



# הליך מכרז מסגרת פומבי מס' 843/23

## למתן שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק עבור קרן קימת לישראל

קרן קימת לישראל, לרבות כל יחידותיה, חברות הבנות והחברות הקשורות אליה ובכלל זה הימנותא (להלן: "קק"ל") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק כמפורט במסמכי ההליך (להלן: "השירותים"), הכל בהתאם ובכפוף להוראות האמורות במסמכי ההליך על כל נספחיו, לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות והתנאים הכלליים לחוזה למתן שירותים / ביצוע עבודה – פורמט מדף 16-2 מהדורה ראשונה (לא מצורף) המהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "ההליך").

יצוין, כי ההיקף המשוער של סך כל ההתקשרויות במסגרת הליך זה (הערכה בלבד) על בסיס נתוני עבר (עד חמש שנים אחורה) עומד על כ- 1,000,000 ₪ כולל מע"מ לשנה לכלל מרחבי קק"ל בארץ.

המשתתף יתבקש לסמן בהצעתו עבור איזה מסלול הינו מעוניין לספק את השירותים על ידו כהגדרתם בהליך. ניתן לספק שירותים במסלול אחד או יותר בהתאם למסגולות של המשתתף.

בהליך זה, תהא רשאית קק"ל לבחור זוכה אחד או יותר לכל מסלול על פי שיקול דעתה הבלעדי. חלוקת התחומים בין הספקים הזוכים תהא על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל. המשתתף מוותר מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה בקשר לחלוקת התחומים בין הזוכים כאמור.

יובהר, כי לא חלה על קק"ל חובה לעריכת מכרז בקשר עם הליך זה, ואין לראות בהליך זה מכרז כהגדרתו בתקנות. על אף האמור, קק"ל נוקטת בהליך שוויוני, תוך קביעת כללים כמפורט בהוראות ההליך, ובשים לב למרכיב יחסי האמון המאפיין את ההתקשרות למתן שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS והחישה מרחוק כהגדרתם בהליך זה.

למען הסר ספק מובהר כי סמכות השיפוט הייחוד לדון בכל תביעה הקשורה להליך, מסמכיו או תוצאותיו תהא נתונה לבית המשפט המוסמך **בירושלים**

**במכרז זה נדרש המשתתף להגיש את הצעת המחיר במעטפה נפרדת ממעטפת מסמכי ההליך במעטפה א' יוגשו כל מסמכי ההליך חתומים ומלאים כנדרש ועליה שם המכרז שם המשתתף מס' המכרז והכותרת "מסמכי המכרז". במעטפה ב' יכניס המשתתף את הצעת המחיר מטעמו ועליה יכתוב את שם המכרז, מס' המכרז, שם המשתתף והכותרת "הצעת מחיר". את שתי המעטפות יש לשים במעטפה אחת ועליה שם המכרז, מס' המכרז ושם המשתתף.**

נובמבר 2023



## טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך

| <u>מועדים</u>  | <u>פעולה</u>   |
|--|--|
| מיום חמישי 30.11.2023  | מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו <a href="http://www.kkl.org.il">http://www.kkl.org.il</a> |
| עד ליום ראשון ה- 10.12.2023 עד השעה 12:00.<br>על הממשתף לוודא קבלת המייל עם שאלות ההבהרה בידי קק"ל. אישור משלוח השאלות במייל לא יהווה הוכחה לקבלתן בידי קק"ל.  | מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה במייל <a href="mailto:yossish@kkl.org.il">yossish@kkl.org.il</a>          |
| ביום ראשון ה- 31.12.2023 ועד השעה 12:00<br>בתיבות המכרזים הממוקמת:<br>תיבת המכרזים של מרחב צפון קק"ל: פס הירק, הקרן הקיימת לישראל, רחוב הגליל 30 קריית ביאליק או<br>תיבת המכרזים של מרחב מרכז קק"ל: משרדי קק"ל מרחב מרכז, אשתאול, במשרדי מחלקת הנדסה בבניין המשרדים באשתאול קומה ראשונה.<br>או<br>תיבת המכרזים של מרחב דרום קק"ל: תיבת המכרזים קק"ל מרחב דרום, משתלת גילת, ד.ג. נגב 8514<br><b>אין צורך להגיש יותר מתיבה אחת</b> | המועד האחרון להגשת הצעות (להלן: " <b>המועד הקובע</b> " / " <b>המועד האחרון</b> ")                      |

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי ההליך, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.



## מסמכי ההליך

**פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' - 1/16 מהדורה ראשונה) לא מצורף מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>**

**פרק ב' - חוזה + על חוזה זה יחולו התנאים הכלליים לחוזה למתן שירותים/ ביצוע עבודה (פורמט מדף 2-16 מהדורה ראשונה) לא מצורף להזמנה זו, מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il> בקטגוריית מכרזים.**

**פרק ג' - דרישות העבודה**

### נספחי ההליך

נספח א' - תנאי סף  
נספח ב' - שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים  
נספח ג' - טבלת אישורים ומסמכים

### טפסי ההליך

טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף.  
טופס 2 - נתונים לצורך בחינת המשתתף בתנאי סף ורכיבי איכות.  
טופס 3 - כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה".  
טופס 4 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.  
טופס 5 - כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים  
טופס 6 - אישור עריכת ביטוחים.

מסמכי הבהרות ופרוטוקול כנס מציעים – יצורפו למכרז ככול שיהיו כאלה כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו. המשתתף יגיש את הצעתו עם כל הטפסים והמסמכים בהליך זה, לרבות עם מסמכי הבהרות, ככל ויהיו כאלה. קק"ל רשאית לדרוש, בכל שלב, מכל משתתף להגיש מסמכים נוספים, ו/או הבהרות נוספות, בכתב או בע"פ, הן לבחינת המשתתף באופן כללי, הן ביחס לאנשי המקצוע אליהם התייחס המשתתף בהצעתו והן לנושאים נוספים הנדרשים ממהותו של ההליך.

## הוראות כלליות למכרז המסגרת

1. קק"ל מזמינה בזאת הצעות להשתתפות במכרז מסגרת למתן שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק (להלן: "השירותים") כמפורט במסמכי המכרז.
2. מכרז זה הינו מכרז כללי לביצוע העבודות לתקופה בת שנה ממועד בחירת קבלני המסגרת כהגדרתם להלן (להלן: "תקופת ההתקשרות/תקופת ההתקשרות הראשונה"). לקק"ל בלבד שמורה האופציה, עפ"י שיקול דעתה, להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות עד לתקופה מקסימאלית בת חמש שנים בסה"כ (כולל תקופת השלב הראשון בהליך המסגרת), והכל בהתאם להוראות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז. ביצוע העבודות יעשה בהתאם להזמנות שתתקבלנה, מעת לעת, אם בכלל, עפ"י דרישת קק"ל.
3. היה ובתום תקופת ההתקשרות נותרו שירותים שניתנו לזוכה וטרם הסתיימו ביצועם או הגשת תוצריהם הסופיים, תוארך תקופת ההתקשרות עד לסיום השירותים ומסירתם לרבות תוצריהם לשביעות רצונה של קק"ל, ובלבד ששירותים אלה ניתנו לספק בטרם תום תקופת ההתקשרות.
4. במכרז זה שני שלבים. **שלב ראשון, שלב הגשת הצעות למכרז המסגרת**, בשלב זה יבחרו כל המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ובמבחני האיכות כמפורט להלן. רק המשתתפים אשר עברו את כל מבחני האיכות, תיפתח הצעת המחיר שהוגשה מטעמם, ויבחרו זוכה אחד, או יותר (עד 5 ספקים לכל היותר בכל אחד ממסלולי השירותים: GIS וחישה מרחוק), על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, שהצעתם המשוקללת הינה הטובה ביותר לקק"ל (במשקלות איכות + מחיר) כספקי המסגרת ("ספקי המסגרת"). ויבחרו כזוכים כל המשתתפים אשר עמדו בתנאי הסף ורכיבי האיכות.
5. בכל מקרה שבו יוגשו פחות מחמש הצעות למכרז בכל מסלול, קק"ל תהא רשאית לבחור מספר זוכים קטן יותר, או לפסול את המכרז ולפרסמו מחדש, או לחלופין, לבחור במציעים שהגישו למסלול מסוים ולפרסם שוב כדי לעבות את מספר המציעים, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.
6. בעצם הגשת הצעתו, מצהיר המשתתף כי ידוע לו כי, הוא מחויב לספק את השירותים על פי דרישת קק"ל בפריסה ארצית רחבה במסלול הנדרש בו הגיש את הצעתו.
7. בשלב המסגרת, נדרש המשתתף להגיש בהצעת המחיר מטעמו מחיר בש"ח עבור יחידת התמורה הקבועה בטופס הצעת המחיר. ככל ונקבע מחיר מקסימום או מינימום על המשתתף לציין מחיר שאינו חורג ממחיר המינימום או המקסימום שנקבע. ככל והמשתתף יציע מחיר "0" או מחיר החורג ממחיר המקסימום או המינימום, תהא רשאית קק"ל לפסול את הצעת המשתתף על הסף.
8. במכרז זה ייבחר זוכה בדרוג ראשון לכל מסלול שנקבע בהליך בהתאם לסדר דרוג ההצעות. כמו כן, ייבחרו זוכים בדרוגים שני ושלישי וכו' (עד 5 ספקי מסגרת סה"כ לכל מסלול). הדרוגים ייקבעו בהתאם לשקלול ההצעות, כמפורט במסמכי המכרז להלן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של קק"ל.

9. דירוג ההצעות ייעשה על פי שקלול הפעולות המפורטות בהצעת המחיר ורכיבי האיכות בהתאם למשקלות הקבועות בהליך. ככל שיתקבלו הצעות מחיר זהות או קרובות (הפרש של עד 1% (אחוז) או שקל אחד בין ההצעות), עבור אותו המסלול, תתבצע בחינת איכות בין ההצעות הזהות או קרובות כאמור. במקרה כזה, הזוכה שייבחר הינו המשתתף בעל ציון האיכות הגבוה ביותר. כך למשל, אם במסלול מסוים יתקבלו 5 (חמש) הצעות והצעה 5 ו-4 זהות או קרובות כאמור, יבחר מבין השניים, המציע שלו ציון האיכות הגבוה יותר וזאת עד למכסת קבלני המסגרת. ככל וציון האיכות זהה בנוסף להצעות המחיר הזהות/קרובות, הזוכה ייבחר בהתאם לשק"ד המזמינה כך שתיבחר ההצעה הטובה ביותר עבור קק"ל. קק"ל תהא רשאית לפנות לצורך כך ללקוחות נוספים של המשתתף ולערוך כל בירור נדרש נוסף ו/או לערוך תיחור או הגרלה והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי בנסיבות העניין. המשתתף לא יעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ביחס לכך.

10. קק"ל תהא רשאית לדרוש על פי צרכיה ושיקול דעתה ערבות ביצוע לעבודה מסוימת בהתאם לנוהל ערבויות הנהוג בקק"ל. ככל ודרשה קק"ל ערבות ביצוע כאמור, לא תחרוג ערבות הביצוע מ- 5% מהיקף ההתקשרות באותה הזמנת עבודה בתוספת מע"מ. ערבות ביצוע תשמש, בין היתר, כפיצוי מוסכם לכל הפרת התקשרות מצד ספק המסגרת בהזמנת העבודה נשוא אותה ערבות או כפיצוי מוסכם בגין כל הפרת תנאי מתנאי ההליך ו/או החוזה.

11. **שלב שני, שלב בחירת ספק המסגרת לעבודה ספציפית, מעת לעת** – לאחר בחירת ספקי מסגרת כאמור לעיל, בכפוף לאישור תקציבי שיעמוד לרשותה, תוציא קק"ל מעת לעת, במהלך תקופת ההתקשרות דרישות למתן שירותים לספקי המסגרת בכל מסלול בנפרד, על פי הזמנת עבודה ייחודית, בהתאם למנגנון הקבוע להלן:

- בעת בחירת ואישור הזוכים: ספקי המסגרת, תקבע קק"ל סדר רשימה ראשוני לפי דרוג כלל ההצעות (איכות+מחיר) בהתאם לשקלול ההצעות אשר הוגשו על ידי ספקי המסגרת (ציון השקלול הגבוה ביותר לציון השקלול הנמוך ביותר) עד חמישה ספקי מסגרת לכל מסלול בנפרד.
- בכל מקרה שבו יידרשו לקק"ל, אספקת השירותים / ביצוע העבודה כהגדרתם וכנדרש בהליך זה, והוחלט שלא לבצע במסגרת הליך תיחור פרטני, בהתאם לתנאי המכרז, **קק"ל תפנה בכל פעם לספק המסגרת במסלול בו נדרשת העבודה המדורג ראשון בעל ההצעה הטובה ביותר בהתאם לסדר זירוגו באותו המסלול הנדרש למתן השירותים בהזמנת העבודה הייחודית**, לצורך מתן השירותים בהתאם למחירים שנקב בהצעתו. אם ספק המסגרת במסלול המסוים ברשימת הדירוג המדורג ראשון או אחריו וכו' לא יהיה מסוגל או לא פנוי לבצעם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ואישורה המקדים, תועבר הפניה לספק המסגרת הבא אחריו בהתאם לסדר הדירוג הקבוע באותו המסלול וכך הלאה, עד שימצא ספק מסגרת שיהיה מסוגל לספק את השירותים.
- מובהר כי כל ספקי המסגרת הנבחרים כולם מהספק המדורג ראשון ועד הספק המדורג אחרון בכל מסלול, יהיו מחויבים, לספק שירותים בפריסה ארצית רחבה.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 5

- בהמשך ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק מסגרת בהתאם לסדר דירוגו בין היתר, במקרים המפורטים להלן ;
- היקף השירותים המצוי בידי הספק עליו קק"ל מעוניינת "לדלג", אינו מאפשר, לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל, **לספק את השירותים** באופן מיטבי וראוי ובהתאם ללוחות הזמנים הדרושים בפרויקט הרלוונטי.
- קק"ל סבורה, בהתאם לשיקול דעתה המקצועי הבלעדי, **כי תחום המומחיות הנדרש** לצורך מתן השירותים בפרויקט או בהזמנת עבודה מסוימים, אינו מתקיים בספק המסגרת עליו מעוניינת קק"ל "לדלג" ויש עדיפות לתחום מומחיות ספציפי המתקיים בספק מסגרת אחר.
- ספק המסגרת **אינו זמין ו/או אינו מצוי בקרבה גיאוגרפית** למקום נשוא מתן השירותים באופן שעלול לסכל את ביצוע העבודה על ידו במועד ו/או כנדרש.
- **ניסיון שלילי/ רע** עם ספק המסגרת – קק"ל תהא רשאית "לדלג" על ספק המסגרת המדורג ראשון וכך הלאה בהתאם להיעדר שביעות רצון וניסיון עבר שלילי מול ספק המסגרת.
- המשך עבודה – במקרים בהם תידרש המשך עבודה תהא רשאית קק"ל לדלג על ספק המסגרת ולבחור בספק המסגרת אשר **סיפק את השירותים/עבודות באותו פרויקט/** הזמנת עבודה כאשר מהות השירותים/עבודות, מהות הפרויקט/ הזמנת העבודה לא משתנה ומדובר בהמשך שירותים בעלי זיקה ישירה לשירותים שניתנו על ידי ספק המסגרת במקור.
- למען הסר ספק מובהר, **כי רשימה זאת אינה סגורה וממצה** וקק"ל תהא רשאית על פי שיקול דעתה לדלג על סדר הסבב המחזורי הקבוע בהליך זה מטעמים נוספים כנדרש על ידה על פי נסיבות העניין.
  
- בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, קק"ל תהא רשאית לערוך תיחור בין ספקי המסגרת לשם בחירת ספק לפרויקט מסוים וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. קק"ל תהא רשאית לבסס את התיחור על בסיס מחיר, או איכות בלבד, או שניהם, וזאת על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי ולקבוע מנגנון תמורה על פי שיקול דעתה בהליך התיחור. ככל ונערך תיחור על בסיס מחיר א או איכות בלבד, או שניהם, לא תעלה הצעת המחיר בהליך התיחור מטעם מתכנן המסגרת, מן המחיר בו נקב בהליך המסגרת. קק"ל תהא רשאית לבצע תיחור גם עבור מתן שירותים במנגנון פרויקטאלי ולשם כך תהא רשאית לקבוע מחיר מקסימום או אחוז הנחה ממחיר מקסימום לפי מחיר קבוע "Fix Price" לפרויקט הנדרש.

- ככל והוגשו הצעות זהות או קרובות (בפער של עד 5 שקלים או עד חצי אחוז), תערך הגרלה או תיחור על פי שיקול דעתה של קק"ל, בין המציעים שהצעתם זהה או שהצעותיהם קרובות בשקלולם.
- קק"ל תהא רשאית לבחור בהליך התיחור זוכה אחד או יותר ו/או לפצל את השירותים בפרויקט מסוים בין ספקי המסגרת שנבחרו בהליך התיחור.
- ספקי המסגרת יגישו את הצעותיהם במסגרת הליך התיחור וימלאו את המחירים בטופס הצעת המחיר במסמכי הליך התיחור. ככל והליך התיחור מתבסס על הצעת המחיר המצורף למסמכי הליך המסגרת, לא תחרוג הצעת ספק המסגרת מן המחיר אשר הוגש על ידו בשלב המסגרת באופן המייקר את הצעתו.
- ככל וינקוב ספק המסגרת בטבלת העלויות שבטופס הצעת המחיר בתיחור, במחירי "0" או 0% או ינקוב במחירים החורגים מן המחיר אותו נקב בהליך המסגרת באופן המייקר את ההצעה, או חורגים ממחירי המקסימום או מחירי המינימום שנקבעו על ידי קק"ל ( ככל ונקבעו) או פחותים מן ההנחה שניתנה על ידי המשתתף במסגרת, או לא ינקוב במחירים כלל, יראו במשתתף כאילו חזר בו מן הצעתו, וקק"ל תהא רשאית לפסול הצעתו על הסף.
- למען הסר ספק מובהר כי בכל מקרה תהא רשאית לקבוע בהליך התיחור מנגנון הצעת מחיר בהתאם לשיקול דעתה בהתחשב במהות העבודה המבוקשת והיקפה, באופן השונה ממנגנון הצעת המחיר בהליך המסגרת. ננקב בהליך התיחור מנגנון הצעת מחיר שונה, יהיו תקפים תנאי הצעת המחיר בתיחור ללא כל קשר למנגנון הצעת המחיר שבהליך המסגרת.
- יודגש, כי קק"ל אינה מתחייבת להזמין היקף מינימאלי של שירותים מספק המסגרת, בכלל או בכמות כלשהי, ואין בזכייה במכרז כדי להקנות לספק מסגרת כל זכות אל מול קק"ל, למעט הזכויות שהוקנו לספק המסגרת במפורש בחוזה. עוד יודגש כי קק"ל תהיה רשאית להתקשר עם ספקים שאינם ספקי מסגרת לצורך מתן השירותים כמפורט בהליך זה ובעצם הגשת ההצעה מצהיר המשתתף כי ידוע לו כי אינו ספק בלעדי לשירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק בקק"ל.

12. קק"ל תהא רשאית לוותר על עבודה במקרים שאינם תלויים בקק"ל, לרבות מסיבות תקציביות ו/או כוח עליון הכולל גם מגיפה ארצית ו/או עולמית או שהשטח לא מאפשר לקיים את העבודה, ותהא רשאית לבטל או להקטין את היקף העבודה בהתאם לנסיבות בכל מקרה לגופו, על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה.

13. למען הסר ספק מובהר, כי הליך זה הינו הליך התקשרות מסגרת בהתאם להזמנות עבודה, מעת לעת, על פי דרישות קק"ל וצרכיה ובכפוף לאישור תקציבי מתאים. בכל מקרה לא תהא מחויבת קק"ל לקבל כל שירות או להוציא הזמנות עבודה כלשהם, ו/או לא תהא מוגבלת לכמות הזמנות העבודה מסוימת או בכלל לתקופת ההתקשרות, חלקה או כולה, ובעצם הגשת הצעתו, מסכים המשתתף כי הוא מבין ומסכים כי אין כל התחייבות לכמות הזמנות עבודה או להיקף עבודה כלשהי לכל תקופת ההתקשרות והוא מוותר מראש ובאופן



מוחלט וסופי על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להיקף או כמות השירותים על פי הליך זה לכל תקופת ההתקשרות. קק"ל תהא רשאית לבטל את ההתקשרות, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מסיבות תקציביות, בכפוף להודעה מראש ובכתב לספק על ביטול כאמור. בוטלה ההתקשרות, תשולם התמורה לספק המסגרת בגין כל העבודות אשר בוצעו בפועל לשביעות רצונה עד למועד משלוח הביטול, זולת אם הופסקה ההתקשרות כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי ספק המסגרת.

### **ביטוחים**

14. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות קק"ל לקיום ביטוחים על ידי ספקי המסגרת שיזכו במכרז. נוסח דרישות הביטוח לא יפחת מן האמור באישור קיום הביטוחים שצורף למכרז, אולם במידה ותתבצע עבודה הדורשת כיסוי ביטוחי נוסף ו/או מוגדל מתחייב הספק שיזכה לאחר הליך של תיחור להרחיב את הביטוחים ככל שאלה יידרשו על ידי קק"ל.





## נספח א' – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

### 1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

### 2. תנאי סף למסלול GIS

2.1. המשתתף הינו תאגיד או עוסק מורשה רשום כחוק.

2.2. על המשתתף להיות בעלי ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות שסיומן במועד הגשת הצעתו בהליך זה, במתן שירותים במערכות GIS, הכוללים: עריכת שכבות, דיגיטציה, תשאול, ניתוח מרחבי ועיבוד נתונים, הפקת מפות ותוכניות והכרות עם מערכות מבוססות מיקום (GPS).

2.3. על המשתתף להיות בעל ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות שסיומן במועד הגשת הצעה בהליך זה, בעבודה בתוכנות: ArcGIS Pro, ArcGIS Online (AGOL).

לצורך הוכחה בעמידה בתנאי הסף שלעיל על המשתתף למלא את טופס 2 ולצרף פירוט של פרויקט אחד או יותר בתקופה הנדרשת, ממנו/מהם ניתן להוכיח את הניסיון המבוקש בסעיף 2.2 ו-2.3, בין היתר, באמצעות הגשת תיעוד מקצועי תומך או אישור מעסיק/ לקוח עם פירוט הפרויקטים והתוכנות העונות על הניסיון המבוקש.

### 3. תנאי סף למסלול "חישה מרחוק"

3.1. המשתתף עומד בכל תנאי הסף הקבועים במסלול GIS ובנוסף;  
3.2. למשתתף ניסיון מוכח של שלוש (3) שנים לפחות, שסיומן במועד הגשת הצעה בהליך זה, בעבודה בעיבוד נתונים בחישה מרחוק בלפחות אחד מהתחומים הבאים: אקולוגיה או משאבי טבע או יערנות.

3.3. למשתתף ניסיון מוכח בעיבוד נתונים בחישה מרחוק באמצעות אחד מהכלים הבאים לפחות: Google Earth Engine, ENVI, ERDAS Imagine, ופלטפורמת

לצורך הוכחה בעמידה בתנאי הסף שלעיל על המשתתף למלא את טופס 2 ולצרף פירוט של פרויקט אחד או יותר בתקופה הנדרשת, ממנו/מהם ניתן להוכיח את הניסיון המבוקש בסעיף 3.2 ו-3.3, בין היתר, באמצעות הגשת תיעוד מקצועי תומך או אישור מעסיק/ לקוח עם פירוט הפרויקטים והתוכנות העונות על הניסיון המבוקש.



4. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי ההליך צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידי כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת הצעה.
6. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.



## נספח ב' – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

1. קק"ל תבחר את הזוכה, אשר יעמוד בתנאי הסף וצרף את כל המסמכים הנדרשים ואשר יקנו לה את מירב היתרונות לפי האמור להלן:

### 2. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

בהליך זה הבחירה תהיה ציון מיטבי משוקלל, כאשר מימד העלות (מחיר) יקבל משקל של 40% ומימד התועלת (איכות) יקבל משקל של 60%  
ניקוד ההצעה יהיה בהתאם לאמות המידה המפורטות בטבלה להלן;

מובהר, כי רק משתתף אשר ציון האיכות שניתן להצעתו עולה על 60% מתוך 100 הנקודות של אמות המידה, קרי 60 נקודות ומעלה, תועבר הצעתו לשלב שלישי – בחינת הצעת המחיר.

### 3. שלבי בחירת הזוכים:

3.1. **שלב ראשון** – פתיחת מעטפת מסמכי ההצעה ובחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף.

3.2. **שלב שני** – רק משתתפים אשר עמדו בכל תנאי הסף במצטבר וצרפו את כל המסמכים כנדרש, יבחנו רכיבי האיכות בהתאם לטבלת רכיבי האיכות בנספח זה.

3.3. **שלב שלישי** – פתיחת מעטפות המחיר של כל המשתתפים אשר קיבלו ציון 60 נקודות ומעלה בציון איכות הצעתם, ודרוג ההצעה בהתאם למשקלות ההליך.

3.4. **שלב רביעי** – דרוג ההצעות לכל מרחב בנפרד בהתאם למנגנון ההליך ואישור ספקי המסגרת הזוכים על ידי וועדת המכרזים של קק"ל והכרזה על הזוכים.

**4. נוסחת חישוב בחירת הזוכה****מסלול GIS****מימד האיכות:**

100 נקודות בטבלת איכות למסלול כללי בסעיף 5 יעניקו ניקוד מקסימלי של 60 נקודות בציון האיכות. ניקוד נמוך יותר יחושב באופן יחסי.

**מימד המחיר:**

המחירים שינקבו בטופס הצעת המחיר בסעיף 8 עבור מסלול GIS יחושבו באופן הבא:

**מימד מחיר לשעת עבודה במסלול GIS:**

$P_{p1}$  – מספר הנקודות שתקבל ההצעה במסלול שעת עבודה מסלול GIS

$P_{min1}$  = המחיר השעתי הזול ביותר שהוגש במכרז בסעיף שעת עבודה מסלול GIS

$P_{m1}$  = המחיר השעתי שהוגש בהצעת המשתתף בסעיף שעת עבודה מסלול GIS

$$P_{p1} = 40 \times \frac{P_{min1}}{P_{m1}}$$

**מימד מחיר לשעת עבודה במסלול חישה מרחוק:**

$P_{p2}$  – מספר הנקודות שתקבל ההצעה במסלול שעת עבודה מסלול GIS

$P_{min2}$  = המחיר השעתי הזול ביותר שהוגש במכרז בסעיף שעת עבודה מסלול GIS

$P_{m2}$  = המחיר השעתי שהוגש בהצעת המשתתף בסעיף שעת עבודה מסלול GIS

$$P_{p2} = 40 \times \frac{P_{min2}}{P_{m2}}$$

**5. טבלאות רכיבי האיכות להלן:**

**טבלת איכות למסלול GIS בלבד (מקסימום ניקוד 100)**

| פרמטר  | ניקוד מקס | פירוט  |
|--|-----------|--|
| למשתתף ניסיון מוכח בעריכת שכבות והפקת מפות GIS לשתי תוכניות לפחות (תוכנית סטטוטורית או תוכנית אב או תוכנית ממשק לשטחים פתוחים) בשטחים פתוחים בהיקף של 1000 דונם לפחות לכל אחת. | 30        | ברכיב זה על המשתתף להגיש כחלק מהצעתו 2 מפות בשתי תוכניות שונות לשטחים פתוחים אותם מיפה וערך בעצמו. כל מפה תקבל ניקוד מקסי של 15 נקודות ובסה"כ 30 נקודות בהתאם לניקוד תתי הפרמטר שלהלן:<br>הבנה כרטוגרפית – 5 נק', יצירת סימבולוגיה מורכבת – 5 נק', שימוש מקצועי מוכח במסדי נתונים – 5 נק'                                |
| ניסיון בעריכת שכבות והפקת מפות GIS לתב"עות בינוי בהיקף של 50 דונם לפחות לכל תוכנית בינוי.  | 20        | ברכיב זה על המשתתף להציג 2 מפות לתב"עות (בינוי) שערך בעצמו בהיקף של 50 דונם לפחות לכל תב"ע. כל תב"ע כנדרש תקבל ניקוד של 10 נקודות וסה"כ 20 נקודות.   |
| ניסיון בעריכת שכבות ועבודה עם קבצי מבא"ת או קבצי GIS במפרטים קבועים אחרים כולל המרת קבצים לפורמטים שונים כולל CAD  | 10        | ברכיב זה על המשתתף להציג פרויקט בו המשתתף ערך שכבת GIS במפרט מבא"ת או במפרט קבוע אחר (5 נקודות) ו/או המיר בין פורמטים שונים דלעיל (5 נקודות) וסה"כ 10 נקודות.  |
| ניסיון מוכח בשימוש במודלים מרחביים מורכבים (כגון מודלים אקולוגיים/הידרולוגיים) ושימוש בסביבת תלת-מימד (כגון הצללה, נצפות ועוד.   | 10        | ברכיב זה על המשתתף לצרף 2 פרויקטים בהם המשתתף השתמש במודל מרחבי מורכב או / ובסביבת תלת-מימד (תוכנית מודל מרחבי מורכב אחת ותוכנית תלת מימד אחת). שערך בעצמו מהם עולה הצגה ושימוש של מודלים מרחביים מורכבים או/וסביבת תלת-מימד.<br>כל שימוש כנדרש במודל מרחבי או סביבת תלת-מימד יקבלו ניקוד של 5 נק' וסה"כ 10 נק'          |
| ניסיון בעריכת סקרים אקולוגיים מבוססי ממי"ג בהיקף של 1,000 דונם ו/או יערניים בהיקף של 250 עצים.   | 10        | ברכיב זה על המשתתף להציג 2 סקרים שנערכו על ידי המשתתף בעצמו העונים על הגדרות הסעיף. כל סקר יקבל ניקוד של 5 נקודות וסה"כ 10 נקודות.   |
| ניסיון מוכח בעבודה עם ESRI APPS : Experience, WAB, DASHBOARD   | 10        | ברכיב זה על המשתתף להציג ניסיון מוכח בפרויקט בו עשה שימוש ביישומים הנדרשים ברכיב זה. כל "יישום" ArcGIS Online Apps או אפליקציות כגון WAB, Experience יקבלו ניקוד של 5 נקודות לכל אחד, ובסה"כ 10 נקודות   |
| המלצות והתרשמות כללית מן המשתתף  | 10        | ברכיב זה על המשתתף לצרף רשימה של 3 לקוחות להם סיפק המשתתף בעצמו שירותי GIS כנדרש בהליך זה. קק"ל תהא רשאית לפנות ללקוחות המשתתף כולם או חלקם לשם קבלת חו"ד.<br>ניקוד האיכות ברכיב זה – 2 נק' לכל תת פרמטר וסה"כ 10 נק':<br>שיקולי זמינות, עמידה בלוחות זמנים, מקצועיות, יחסי עבודה עם המזמין ושביעות רצון אישית ומקצועית. |
| סה"כ ניקוד   | 100       |  |

**טבלת איכות למסלול חישה מרחוק בלבד (מקסימום ניקוד 100)**

| פרמטר   | ניקוד מקס  | פירוט   |
|---|------------|---|
| ניסיון מוכח בעבודה עם מודלים מרחביים או מודלים אקולוגיים  | 10         | ברכיב זה על המשתתף להציג עד 2 פרויקטים מסוג GIS ו/או חישה מרחוק בהם נעשה שימוש מוכח במודל מרחבי אחד ומודל אקולוגי אחד. עבור כל מודל יקבל המשתתף 5 נק'. סה"כ 10 נק'.   |
| ניסיון מוכח בהפעלת כלים סטטיסטיים (בדגש על סטטיסטיקה מרחבית)  | 10         | ברכיב זה על המשתתף להציג עד 2 פרויקטים מסוג GIS ו/או חישה מרחוק בו נעשה שימוש מוכח בכלים של סטטיסטיקה מרחבית. ברכיב זה נדרש המשתתף להציג לפחות שני פרויקטים שונים בהם נעשה שימוש בכלי המבוקש. כל פרויקט יקבל 5 נק' וסה"כ 10 נק'.  |
| ניסיון מוכח במתן שירותי חישה מרחוק באמצעות תוכנות שאינן מופיעות בתנאי הסף ( כגון : SNAP, GlobalMapper, CloudCompare, MatLab וכו') | 30         | ברכיב זה על המשתתף להציג פרויקטים מסוג GIS ו/או חישה מרחוק בהם נעשה שימוש מוכח ב- 3 תוכנות נוספות לתנאי הסף כל תוכנה נוספת בה נעשה שימוש תקבל ניקוד של 10 נקודות וסה"כ 30 נקודות.   |
| עיבוד וניתוח נתונים מרחביים ברזולוציות מרחביות שונות  | 20         | ברכיב זה נדרש המשתתף להציג ניסיון מוכח בעיבוד וניתוח נתונים באמצעות חישה מרחוק לשטחים פתוחים בהיקף מרחבי בהתאם לפירוט הניקוד הבא:<br>עד 1000 דונם - 5 נק',<br>1000-50,000 דונם - 10 נק',<br>מעל 50,000 דונם - 20 נק'.   |
| ניסיון מוכח במתן שירותי תוכנה בלפחות אחת מהשפות: R, Python, Java Script, Matlab   | 20         | ברכיב זה על המשתתף להציג ניסיון מוכח במתן שירותי תוכנה באמצעות שימוש ב- 2 שפות לפחות כנדרש ברכיב זה. כל שפה תקבל ניקוד של 10 נקודות וסה"כ 20 נקודות.  |
| המלצות והתרשמות כללית מן המשתתף   | 10         | ברכיב זה על המשתתף לצרף רשימה של 3 לקוחות לפחות להם סיפק המשתתף בעצמו שירותי חישה מרחוק כנדרש בהליך זה. קק"ל תהא רשאית לפנות ללקוחות המשתתף כולם או חלקם לשם קבלת חו"ד.<br>ניקוד האיכות ברכיב זה – 2 נק' לכל תת פרמטר וסה"כ 10 נק':<br>שיקולי זמינות, עמידה בלוחות זמנים, מקצועיות, יחסי עבודה עם המזמין ושביעות רצון אישית ומקצועית. |
| <b>סה"כ ניקוד</b>   | <b>100</b> |   |

**נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה**

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

| אין | יש | מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו  |
|-----|----|---|
|     |    | פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי וזכויות חתימה (טופס 1)                                     |
|     |    | תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).  |
|     |    | הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (טופס 2).   |
|     |    | כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה" (טופס 3). ( <b>במעטפה נפרדת</b> )                              |
|     |    | תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 4).   |
|     |    | כתב התחייבות על סודיות וגילוי נאות ( טופס 5).   |
|     |    | אישור עריכת ביטוחים ללא הסתייגויות (טופס 6)   |
|     |    | אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.  |
|     |    | תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדין.   |
|     |    | שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;   |
|     |    | כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.                                |
|     |    | צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך. |

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.



### טופס מס' 1

## פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. א מעמד משפטי \_\_\_\_\_ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ.

\* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

### ב. פרטים כלליים

שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר למכרז זה: \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

### ג. שמות בעלי זכות החתימה

| שם פרטי | שם משפחה | מס' תעודת זהות | דוגמת חתימה |
|---------|----------|----------------|-------------|
|         |          |                |             |
|         |          |                |             |
|         |          |                |             |

### ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

| שם פרטי | שם משפחה | מס' תעודת זהות | דוגמת חתימה |
|---------|----------|----------------|-------------|
|         |          |                |             |
|         |          |                |             |
|         |          |                |             |

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

| שם פרטי | שם משפחה | מס' תעודת זהות | % שליטה |
|---------|----------|----------------|---------|
|         |          |                |         |
|         |          |                |         |
|         |          |                |         |

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 16

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף





**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי הי"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתמו על "הצהרת וה"ה- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
  - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפוי/יה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_



## טופס מס' 2

### נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף וטבלת איכות

#### עמידה בתנאי סף

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף מצהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון של \_\_\_\_\_ שנים שסיימו במועד הגשת ההצעה בהליך זה במתן שירותי GIS כנדרש בהליך זה וזאת משנת \_\_\_\_\_ ועד מועד הגשת הצעתי בהליך זה, אשר במהלך תקופה זאת סיפקתי שירותים כנדרש בתנאי הסף וכמפורט בטבלה שלהלן יש לפרט ולצרף כל תיעוד תומך רלוונטי

2. הינני מצהיר ומאשר כי המשתתף בעל ניסיון מוכח של \_\_\_\_\_ שנים לפחות שסיימו במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בעבודה בתוכנות כנדרש בהליך זה. יש לפרט שמות התוכנות

יש לפרט ולצרף כל תיעוד תומך רלוונטי

3. מסלול חישה מרחוק – תנאי סף מקצועיים  
למשתתף ניסיון מוכח של \_\_\_\_\_ שנים לפחות, שסיימו במועד הגשת ההצעה בהליך זה, בעבודה בעיבוד נתונים בחישה מרחוק בלפחות אחד מהתחומים הבאים: אקולוגיה או משאבי טבע או יערנות.

יש להקיף בעיגול את אופציה הרלוונטית  
יש לפרט ולצרף כל תיעוד תומך רלוונטי

למשתתף ניסיון מוכח בעיבוד נתונים בחישה מרחוק באמצעות אחד מהכלים הבאים לפחות: ERDAS Imagine, ENVI, Google Earth Engine, ופלטפורמת יש להקיף בעיגול את אופציה הרלוונטית  
יש לפרט ולצרף כל תיעוד תומך רלוונטי

4. איש הקשר שיעמוד לרשות קק"ל במסגרת מכרז זה הוא:

שם: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_ נייד \_\_\_\_\_

פקס \_\_\_\_\_ מייל \_\_\_\_\_

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

#### עמידה ברכיבי איכות



**מסלול GIS**

| שם הפרויקט                         | מהות השירות (תאור תכולת הפרויקט שבוצע)           | מועד הגשת הפרויקט (חודש, שנה) | היקף הפרויקט בדונם ולפי מסלול (GIS) | היקף הפרויקט בסכום כולל (ש"ח כולל מעמ) | פרטי המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה)) | רשימת תוכנות לפרויקט בשימוש המשתתף כולל ציון מספר רישיון |
|------------------------------------|--|-------------------------------|-------------------------------------|--|--|--|
| לדג' הכנת פורמט לשכבות ממ"ג ארציות | לדג' בניית פורמט שכבות GIS עבור תכניות ממשק ליער | לדג' 07/01/23                 | לדג' ארצי                           | לדג' 100000                            | לדג' ישראל ישראלי                                  | לדג' ARGIS PRO 123456                                    |
|                                    |  |                               |                                     |  |  |  |
|                                    |  |                               |                                     |  |  |  |
|                                    |  |                               |                                     |  |  |  |
|                                    |  |                               |                                     |  |  |  |

**מסלול חישה מרחוק**

| שם הפרויקט                         | מהות השירות (תאור תכולת הפרויקט שבוצע)           | מועד הגשת הפרויקט (חודש, שנה) | היקף הפרויקט בדונם ולפי מסלול (חישה מרחוק) | היקף הפרויקט בסכום כולל (ש"ח כולל מעמ) | פרטי המזמין/איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה)) | רשימת תוכנות לפרויקט בשימוש המשתתף כולל ציון מספר רישיון |
|------------------------------------|--|-------------------------------|--|--|--|--|
| לדג' הכנת פורמט לשכבות ממ"ג ארציות | לדג' בניית פורמט שכבות GIS עבור תכניות ממשק ליער | לדג' 07/01/23                 | לדג' ארצי                                  | לדג' 100000                            | לדג' ישראל ישראלי                                  | לדג' ARGIS PRO 123456                                    |
|                                    |  |                               |  |  |  |  |
|                                    |  |                               |  |  |  |  |
|                                    |  |                               |  |  |  |  |
|                                    |  |                               |  |  |  |  |

חתימת המצהיר: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 19

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף



### אישור עו"ד/רו"ח

אני, החתום מטה \_\_\_\_\_ עו"ד של המשתתף, מאשר בזאת, כי הפרטים שנמסרו בטופס זה מדויקים ועדכניים וכי מי שחתם על מסמך זה מורשה כדין לחתום בשם המשתתף.

\_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

שם מלא

### טופס מס' 3

#### כתב הצהרה והצעת מחיר – "נספח התמורה"

1. אני הח"מ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. התמורה המוגשת ו/או התמורה המוצעת על ידינו בטופס הצעת מחיר זאת הנה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות וההיטלים ככל שיחולו ובכלל זה מלוא ההוצאות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הוצאות נסיעה, דלק, עובדים, הוצאות משרדיות, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.
4. כמו כן, בנוסף ומבלי לגרוע מן האמור לעיל, התמורה כוללת, בין היתר גם:
  - א. כל החומרים (ובכלל זה מוצרים לסוגיהם וחומרי עזר הנכללים בעבודה ושאינם נכללים בה) והפחת שלהם.
  - ב. כל עבודה הדרושה באתר לשם ביצוע בהתאם לתנאי החוזה לרבות עבודות הלוואי והעזר הנזכרות במפרט והמשתמעות ממנו במידה ואין עבודות אלו נמדדות בפריטים נפרדים.
  - ג. השימוש בציוד מכני, דיגיטלי, דיסקיות, כלי עבודה, אמצעי דיגום וכדומה.
  - ד. הובלת והסעת כל הנ"ל לאתר.
  - ה. הוצאותיו הכלליות של הספק.
5. ידוע לנו, כי התשלום ו/או התמורה שנשלם לקק"ל יבוצעו בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום אלא אם המחירים הנקובים בהצעת המחיר כוללים מע"מ.
6. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן
  - 6.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;
  - 6.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז.
  - 6.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה



- לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
- 6.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
- 6.5. אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז ללא כל הסתייגות שהיא.
- 6.6. הננו מצהירים כי ככל שנעסיק קבלני משנה נפנה תחילה לקק"ל לקבל את הסכמתה כמו כן קבלני המשנה מטעמנו בביצוע העבודות, יהיו אלו קבלני משנה בעלי יכולת נאותה ובעלי ניסיון קבלני מתאים כדי לבצע את העבודות בהתאם לכל מסמכי המכרז.
- 6.7. ידוע לנו, כי ככל שיועסקו על ידינו קבלני משנה בביצוע העבודות, אין בכך כדי לפטור אותנו מאחריות לקיום כל ההתחייבויות על פי מסמכי המכרז והחוזה, במלואן ובמועדן.
- 6.8. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציעו ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה ולא תאם מחירים עם משתתפים אחרים בהליך זה.
- 6.9. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בקק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.
- 6.10. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מהתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל או ביתר מסמכי המכרז תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז ולחלט את הערבות מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה לפי דין, והחיימנו מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.
7. אנו מבקשים להגיש את הצעתנו לתחומים הבאים: ( יש לסמן X במסלול לו הנך מעוניין להגיש הצעתך, ניתן לציין יותר מסלול אחד)

| מסלול חישת מרחוק | מסלול GIS |
|------------------|-----------|
|                  |           |

8. לאחר שקראתי בעיון את תנאי ההליך להגשת הצעות וההסכם, מגיש בזאת הצעתי למתן השירותים כהגדרתם ובהתאם לתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל:

הנני מציע את הסך של \_\_\_\_\_ ₪ (במילים: \_\_\_\_\_), לא כולל מע"מ, שהינו סכום התמורה הקבוע והסופי ("Fix-Price") בגין מתן השירותים על ידי לקק"ל לשעת עבודה.  
**(המחיר המקסימאלי לשעת עבודה הינו 250 ₪ לא כולל מע"מ).**



9. ידוע לי כי קק"ל תהא רשאית לקבוע על פי שיקול דעתה הבלעדי וצרכיה, כי התמורה בגין מתן השירותים על ידי תיקבע מראש במנגנון של מחיר קבוע fix price לכל הפרויקט או לחלק יחסי ממנו. במקרה כזה, תערוך קק"ל תיחור בין ספקי המסגרת לקבלת הצעת מחיר בהתאם למנגנון האמור, ותיבחר ההצעה הזולה ביותר לצורך מתן השירותים.
10. התמורה המוגשת על ידינו בטופס הצעת המחיר הנה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים, ההתייקרויות והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה מלוא ההוצאות השירות או העקיפות הנלוות הכרוכות בביצוע העבודות, לרבות הוצאות משרדיות, נסיעות, דלק, יועצים מקצועיים, צילומים, הדפסות ו/או כל הוצאה אחרת הקשורה במישרין ו/או בעקיפין למתן השירותים, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחווזה לרבות תוספת או הצמדה למדד.
11. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחווזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
12. אנו מצהירים כי ידוע לנו כי תשלום התמורה יהיה כפוף לביצוע בפועל. היקף שעות העבודה יוצהר על ידנו לקק"ל בכל יום עבודה ויפוקח על ידה והתשלום יתבצע על פי שעות הביצוע בפועל בלבד.

#### לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ.ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשה חתימה: \_\_\_\_\_

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז זה (להלן: המשמש כ

#### טופס מס' 4

### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש בתפקיד \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ (שם המציע).
2. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע.
3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה 2 בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרות עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_   
 המצהיר/ה

#### אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת עו"ד וחותמת \_\_\_\_\_



## טופס 5

### **כתב התחייבות למניעת ניגוד עניינים, שמירת סודיות וכתב הצהרה - גילוי נאות**

ידוע לי כי מתקופת התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם,

באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.
8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מין וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 25

### כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם \_\_\_\_\_ (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד<sup>1</sup> **אינו** בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) **אינו** מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>2</sup>; **אינו** מצוי בשליטת<sup>3</sup> גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל<sup>4</sup>; **אינו** גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")<sup>5</sup>; **אינו** גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; **אינו** מצוי בשליטת<sup>6</sup> מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד **אינו** מעסיק<sup>7</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>8</sup>, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>9</sup> ו/או את מי מנושאי המשרה<sup>10</sup> בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה<sup>11</sup> בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם<sup>12</sup> של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, **אינו** חבר באסיפה הכללית של קק"ל<sup>13</sup>, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל (להלן: "הזיקה").

<sup>1</sup> תאגיד הינו גוף משפטי אשר לחיובים לזכויות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

<sup>2</sup> מצ"ב **קישור** לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפועל המזרחי העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אוהבי ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל חל"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואחי) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

<sup>3</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>4</sup> ראה הי"ש 1 לעיל.

<sup>5</sup> רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

<sup>6</sup> ראה הי"ש 9 להלן.

<sup>7</sup> לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

<sup>8</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

<sup>9</sup> להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט דימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ', עורך דין יאיר לחן, עו"ד פפי יקירביץ', גב' אורית סמט.

<sup>10</sup> להלן **קישור** לנושאי משרה נוספים.

**נושא משרה** - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה - הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

<sup>11</sup> **שליטה/בעל שליטה** - היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

<sup>12</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>13</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).



**כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק<sup>14</sup> את מי מהדירקטורים בקק"ל<sup>15</sup> או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל<sup>16</sup> או את מי מנושאי המשרה<sup>17</sup> בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי<sup>18</sup> לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל<sup>19</sup>, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").**

התאגיד/הנני בעל זיקה לק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

| פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה | הגורם איתו קיים קשר |
|---------------------------|---------------------|
|                           |                     |
|                           |                     |
|                           |                     |

#### זיקות אישיות<sup>20</sup>

\*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.  
\*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהירים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולנאשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה<sup>21</sup>, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר<sup>22</sup>) (כדוגמת קרבה משפחתית<sup>23</sup>, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן,  
**פרט**

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי<sup>24</sup> עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן

<sup>14</sup> ראה הי"ש 5 לעיל.

<sup>15</sup> ראה הי"ש 6 לעיל.

<sup>16</sup> ראה הי"ש 7 לעיל.

<sup>17</sup> ראה הי"ש 8 לעיל.

<sup>18</sup> ראה הי"ש 10 לעיל.

<sup>19</sup> ראה הי"ש 11 לעיל.

<sup>20</sup> פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף**, למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"אי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

<sup>21</sup> "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

<sup>22</sup> "נושא משרה בכיר" - דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

<sup>23</sup> קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

<sup>24</sup> "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 27



**פרט**

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם<sup>25</sup> מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? **לא / כן**

**פרט**

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממשי (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) **לא / כן**

**כן**

**פרט**

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר<sup>26</sup>, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). **לא / כן**

**לא / כן**

**פרט**

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). **לא / כן**

**פרט**

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ- 1,000 (אלף) ש"ח, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל<sup>27</sup> לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? **לא / כן**

<sup>25</sup> ראה ה"ש 11 לעיל.

<sup>26</sup> גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

<sup>27</sup> להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.



**פרט (לרבות סכומים ומועדים)**

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו<sup>28</sup> להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? **לא / כן,**

**פרט**

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

**הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:**

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

**תאריך**

**חתימה**

**אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)**

אני, עו"ד \_\_\_\_\_ מ"ר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מר/גב' \_\_\_\_\_ ומר/גב' \_\_\_\_\_ הנם מורשים לחתום **מטעם התאגיד** וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

**תאריך**

**חתימה**

<sup>28</sup> כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 29

## טופס מס' 6

### ביטוח

#### **נוסח דרישות ותנאי הביטוח לחתימת כלל המציעים. רק מציע שהצעתו נבחרה יידרש לקיומו של הביטוח בהתאם לנדרש בטופס זה והצגת אישור ביטוחי חתום על ידי חתם הביטוח**

- מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות הספק מכח הדין, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 6.1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הספק" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- היה ולא מועסקים עובדים על ידי הספק, לספק הזכות שלא לערוך ביטוח חבות מעבידים כמפורט באישור עריכת הביטוח.
- גבול האחריות בביטוח אחריות מקצועית ייקבע בהתאם לטבלה 29
- על הספק לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
- ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על הספק להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי קק"ל, אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח הספק יודיע לקק"ל כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- לקק"ל לתהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על הקק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- הספק פוטר את קק"ל והבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי קק"ל המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

גבול האחריות בפוליסת "אחריות מקצועית": <sup>29</sup>



11. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי הספק, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי קק"ל והבאים מטעם קק"ל; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
12. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות.
13. מובהר בזאת כי על הספק מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
14. נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית אלא אם חלפו 10 יום ממועד בקשת קק"ל, בכתב, להמצאת אישור כאמור.

| גבולות האחריות הנדרשים                     | היקף שכר טרחה  |    |
|--|--|----|
| ניתן למחוק את הדרישה לביטוח אחריות מקצועית | התקשרויות עד 100,000 ₪   | 1. |
|  | (למעט אדריכל ראשי, קונסטרוקטור, ספק קרקע, מודד, ספק איטום, ספק בטיחות - שאז יש לקבוע את גבול האחריות, החל מהסכום בסעיף 2 להלן והלאה) |    |
|  | התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪   | 2. |
|  | התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪   | 3. |
| התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪           | 4.   |    |

| גבולות האחריות הנדרשים               | היקף שכר טרחה - מנהל פרויקט/מפקח |  |
|--------------------------------------|----------------------------------|--|
| התקשרויות עד 500,000 ₪               | 1.                               |  |
| התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪ | 2.                               |  |
| התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪     | 3.                               |  |

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 31



**נספח 6.1 - אישור עריכת הביטוח**

| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)   |  | אישור קיום ביטוחים      |  |  |   |                        |                    |  |
|---|--|-------------------------|--|--|---|------------------------|--------------------|--|
| <p><b>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה:</b> אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור.</p> |  |                         |  |  |   |                        |                    |  |
| מבקש האישור הראשי*  | גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור* | המבוטח/המועמד לביטוח**  | אופי העסקה והעיסוק המבוטח*   | מעמד מבקש האישור*  |   |                        |                    |  |
| שם: קרן קיימת לישראל  | שם: חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות          | שם                      | אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותים מקצועיים בתחום GIS וחישה מרחוק | <input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____ | ת.ז.ח.פ. 520020314  | ת.ז.ח.פ.               | מען קק"ל 1 ירושלים | מען קק"ל 1 ירושלים   |
|   |  |                         |  |  | ת.ז.ח.פ.  | ת.ז.ח.פ.               | מען קק"ל 1 ירושלים | ת.ז.ח.פ.   |
|   |  |                         |  |  | ת.ז.ח.פ.  | ת.ז.ח.פ.               | מען קק"ל 1 ירושלים | ת.ז.ח.פ.   |
|   |  |                         |  |  | ת.ז.ח.פ.  | ת.ז.ח.פ.               | מען קק"ל 1 ירושלים | ת.ז.ח.פ.   |
|   |  |                         |  |  | ת.ז.ח.פ.  | ת.ז.ח.פ.               | מען קק"ל 1 ירושלים | ת.ז.ח.פ.   |
| <b>כיסויים</b>  |  |                         |  |  |   |                        |                    |  |
| סוג הביטוח  | מספר הפוליסה   | נוסח ומהדורת הפוליסה*** | תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)  | תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)   | גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה | הי"ע חוב להציג נתון זה | מטע                | כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****   |
| צד ג'   |  |                         |  |  | לתקופה 1,000,000  |                        |                    | 302 – אחריות צולבת<br>307 – הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה<br>309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>315 – כיסוי לתביעות מל"ל<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח<br>328 – ראשוניות |
| אחריות מעבידים  |  |                         |  |  | 20,000,000  |                        |                    | 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח   |

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 32





| תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)  |   | אישור קיום ביטוחים |  |           |  |  |  |  |                |
|--|---|--------------------|--|-----------|--|--|--|--|----------------|
| 328 – ראשוניות   |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |
| 301 – אובדן מסמכים<br>303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע  | ש |                    |  | 2,000,000 |  |  |  |  | אחריות מקצועית |
| 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור<br>321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח<br>325 – מרמה ואי יושר עובדים<br>326 – פגיעה בפרטיות<br>327 – עיכוב/ שיהוי<br>328 – ראשוניות<br>332 – תקופת גילוי (6 חודשים)  |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |
| <p><b>פירוט השירותים</b> (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p> <p>038 יועצים / מתכננים, 047 ממוני ויועצי בטיחות, 082 שירותי ניהול, 084 שירותי פיקוח ובקרה, 086 שירותי פיקוח, תכנון ובקרה (כללי)</p> |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |
| <p><b>ביטול / שינוי פוליסה</b><br/>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול</p>  |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |
| <p>תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**<br/>תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**</p>   |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |
| <p><b>חתימת האישור</b><br/>המבטח:</p>  |   |                    |  |           |  |  |  |  |                |



# פרק ב'

## חוזה / הסכם למתן שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק מספר 843/23

שנחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת 2023

בין:

קרן קימת לישראל;

רחוב קק"ל 1, ירושלים;

באמצעות: \_\_\_\_\_

ט"ל: \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_;

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "קק"ל") מצד אחד

לבין:

\_\_\_\_\_

רחוב \_\_\_\_\_

באמצעות \_\_\_\_\_

ט"ל: \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "הספק") מצד שני

**הואיל:** וקק"ל, על כל יחידותיה, חברות הבנות וברות הקשורות אליה, (להלן: "קק"ל"), מעוניינת בקבלת שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק כמפורט להלן, בכפוף לדרישות קק"ל וצרכיה ולאמור במסמכי הליך זה ונספחיו ו/או צרופותיו (להלן: "השירותים");

**והואיל:** וקק"ל בחרה בהצעתו של הספק בהסתמך, בין היתר, על הצהרות ומצגי הספק בין היתר במסמכים שהוגשו מטעמו בהליך המסגרת מס' 843/23;

**והואיל:** והצדדים מעוניינים להגדיר את תנאי ההתקשרות ביניהם בקשר עם מתן השירותים על-ידי הספק לקק"ל, הכל כמפורט בהסכם זה ובמסמכי ההליך, החל מיום חתימת הצדדים על הסכם זה (להלן: "המועד הקובע"), והכל בכפוף לתנאי הסכם זה וכל מסמכי ההליך;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. מבוא

כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובין אם לא) לרבות הוראות כלליות להגשת הצעות פורמט מדף 1-16 מהדורה ראשונה, ותנאים כלליים לחוזה למתן שירותים/

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 34

**ביצוע עבודה פורמט מדף 16-2 מהדורה ראשונה** המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il/tenders> מהווים יחד את החוזה.

## 2. מהות ההתקשרות/הסכם מסגרת

- 2.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת לפי הזמנות עבודה אשר תוצאנה, מעת לעת, לספק בהתאם לצרכי קק"ל ובהתאם לאישורים תקציביים שיינתנו.
- 2.2. הספק יספק לקק"ל את השירותים לאחר שקק"ל מסרה לידי הזמנת עבודה כתובה (להלן: "הזמנת עבודה") הכפופה לקבלת אישור תקציבי מתאים בקק"ל.
- 2.3. בכל הזמנה שתוצא לספק על ידי קק"ל יפורטו, בין היתר: מהות העבודה; לוחות זמנים ואבני דרך לתשלום היקף כספי מרבי של העבודה; פרטים על איש הקשר הרלוונטי בקק"ל;
- 2.4. מוסכם בזה בין הצדדים, כי ההתקשרות ביניהם הינה התקשרות מסגרת וכי אין בהוראות ההסכם בכדי לחייב את קק"ל להוציא לספק הזמנות עבודה כלשהן ו/או הזמנות עבודה בהיקף כלשהן. הספק מוותר ויתור סופי ומוחלט על כל טענה ו/או תביעה במקרה ולא תוצאנה לו הזמנות עבודה כלל ו/או הזמנות עבודה חלקיות ככל שתהיינה, ו/או בכל מקרה בו לוח הזמנים לביצוע הזמנת העבודה ישתנה ו/או יתארך.

## 3. תקופת ההתקשרות

- 3.1. תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו לתקופה של 12 חודשים (שנים-עשר) (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 3.2. קק"ל בלבד תהא רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות לתקופות נוספות של שנה או חלק ממנה ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 60 (שישים) חודשים כולל תקופת ההתקשרות הראשונה.
- 3.3. קק"ל רשאית לבטל את ההסכם או להפסיק את מתן השירותים, במלואם או חלקם, בכל עת ומכל סיבה שהיא, לרבות מלחמה, סגר, מגיפה ומסיבות תקציביות, וזאת בהודעה מראש לספק. בוטלה או הופסקה ההתקשרות כאמור לעיל, תשולם לספק התמורה לשירותים אשר סופקו בפועל לקק"ל על פי דרישתה ולשביעות רצונה המלא, זולת אם בוטלה או הופסקה ההתקשרות כתוצאה מהפרת תנאי ההתקשרות על ידי הספק.
- 3.4. במקרה של ביטול ההסכם או הפסקת ההתקשרות על ידי קק"ל ו/או מי מטעמה ו/או על ידי נותן השירותים, מכל סיבה שהיא, כי אז יראו בחתימתו של הספק על הסכם זה, הסכמה להעברת הביצוע כאמור לכל ספק אחר, והספק מוותר בזאת מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר עם העברת ביצוע השירותים לספק אחר. למען הסר ספק, יובהר כי במקרה כזה יועבר כל החומר המצוי ברשות הספק לקק"ל, לרבות תוצרי שירותים עד למועד ביטול ההסכם, בהתאם להוראות הסכם זה.
- 3.5. כל תוצרי השירותים יהיו רכוש בלעדי של קק"ל וקק"ל תהא רשאית לעשות בהם כל שימוש שתמצא לנכון לצרכיה ולהעבירם לכל צד ג' לכל מטרה על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל עת וללא כל תוספת תמורה.
- 3.6. מובהר בזאת כי קק"ל תהא רשאית בכל שלב, להעביר טיפול בנושאים מסוימים הקשורים במישרין ו/או בעקיפין להליך ו/או לשירותים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי לספק אחר או נוסף, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

## 4. התמורה

- 4.1. תמורת מתן השירותים ומילוי כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, לרבות הגשת תוצרי השירותים לקק"ל בתנאים ובמועדים שנקבעו לכך על ידי קק"ל לשביעות רצונה המלא, תשלם קק"ל לספק את התמורה הנקובה בטופס 2 – "כתב הצהרה והצעה" בהתאם לאבני הדרך

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור בהזמנה להציע הצעות והדרש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 35



לתשלום כמפורט במסמכי ההליך או בהזמנת עבודה חתומה על ידי קק"ל (להלן: "התמורה")

**5. ביטוח**

נותן השירותים מתחייב לרכוש פוליסות ביטוח בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות לטובתו ולטובת קק"ל המתאימים למהות והיקף השירותים בכל התקשרות בנפרד.

**6. היעדר בלעדיות**

בחתימתו על הסכם זה מצהיר הספק כי ידוע לו כי על הסכם זה חל היעדר בלעדיות מול הספק וכי קק"ל רשאית לרכוש שירותים מקצועיים בתחום ה-GIS וחישה מרחוק מספקים אחרים ו/או נוספים בכל תקופת ההתקשרות בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה המקצועי.

**7. איש קשר לניהול חוזה זה**

האחראי מטעם קק"ל לניהול חוזה זה יהיה יוסי שחר, מייל [yossish@kkl.org.il](mailto:yossish@kkl.org.il)

**על החתום:**

קרן קימת לישראל באמצעות:

הספק באמצעות:

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

שם \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_



## **פרק ג'**

# **דרישות עבודה כלליות להסכם מסגרת**

**למתן שירותים מקצועיים בתחום  
ה-GIS וחישה מרחוק לקרן קימת  
לישראל**

### מהות העבודה

- 1.1. להלן מפרט דרישות עבודה כלליות אשר יידרשו, בין היתר, מאת הספק במסגרת מתן השירותים על ידו. למען הסר ספק מובהר כי אין מדובר רשימה מלאה, ממצה או סופית וכי קק"ל תאפיין את הדרישות הייחודיות מעת לעת בהתאם להזמנת העבודה הספציפית וזאת מבלי לגרוע בדרישות שלהלן.
- 1.2. קק"ל מעוניינת בשירותי ממי"ג (GIS) וחישה מרחוק לפרויקטים שונים במקרקעי הייעור ומחוצה להם (להלן: "השירותים" ו/או "הפרויקטים"). לשם כך יתבקש הספק לספק לקק"ל את השירותים על תוצריהם בתנאים ובמועדים על פי דרישת קק"ל בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה.

### הגדרות תכולות העבודה הנדרשת:

להלן רשימה הכוללת את הגדרות העבודה ובכלל זה, בין היתר:

1. הכנת, עריכת שכבות GIS והפקת מפות לתכניות אב ליער, תכנית ממשק ליער, תכנית מפורטת, תכנון רעיוני, מפות לצרכי רישום זכויות ברמ"י
2. הכנת, עדכון ועריכת שכבות GIS בהתאם להנחיות הגורמים המקצועיים וצרכיהם (למסלול GIS)
3. הכנת קומפילציות ועדכון בסיסי נתונים גאוגרפיים (למסלול GIS).
4. קישור נתונים גאוגרפיים למידע אלפא-נומרי
5. ביצוע ניתוחים מרחביים גאוגרפיים ברמות שונות, כולל מנתוני חישה מרחוק ותצלומי אוויר.
6. המרת קבצים מפורמטים שונים כגון (DWG) CAD, GDB, SHP, LAS) ואחרים לפורמטים אחידים הקיימים בקק"ל.
7. איסוף והשלמת נתוני סקר המתבצעים מעת לעת לאיסוף מידע (כגון אינוונטר, חניונים, מפגעים, דרכים וכו')
8. איסוף עיבוד וניתוח נתונים גולמיים מסקרי מבקרים / ספירות למיניהן שהתקבלו בנתונים מרחביים, והצגתם בדו"ח לרבות תצוגה גרפית
9. איסוף עיבוד וניתוח נתונים בתחום חישה מרחוק בדגש על תחומי אקולוגיה משאבי טבע ויערנות (למסלול חישה מרחוק)
10. יצירה ופיענוח של תוצרי מיפוי כגון DTM, DSM, LIDAR, ORTHOPHOTO לפי מפרטים שונים (למסלול חישה מרחוק)
11. יצירת מפות לצרכי רישום זכויות כולל מעקב ותיקונים עד אישור סופי ברמ"י

### דיווח, בקרה, תיקונים ולוחות זמנים

המבצע יגיש בסוף כל חודש בגין החודש שחלף, דו"ח שעות עבודה מפורט לשעות העבודה ומהות העבודה שבוצעו בפועל בהתאם לדרישות בהזמנת העבודה אשר יצורף לדרישת התשלום/ חשבונית מס לתשלום שתועבר מטעם הספק. יובהר כי תשלום התמורה יבוצע אך ורק בכפוף לצירוף דו"ח פירוט שעות העבודה שבוצעו בפועל כנדרש ואישור נציג קק"ל לביצוע השעות והגשת תוצרי השירותים לשיעור רצונה המלא.

בנוסף לדיווח השעות החודשי, המבצע יעביר לנציג קק"ל או מי מטעמו (דיווחים תקופתיים על דרך ביצוע השירותים והתקדמותם, במועדים ובמתכונת אשר יסוכמו עימו, וכן דיווחים מיוחדים לפי דרישה.

## בקרה

לקק"ל שמורה הזכות לדרוש כל תיקון או שינוי בתוצרי השירות המבוקש לפעולה ייחודית או לכל שירות שניתן על ידי ספק המסגרת. במקרה זה בו נדרשו שינויים או תיקונים יהא מחויב נותן השירות במתן מענה מידי לדרישת קק"ל בהתאם ללוחות הזמנים שידרשו על ידה, ואם לא נקבעו, לא יאוחר מ- 72 שעות בימי עבודה קלנדאריים, ממועד משלוח הקריאה לתיקון/ שינוי שנשלח על ידי קק"ל.

למען הסר ספק מודגש כי כל שינוי או תיקון לא יהיה מחויב בכל תוספת תמורה, אלא אם מדובר בשינוי מהותי מתכולת השירות שנדרשה במקור בהזמנת העבודה הרלוונטית. שינוי מהותי יוגדר לצורך סעיף זה כל שינוי אשר מצריך מתן תשומות הגדולות ב- 30% מהיקף התמורה הקבועה בהזמנת העבודה המקורית או דרישה הדורשת ביצוע עבודה או מתן שירות השונה מקצועית בתכלית מהנדרש בהזמנת העבודה המקורית.

היה ונמצאו, על סמך דו"חות בדיקה, מסמכים ומידע שסיפק הספק הזוכה או בדיקות אחרות שנעשו, ליקויים ופגמים ברמת השירות או ברמת ביצועים של הספק הזוכה, יהיה הספק מחויב לבצע כל עבודה נוספת באופן תכוף ומידי ככל הניתן לשם תיקון הליקויים והפגמים כאמור בסד הזמנים שיידרש לכך.

## דרישות כלליות

1. השתתפות בישיבות מקצועיות עפ"י הזמנה שתימסר מראש
2. תיאום מול כלל הגורמים בקק"ל ומול כל גורמי החוץ הנדרשים.
3. הצגת הפרויקט לכלל הגורמים הנדרשים
4. הקבצים יוגשו בפורמט ESRI ( למסלול GIS ) או כל פורמט אחר נדרש (למסלול חישה מרחוק)
5. מבנה השכבות, הפורמט והסימבולוגיה יוגדרו וייבנו בהתאם להנחיות ותאום עם הגורמים הרלוונטיים בקק"ל.
6. שכבות קק"ל יסופקו ויוחזרו לקק"ל בפורמט ESRI (למסלול GIS).
7. קק"ל איננה אחראית לספק למציע כל ציוד ו/או תוכנה הנדרשים לביצוע העבודה.

## כישורים אישיים נדרשים:

8. אמינות ומהימנות אישית
9. יצירתיות וחדשנות
10. יכולת עמידה בלוחות זמנים, קפדנות ודייקנות בביצוע
11. יכולת הבנה, תפיסה וכושר למידה
12. יכולת קבלת החלטות
13. יחסי אנוש טובים

## דרישות נוספות – כללי

14. העבודה תכלול את כל הישיבות, פגישות, סיורים ותיאומים הנדרשים לצורך השלמתה, הן במשרדים השונים והן באתרי הפרויקט בפריסה ארצית.
15. העבודה תכלול איסוף המידע הנדרש באחריות המציע.
16. צילומי תכנית, העתקות והפקת חומרים גראפיים נוספים הינם ע"ח המזמין ובאישור מראש