.
5. הקבלן הזוכה ידאג כי באתר העבודה יהיה בכל זמן רכב שימש רכב פינוי במקרה של פגיעה בעובד.
6. הקבלן הזוכה ידאג כי באתר העבודה יהיה כל זמן העבודה תיק עזרה ראשונה עם מלאי פריטים נדרשים בעלי תוקף. אחד העובדים יהיה מיומן להגשת עזרה ראשונה.
7. למנהל העבודה מטעם הקבלן יהיו כתובות ומספרי טלפונים של גורמי חירום ועזרה ראשונה הקרובים ביותר לאתר.
8. יש להקפיד על המצאות תיק עזרה ראשונה באתר העבודה, יש להקפיד על מלאי פריטים ותאריכי תוקף. אין להסתמך על תיק עזרה ראשונה ברכב שאינו רכב קק"ל.
9. במקרה של אירוע בטיחות / תאונה, על מנהל העבודה מטעם הקבלן לדווח למפקח העבודה של הקק"ל /או מנהל הבטיחות, במקרה של תאונה בה העובד נעדר מהעבודה במשך שלושה ימים ויותר, על המעביד (קבלן) לדווח למשרד הכלכלה / מפקח עבודה על האירוע באמצעות ב.ל.211

ב. סיכונים באתר העבודה

1. לפני תחילת העבודה יבדוק מנהל העבודה מטעם הקבלן את האתר ואתר סיכונים ומפגעים.
 2. מפגעים יסולקו וסיכונים יסומנו והעובדים יודרכו להיזהר מהם.
(מפגע = מצב המפריע לעבודה ושניתן לסלקו.)
- סיכון = מצב המסכן את העובד ושאינו ניתן לסילוק).
3. כל עובד הנתקל במפגע או בסיכון ידווח על כך למנהל העבודה.
 4. על מנהל העבודה מטעם הקבלן לבצע לפני תחילת העבודה הדרכת בטיחות לעובדיו, לתעד את ההדרכה בחתימת העובדים ולהעביר עותק למפקח מטעם קק"ל.

ג. בטיחות אש

1. אין להדליק אש פתוחה בשטח היער.
2. בכל מקרה של שריפה יש לדווח מיד למשרד ק.ק.ל. הקרוב.

הקבלן

קק"ל

תאריך

נספח ז'- היקפי עבודה

מחלקת יער		קקל		קרן קימת לישראל		K K L - J N F	
מס"ד	שם היער	חלקה	עומד	מינים	שם החניון לסקר	יח' מידה	כמות לטיפול (הערכה)
1	בית קשת	8	102	אורן הצמבר	יוליאנה	עץ	10
2	בית קשת	10	203	אורן ירושלים וברוטיה	בית היערן	עץ	40
3	בית קשת	13	107	אורן ברוטיה	האלון הקשיש	עץ	15
4	מורדות נצרת	14	214	ברוש מצוי ואורן קנרי	הר דבורה	עץ	10
5	מורדות נצרת	16	116	אורן ברוטיה וירושלים	צ'רצ'יל	עץ	15
6	מורדות נצרת	22	104	אורן ברוטיה וירושלים	הר הקפיצה	עץ	10
7	בלפור	6	106	אורן ירושלים	תומאס מסריק	עץ	10
8	עמק יזרעאל	3	113	איקליפטוס המקור	חורשת סלובניה (הבונקרים)	עץ	25
9	עמק יזרעאל	2	103	אורן ירושלים	גבעת עווד	עץ	15
10	גלבוע			אורן ירושלים	צוקי גפת	עץ	235
385					סה"כ		
לתשומת לב:							
<p>1. אין להוסיף הערות כלשהן לכתב ההצעה, כל נתון או הערה שירשמו לא יהיה להם כל תוקף והם לא ילקחו בחשבון בשום צורה ואופן. 2. שימו לב הכמויות המפורטות בהצעת המחיר הם הערכה בלבד!!! קק"ל תשלם/תגבה תשלום רק בגין ביצוע בפועל.</p>							

נספח ח' - הוראות עבודה לביצוע סקרי עצים



אגף היעור

תאריך עדכון – 19.8.21

הוראת עבודה (להלן: "ההוראה") מס' יער 02 סקר בטיחות בעצים באתרים ותשתיות קולטי קהל במקרקעי היעור

1. כללי

- 1.1 תשתיות הקהל שפותחו והוסדרו למבקרים במקרקעי היעור, כמפורט להלן, מצויים ביצרות מחטניים, יצרות אקליפטוס וחורש טבעי (רחבי עלים מקומיים).
- 1.2 על-מנת להבטיח את שלום המבקרים, יערכו סקרי סיכונים לאיתור עצים וענפים המהווים סיכון. הסקרים יתבצעו בכל תשתיות המבקרים, עפ"י תורת הבטיחות למבקרים במקרקעי היעור.
- 1.3 הוראה זו באה להגדיר ולתת דגש לפעולות הנדרשות במהלך עריכתם של סקרי הסיכונים בתשתיות קהל במקרקעי היעור שבניהול קק"ל. ההוראה שלהלן אינה חלה על מרכזי השדה והשטחים המבונים של קק"ל, בהם יערכו סקרי סיכונים כחלק מהאישור הניתן להפעלתם.

2. המטרה

מטרת ההוראה להנחות את גורמי קק"ל באשר לביצועם של סקרי סיכונים (עצים וענפים) בתשתיות קהל במקרקעי היעור.

3. תוכן

ביצוע הסקר

בהעדר תקן בטיחות לתשתיות טיילות ונופש ביער ובשטחים הפתוחים (למעט לגבי מתקני משחקים ומבנים), גובשו הנחיות לביצוע סקר סיכונים בעצים וענפים מסוכנים, ע"פ מיטב הידע המקצועי הקיים בקק"ל.

ההנחיות המקצועיות לביצוע הסקר נגזרות מההערכות, הידע המקצועי והניסיון המעשי בשטח, כפי שנצבר עד כה.

הנחיות מקצועיות לביצוע הסקר

הסקר יתבצע בכל התשתיות קולטות הקהל, כפי שיוגדרו מראש, תוך הבחנה בין שלוש קבוצות עצים:

- א. אחת ל- 4 שנים יתבצע סקר סיכונים בעצים מחטניים.
- ב. אחת ל- 6 שנים יתבצע סקר סיכונים בעצים רחבי עלים מקומיים.
- ג. אחת ל- 2 שנים יתבצע סקר סיכונים בעצים מהסוג אקליפטוס.



הבחנה זו נובעת מההבדל בדפוס וקצב הצימוח של מיני העצים המחטניים ורחבי העלים המקומיים שהם בעלי צימוח איטי ומרוסן, לעומת מיני האיקליפטוס המאופיינים בקצב צימוח מהיר ובתגובתם המהירה לטיפול גיזום, עיצוב וכו'. במקרים בהם נגרם נזק ו/או שינויים ביער עקב אירועי קיצון כגון: אירוע שריפה, סופה חזקה ו/או סופות שלג וכדומה, יערך סקר בטיחות עצים חדש באופן מדי.

אופן ביצוע הסקר

הסקר יבצע בדיקה ויזואלית שתכלול את המרכיבים הבאים:

- א. עצים נטויים;
- ב. עצים יבשים;
- ג. התרוממות קרקע בסביבת בית השורשים;
- ד. חשיפת מערכת השורשים עקב סחף קרקע ובלייה;
- ה. צמרת נוף לא מאוזנת;
- ו. יובש חלקי בענפים ו/או בגזעים;
- ז. רקבונות בענפים ו/או בגזעים;
- ח. הימצאותם של סימפטומים המעידים על החלשת העץ כתוצאה מהתקפת מזיקים (הפרשת שרף, התקלפות הקליפה) וכדומה.

הסקר יסמן וימספר את העצים הדורשים טיפול באמצעות צבע בהתאם למפורט בנספח א' (המספור הינו בצבע בהתאם לטיפול הנדרש).

הסקר יערך ע"י עובד המחזיק בתעודת "גזום מומחה" - בוגר הקורס של משרד החקלאות, שמופיע ברשימת המומחים של משרד החקלאות לטיפול ושימור עצים, או מי שפקיד היערות בקק"ל, אישר אותו לביצוע העבודה בשטח מסוים באופן נקודתי.

מנהל האזור יהיה רשאי לבצע את הסקר באמצעות "גזום מומחה" מבין עובדי האזור בקק"ל, או באמצעות עם גורם חיצוני לקק"ל העומד בדרישות דלעיל.

מומלץ שבפארקים בהם מתקיים ניהול משותף של הקק"ל וגורם חיצוני אחר, האחריות לנושא בטיחות המבקרים תחול על מנהלת הפארק.

בקה ודיווח

מבצע הסקר ימסור בגמר העבודה דוח כתוב וחתום בידיו ליערן הגושי ולמנהל האזור ויתייחס במפורש למקום בו נערך הסקר.

הדוח יפרט את כל ממצאי סקר הבטיחות, ובין היתר: מועד הסקר, תיחום השטח שניסקר, האם נמצאו או לא נמצאו ליקויים בעצים/ענפים מסוכנים, באופן שיתייחס לעצים המהווים סיכון בלבד ודורשים טיפול. עצים אלה יסומנו בצבע לפי מפתח צבעים (עץ לכריתה, גיזום נוף, טיפול אורתופדי לשימור או עץ ללא טיפול). הסקר יתבצע באמצעות טופס סקר עצים (נספח א'). הסקר יגיש דו"ח תוך 48 שעות ממועד סיום הסקר ליערן הגושי.

דוח הסקר יופץ לאגף הייעור, מנהל המרחב, היערן המרחבי וממונה בטיחות תשתיות מבקרים.



תיקון הליקויים

על היערן הנושג בתיאום עם מנהל האזור, לדאוג לתיקון הליקויים, בסמוך ככל שניתן להגשת הדו"ח ע"י הסוקר ולא יותר מ- 30 יום ממועד הגשת הדו"ח ע"י הסוקר ולדווח על כך לגורמים דלעיל.

4. אחריות

- 4.1 האחראי לביצועו של סקר הסיכונים במפורט לעיל, הינו מנהל האזור.
- 4.2 האחריות על הפיקוח ובקרת ביצוע הסקר ותיקון הליקויים בעקבותיו, חלה על היערן הנושג.
- 4.3 האחריות ליישום הוראה זו חלה על מנהל בטיחות המבקרים בקק"ל ומנהל מפ"ק ועל כל בעל תפקיד בקק"ל, כנגזר מתוכן ההוראה.
- 4.4 האחראי לעדכון ההוראה ובדיקת התאמתה לצרכי הקרן הקימת לישראל יהיה מנהל אגף היעור.