



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 1 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24

להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

עבור קרן קימת לישראל



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 2 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
מיום 18/04/24 פתוח ללא הגבלה	מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו http://www.kkl.org.il/tenders/bids
עד ליום 19/05/24, עד השעה 12:00 * שאלות שתשלחה לאחר מועד זה לא תענינה. * המשתתפים מתבקשים שלא להגיש הצעותיהם בטרם התפרסמו תשובות לשאלות ההבהרה.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה <u>עבור המועד הראשון</u> בדוא"ל kklorgadvisortender@kkl.org.il ט"ו לאישור קבלת הדוא"ל בלבד לגברת מיכל שגיא חנין בנייד שמספרו 050-2036290 שאלות הבהרה נוספות ניתן יהיה להגיש כל הזמן. מענה לשאלות ההבהרה יפורסם באתר האינטרנט של קק"ל, בעמוד המכרז, כחודש לפני מועד בדיקת הצעות הבא (ראה מטה – אחת לשנה בהתאם למפורט באתר האינטרנט).
עד ליום 13/06/24, עד השעה 12:00. * <u>אין להגיש הצעות לאחר מועד זה.</u> * הגשה ידנית בלבד לתיבת המכרזים שבמשרדי הלשכה הראשית, ברחוב קרן קימת לישראל 1 ירושלים, בעמדת הקב"ט. הגשות לאחר המועד הראשון להגשת הצעות תיעשה לתיבת הדוא"ל האלקטרונית שלהלן: kklorgadvisortender@kkl.org.il	המועד הראשון להגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע" / "המועד האחרון") לאחר מועד זה ניתן יהיה להגיש הצעות כל הזמן לתיבת המכרזים האלקטרונית בדוא"ל הייעודי של מכרז זה וקק"ל תבדוק את הצעות אחת לשנה לפחות בהתאם למפורט באתר האינטרנט של קק"ל, בעמוד המכרז. ככל וקק"ל תבקש לבדוק הצעות בטרם חלוף שנה, היא תהא רשאית לעשות כן.
שנה + חידוש לשנת אופציה נוספת מתחדשת מעת לעת וכל עוד המכרז באתר האינטרנט של קק"ל בתוקף.	תקופת התקשרות
במכרז זה לא נקבע אומדן	אומדן

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 2



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 3 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

מסמכי המכרז

- פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) לא מצורף**
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ב' - חוזה + תנאים כלליים לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2/16) לא מצורף**
מפורסם באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ג' - מפרט דרישות השירותים**

נספחי המכרז

- נספח א' - מהות המכרז
נספח ב' - תנאי סף
נספח ב' (1) - עמידת המשתתף בתנאי הסף
נספח ג' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה
נספח ד' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו

טפסי המכרז

- טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף
טופס 2 - נוסח כתב הצהרה
טופס 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
טופס 4 - הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון
טופס 5 - הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות
טופס 6 - נספח ביטוח

כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 4 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

נספח (א) – מהות המכרז

1. קרן קיימת לישראל (להלן: "קק"ל" ו/או "המזמינה") מזמינה בזאת קבלת הצעות להצטרפות לרשימת יועצים בתחומים שונים והכל בכפוף להוראות האמורות במסמכי ההליך ובנספחיו אשר יכללו בין היתר את השירותים המפורטים במסמך זה ו**בפרק ג'** לפניה זו ויקראו להלן כולם או חלקם (להלן: "השירות", "השירותים" או "העבודה").
2. על המשתתפים להיות בעלי כל האמצעים הדרושים, יכולת ארגונית וכוח אדם מקצועי הנדרשים למתן השירותים באופן מעולה, לרבות קבלני משנה במידת הצורך.
3. **תקופת ההתקשרות** - במכרז זה הינה לשנה אחת (12 חודשים) + תקופת אופציה מתחדש וכל עוד המכרז בתוקף באתר האינטרנט של קק"ל (כמפורט בהסכם ההתקשרות).
4. **סוג המכרז** - מכרז זה הינו **מכרז רשימה דו שלבי** (איכות + עלות) על פי החלוקה המפורטת בנספח ג'. **במכרז זה כל המשתתפים אשר יעמדו בתנאי הסף שנקבעו במכרז ובניקוד האיכות המזערי שנקבע בו, יוכרזו כזוכים במכרז (אלא אם כן קיימת מניעה כלשהי להכריזם ככאלה).**
5. **התחומים הנדרשים למתן יעוץ** -
 - **תחום א – יעוץ לפיתוח ארגוני וליווי תהליכי שינוי בקק"ל.**
 - **תחום ב - יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה, לליווי ולהקמה של תהליכי למידה מתקדמים ופיתוח משאבי למידה ושיטות למידה מתקדמות.**
 - **תחום ג - יעוץ לארגון ושיטות לשם ליווי ותמיכה בתהליכי התכנון, הבנייה וההטמעה של התהליכים.**
 - **כל משתתף רשאי להגיש הצעה ליותר מתחום אחד.**
6. קק"ל תהא רשאית אחת לשנה לפרסם את המכרז מחדש באתר האינטרנט שלה ולפתוח את המכרז לצורך בחירת זוכים נוספים.
7. כן תהא קק"ל רשאית לגרוע זוכים מהמאגר במקרה בשל אי שביעות רצון ו/או בשל כל סיבה אחרת, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של קק"ל ובאישור הגורמים המוסמכים לכך בקק"ל.
8. **העדר בלעדיות** - מובהר בזאת, כי קק"ל תהא רשאית בכל שלב, להעביר טיפול בכל נושא ו/או תחום נשוא הליך זה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ליועצים אחרים ולמשתתפים לא תהיה כל טענה בעניין זה כנגד קק"ל.
9. מכרז זה הינו מכרז עם **הסכם מסגרת** - מובהר בזאת, כי אין בקביעת זוכה כלשהו במכרז כדי להטיל על קק"ל חובה להעניק למי שנקבע כזוכה זכות להתקשרות בהיקף כלשהו, היקפי הזמנת עבודה ומועדס יהיו בהתאם להזמנות קק"ל בהתאם לצרכיה כפי שיקבעו מעת לעת.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 5 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

הזוכים יספקו את העבודה ככל שיידרשו אך ורק על פי הזמנה בכתב, ובהתאם להיקף, לתנאים ולהוראות שיפורטו בהזמנה.

10. בחירת היועצים מהרשימה תתבצע לפי הפירוט שלהלן -

- הבחירה בין היועצים השונים לביצוע עבודה תתבצע על בסיס שיקול דעת מיטבי של קק"ל בין הזוכים אשר יעניק לה את מירב היתרונות, הבחירה תתבצע כדלקמן:
- אפשרות א - כאשר השירות הנדרש הינו ייחודי ע"פ הגדרות הגורם המקצועי בקק"ל בחירת היועץ תתבצע ע"פ שיקולים כגון: ייחודית היועץ, תחום מומחיות/התמקצעות, אופי השירות המבוקש, התאמה בין נועץ ליועץ או כאשר מדובר בהמשך שירות או בתהליכים מתמשכים.
- אפשרות ב - כאשר השירות הנדרש אינו מוגדר כשירות ייחודי ע"פ הגדרות הגורם המקצועי בקק"ל יתבצע תיחור בין מספר יועצים מאותו התחום ויתבצע שקלול בין מחיר לאיכות (כישורים, ניסיון והמלצות).
- יובהר, כי באפשרות א וגם באפשרות ב קק"ל תהא רשאית להתייחס לשיקולים נוספים כגון: מיקום גאוגרפי של היועץ, עומס עבודות אחרות שהטיל המזמין על היועץ, זמינות למתן השירות, וכיוצ"ב, הכל באופן סביר ובהתאם לשירות הנדרש לקק"ל.

11. תמורה בגין השירות -

- לתשומת לב המשתתפים בהליך זה: לא יוגשו הצעות מחיר במסגרת מכרז זה.
- היועצים שיכנסו לרשימת היועצים ע"פ מכרז זה יגישו הצעת מחיר שתוגש בעבור כל שירות בנפרד, ככל שקק"ל תפנה אליהם לביצוע שירות כלשהו. קק"ל תהא רשאית לנהל משא ומתן על התמורה שתוצע לה בעבור כל שירות בנפרד
- הזוכים יהיו זכאים להחזר הוצאות נסיעה בתפקיד בהתאם להוראת תכ"מ 13.9.2.2 ("החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים"), בהתאם להוראת התכ"מ המעודכנת.
- על הזוכים לקחת בחשבון כי יידרש מהם לעיתים להגיע לפגישות קצרות במקומות המרוחקים מאוד ממקום עבודתם או מגוריהם, קק"ל לא תישא בעלויות ביטול זמן הנסיעה. הוצאות הנסיעה ישולמו כאמור בהתאם להוראת התכ"מ 13.9.2.2.
- מובהר בזאת, כי מעבר לאמור לעיל, הצעת המחיר שתוצע ע"י היועצים תכלול את ערך כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים ואי הבנת פרט כלשהו ו/או אי התחשבות בו, לא ישמשו עילה לתשלום נוסף מכל סוג שהוא למשתתף, בגין מתן השירותים אלא באישור הגורמים המוסמכים בקק"ל.

12. מגבלות תקציב - השירותים נשוא מכרז זה הינם מותני תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף השירותים שיבוצעו, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לקבוע את היקף השירותים שידרשו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולמשתתפים לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

13. אופן הגשת ההצעות - ההצעות תוגשנה בשתי מעטפות נפרדות. על גבי כל אחת מן המעטפות יש לציין באופן ברור את שם המכרז וכן את פרטיו וזהותו של המשתתף. במעטפה א' יש לצרף את מסמכי המכרז כשאלה חתומים וכל הנספחים הנדרשים. במעטפה ב' יש לצרף את הצעת המחיר - טופס 6 למסמכי המכרז. יש להגיש הצעת מחיר לביצוע השירות.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 6 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

- לתשומת לב המשתתפים – מכרז זה יהא פתוח להגשה באתר האינטרנט כל הזמן. בשלב הראשון המועד הראשון להגשת הצעות קבוע לתאריך בטבלת המועדים שבעמוד 2. לאחר מועד זה ניתן יהא להגיש הצעות כל זמן שהמכרז באתר האינטרנט של קק"ל פתוח להגשת הצעות. בדיקת הצעות תיעשה אחת לשנה בהתאם למפורט באתר האינטרנט של קק"ל. הגשת שאלות הבהרה נוספות, מעבר למועד המפורט בטבלת המועדים, תיעשה כחודש לפני בדיקת הצעות (אחת לשנה).
- יודגש, כי משתתף יכול להגיש הצעתו רק פעם אחת. לא ניתן יהיה להגיש הצעות בכל מועד הצעה מחדש אלא אם כן תפורסם הודעה מטעם קק"ל המאפשרת זאת.
- יובהר, כי ניתן להגיש מועמד אחד או יותר לכל תחום מטעם המשתתף. על המועמד/ים לעמוד בכל דרישות תנאי הסף במצטבר.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 7 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

נספח ב) – תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

1. תנאי סף כלליים לכל שלושת התחומים:

1.1 זהות המשתתף

1.1.1 המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדין בישראל, העומד בכל הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי לא תתאפשר הגשת הצעה משותפת על ידי מספר משתתפים וכן לא תותר השתתפותם במכרז של תאגידים ו/או שותפויות אשר הוקמו במיוחד לצורך השתתפות במכרז זה.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זהותו.

1.2 העסקת עובדים מקצועיים למתן שירותי יעוץ

1.2.1. העובדים המקצועיים המוצעים על ידי המשתתף למתן השירותים בכל תחום יועסקו על ידי המשתתף בהעסקה ישירה או יהיו "פרלינסרים".

** בעלים של המשתתף יחשבו כמועסקים בהעסקה ישירה.

*** יובהר, כי המשתתף מתחייב בעצם הגשת הצעה למכרז כי העובדים המקצועיים מטעמו יהיו אלו שיספקו את השירותים לקק"ל וככל ולא יועסקו על ידו יותר מתחייב המשתתף לספק לקק"ל עובדים "שווי ערך" אשר עומדים בכל תנאי ודרישות המכרז.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו אישור רו"ח מבקר בדבר אופי העסקת העובדים המקצועיים או היותם בעלי המשתתף.

2. תנאי סף מקצועיים עבור תחום א – יעוץ לפיתוח ארגוני

2.1 ותק וניסיון מקצועי

2.1.1. על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני, מטעם המשתתף, להיות בעל ותק מקצועי של חמש (5) שנים לפחות מתוך שמונה (8) השנים האחרונות (2015-2023), במתן שירותי יעוץ ארגוני.

2.1.2. על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני, מטעם המשתתף, להיות בעל ניסיון מקצועי של חמש (5) שנים לפחות במתן שירותי יעוץ ארגוני הכוללים ייעוץ אישי לבכירים ו/או פיתוח תהליכים מערכתיים ו/או בנייה וליווי של תוכניות לפיתוח מנהיגות וניהול לבכירים בארגונים המונים מעל 500 עובדים.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 8 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

*** מובהר, כי הותק והניסיון הנדרשים לעיל מתייחסים למועמדים המוצעים לשמש כיועצים ולא למגישי ההצעות למכרז אלא אם כן מגיש ההצעה והמועמד המוצע הינם זהים.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף למלא את נספח ב'(1) ולצרפו להצעתו בחתימת מורשי החתימה מטעמו וכן לצרף קו"ח של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני.

2.2 השכלה

2.2.1 על המועמד המוצע מטעם המשתתף לתפקיד יועץ לפיתוח ארגוני, להיות בעל תואר אקדמי לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך, באחד או יותר מהתחומים הבאים: מדעי ההתנהגות, סוציולוגיה ארגונית, סוציולוגיה, מנהל עסקים במגמת התנהגות ארגונית, ניהול, ייעוץ לפיתוח ארגוני, פסיכולוגיה ארגונית, פסיכולוגיה תעסוקתית.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף העתק של תעודות ההשכלה של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני.

3. תנאי סף מקצועיים עבור תחום ב – שירותי יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה

3.1 ותק וניסיון מקצועי

3.1.1 על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה, מטעם המשתתף, להיות בעל **ותק מקצועי** של חמש (5) שנים לפחות מתוך שמונה (8) השנים האחרונות (-2015) 2023, במתן שירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה של תוכניות מערכתיות ללמידה בארגונים המונים מעל 500 עובדים לפחות.

3.1.2 על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה, מטעם המשתתף, להיות בעל **ניסיון מקצועי** במתן שירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה לפחות לשני גופים המונים מעל 500 עובדים

*** מובהר, כי הותק והניסיון הנדרשים לעיל מתייחסים למועמדים המוצעים לשמש כיועצים ולא למגישי ההצעות למכרז אלא אם כן מגיש ההצעה והמועמד המוצע הינם זהים.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף למלא את נספח ב'(1) ולצרפו להצעתו בחתימת מורשי החתימה מטעמו וכן לצרף קו"ח של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה.

3.2 השכלה

3.2.1 על המועמד המוצע מטעם המשתתף לתפקיד יועץ לפיתוח הדרכה ולמידה, להיות בעל תואר אקדמי לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך, באחד או יותר מהתחומים הבאים: ייעוץ ארגוני, פסיכולוגיה ארגונית, פסיכולוגיה חינוכית, סוציולוגיה, התנהגות ארגונית, מנהל עסקים, מנהל ציבורי, חינוך, טכנולוגיות למידה או טכנולוגיות בחינוך.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 8



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 9 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף העתק של תעודות ההשכלה של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני.

4. תנאי סף מקצועיים עבור תחום ג – שירותי יעוץ בתחום ארגון ושיטות

4.1. ותק וניסיון מקצועי

- 4.1.1. על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ בתחום ארגון ושיטות, מטעם המשתתף, להיות בעל **ותק מקצועי** של חמש (5) שנים לפחות מתוך שמונה (8) השנים האחרונות (-2015/2023), במתן שירותי יעוץ ארגון ושיטות לגופים.
- 4.1.2. על המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ בתחום ארגון ושיטות, מטעם המשתתף, להיות בעל **ניסיון מקצועי** במתן שירותי יעוץ בתחום ארגון ושיטות לפחות לשני גופים, המונים מעל 500 עובדים.

*** מובהר, כי הותק והניסיון הנדרשים לעיל מתייחסים למועמדים המוצעים לשמש כיועצים ולא למגישי ההצעות למכרז אלא אם כן מגיש ההצעה והמועמד המוצע הינם זהים.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף למלא את נספח ב'(1) ולצרפו להצעתו בחתימת מורשי החתימה מטעמו וכן לצרף קו"ח של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ בתחום ארגון ושיטות.

4.2. השכלה

- 4.2.1. על המועמד המוצע מטעם המשתתף לתפקיד יועץ לפיתוח הדרכה ולמידה, להיות בעל תואר אקדמי לכל הפחות ממוסד אקדמי מוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או על ידי המחלקה לאישור תארים במשרד החינוך, באחד או יותר מהתחומים הבאים: הנדסת תעשייה וניהול, מנהל עסקים, מנהל ציבורי, כלכלה, יעוץ ארגוני, משאבי אנוש.

- להוכחת תנאי זה, על המשתתף לצרף העתק של תעודות ההשכלה של המועמד המוצע למתן שירותי יעוץ לפיתוח ארגוני.

5. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.
6. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידיו כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
8. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא, עובדיו וקבלני המשנה מטעמו, ככל שקיימים, יעמדו בכל דרישות תנאי הסף הקבועים במכרז זה, במשך כל תקופת ההתקשרות.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 10 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

נספח ב) *2

נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

עבור תחום א/ב/ג (יש להקיף את האפשרות המתאימה)

אני הח"מ _____ משמש כ _____ אצל המשתתף מצהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ותק מקצועי של _____ שנים ובעל ניסיון מקצועי של _____ שנים ביעוץ לפיתוח ארגוני/ יעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה / יעוץ בתחום ארגון ושיטות (יש להקיף את האפשרות המתאימה), כנדרש בתנאי הסף של המכרז.

מס'	שם הגוף	מועד מתן השירותים (תאריך התחלה ותאריך סיום)	תיאור השירותים (פירוט השירות הייעוצי תוך התייחסות לתחומים הרלוונטיים במכרז)	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

** המשתתף רשאי לצרף להצעתו טבלה מודפסת בעלת אותן עמודות.
*** יש להגיש טופס מתאים עבור כל תחום בנפרד, ככל והמשתתף מגיש הצעה ליותר מתחום אחד.

שם המצהיר: _____ תפקיד: _____ חתימה _____

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 10

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 11 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

נספח ג) – שלבי בדיקת ההצעה ואמות מידה לבחירת הזוכים

במכרז זה כל המשתתפים אשר יעמדו בתנאי הסף שנקבעו במכרז ובניקוד האיכות המזערי שנקבע בו, יוכרזו כזוכים במכרז (אלא אם כן קיימת מניעה כלשהי להכריזם ככאלה).

1. הליך בחירת הזוכים יהיה בהתאם למפורט להלן:

1.1. **שלב ראשון** - בחינת כשרות ההצעה, עמידה בתנאי הסף להשתתפות במכרז.

1.2. **שלב שני** – ניקוד איכות ובחינה בעמידת ניקוד האיכות המזערי שנקבע, לפי הפירוט שלהלן:

1.2.1. **על המשתתף לתחום א' של המכרז (יועץ לפיתוח ארגוני) - להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים, כדלקמן:**

ניקוד מזערי	ניקוד מקסימלי	פרמטר לניקוד
17 נק'	25 נק'	התרשמות כללית מהמשתתף ומהגישה הייעוצית שמנחה את המשתתף (יש לצרף להצעה מסמך המפרט את הגישה המנחה).
50 נק'	60 נק'	תיאור מתודולוגי מפורט של שני תהליכי ייעוץ: על התהליכים המפורטים להתייחס לשני תחומים שונים אשר צוינו כתחומי התמחות נדרשים למשתתף כמפורט בפרק ג' – מפרט דרישות השירותים. אין חובה לציין פרטים מזהים, אולם יש להתייחס לגודל הארגון, לדרגתו של מקבל הייעוץ העיקרי, למאפייני אוכלוסיית הייעוץ ולפרט בהרחבה כיצד בוצע הליך לאבחון ואיתור הצורך הארגוני, מהן מתודולוגיות ההתערבות שיושמו. לבסוף, יש להתייחס גם לשיטות שיושמו להערכת מידת האפקטיביות של ההתערבות.
10 נק'	15 נק'	המלצות של שלושה לקוחות לפחות עם פרטי הקשר
סה"כ 77 נקודות מתוך 100		

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 11



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 12 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

1.2.2. על המציע לתחום ב' של המכרז (יועץ לפיתוח הדרכה ולמידה) - להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים, כדלקמן:

ניקוד מזערי	ניקוד מקסימלי	פרמטר לניקוד
17 נק'	25 נק'	התרשמות כללית מהמשתתף ומבעלי המקצוע במשתתף ומניסיונם. יתרון של 5 נק' אוטומטיות יינתן ליועץ בעל ניסיון במתן שירותי יעוץ בארגון ציבורי/ממשלתי
50 נק'	60 נק'	תיאור מתודולוגי מפורט של שני פרויקטים שביצע בתחומי סל זה (יעוץ פיתוח הדרכה ולמידה), אין חובה לציין פרטים מזהים, אולם יש להתייחס לגודל הארגון, לדרגתו של מקבל היעוץ העיקרי, למאפייני אוכלוסיית הייעוץ ולפרט בהרחבה כיצד בוצע הליך לאבחון ואיתור צרכי הלמידה, מהן מתודולוגיות הלמידה שיושמו ומהם העזרים הטכנולוגיים ששולבו בתהליכי הלמידה שפותחו. לבסוף, יש להתייחס גם לשיטות להערכת מידת האפקטיביות של הלמידה ששימשו להערכת הפרויקט.
10 נק'	15 נק'	המלצות של שלושה לקוחות לפחות עם פרטי הקשר
סה"כ 77 נקודות מתוך 100		

1.2.3. על המציע לתחום ג' של המכרז – (יועץ לארגון ושיטות) - להגיש מסמך מפורט אשר לא יעלה על 5 עמודים, כדלקמן:

ניקוד מזערי	ניקוד מקסימלי	פרמטר לניקוד
17 נק'	25 נק'	התרשמות כללית מהמשתתף ומבעלי המקצוע במשתתף ומניסיונם.
50 נק'	60 נק'	תיאור מתודולוגי מפורט של שני פרויקטים שביצע בתחומי סל זה (יעוץ פיתוח הדרכה ולמידה), אין

עמוד 12

בחתירתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 13 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

		חובה לציין פרטים מזהים, אולם יש להתייחס לגודל הארגון, לדרגתו של מקבל הייעוץ העיקרי, למאפייני אוכלוסיית הייעוץ ולפרט בהרחבה כיצד בוצע הליך לאבחון ואיתור צרכי הלמידה, מהן מתודולוגיות הלמידה שישמשו ומהם העזרים הטכנולוגיים ששולבו בתהליכי הלמידה שפותחו. לבסוף, יש להתייחס גם לשיטות להערכת מידת האפקטיביות של הלמידה שישמשו להערכת הפרויקט.
10 נק'	15 נק'	המלצות של שלושה לקוחות לפחות עם פרטי הקשר
סה"כ 77 נקודות מתוך 100		

1.3. שלב שלישי – פתיחת הצעות המחיר של המשתתפים שעמדו בתנאי הסף ובניקוד האיכות המזערי שנקבע.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 14 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

נספח ד) – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
במעטפה אחת		
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככול שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (נספח ב(1)).
		כתב הצהרה (טופס 2)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 3).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון (טופס 4).
		הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות (טופס 5).
		נספח ביטוח (טופס 6+)
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כד"ן.
		שאלות המשתתפים ותשובות ק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית ק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 15 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 1

פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי _____ (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. _____
* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כלליים

שם: _____ כתובת: _____ דוא"ל: _____

שם איש קשר למכרז זה: _____, תפקיד _____

טלפון: _____ נייד: _____ פקס: _____

ג. שמות בעלי זכות החתימה

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 15

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 16 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

--	--	--	--

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי הי"ה _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על "הצהרת וה"ה- _____ ת.ז. _____ המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת _____ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
 - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____

אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב"מר _____ ת.ז. _____ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך _____ חתימת עורך הדין _____ חותמת _____



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 17 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 2

כתב הצהרה

1. אני הח"מ משמש כ _____ אצל המשתתף ומורשה חתימה בשם המשתתף בכל הקשור למכרז זה, מאשר שהמשתתף ו/או כל גורם מוסמך מטעמו קרא בעיון את מסמכי המכרז, תנאי ההזמנה, החוזה על כל פרטיהם והמסמכים המצורפים להם בעיני בעל מקצוע, ולאחר שקיבלנו כל מידע נוסף שנדרש על ידינו, מצהיר כי הבנתי את תוכנם ואנו מקבלים על עצמינו את כל האמור במכרז זה, ולכן מצהירים ומתחייבים לבצע את הנדרש בהתאם למסמכי המכרז ודרישות קק"ל שיתקבלו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות ואנו מוותרים בזאת באופן מלא, מוחלט ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם האמור.
2. במקרה של סתירה בין מסמכי המכרז להוראות ההסכם, תגבר ההוראה שיש בה כדי להוסיף על חיובי המשתתף.
3. התמורה המוגשת על ידינו להלן הינה מלאה, סופית ומוחלטת וכוללת את כל המיסים והאגרות ככל שיחולו ובכלל זה הוצאות משרדיות, נסיעות (למעט נסיעות לפגישות עבודה במשרדי ואתרי קק"ל או כל מקום אחר הנדרש ע"פ הגורם המקצועי בקק"ל), שליחויות, הדפסות, מלא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע השירותים, למעט מע"מ, וכי לא נהיה זכאים לכל תוספת ו/או תמורה נוספת מעבר לקבוע בהצעה ובחוזה.
4. ידוע לנו, כי התשלום יבוצע בתנאים המפורטים בחוזה ולכל תשלום יתווסף מע"מ בשיעור החוקי התקף במועד ביצוע התשלום.
5. מבלי לגרוע משאר הוראות המכרז ומטופס זה ומהצהרותינו ומהתחייבויותינו על פיו, אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת באופן מלא ובלתי חוזר, כדלקמן:
 - 5.1. הצעתנו עונה על כל הדרישות הנובעות מהאמור במסמכי המכרז על כל נספחיהם;
 - 5.2. בדקנו והבאנו בחשבון את כל המידע שהתקבל לרבות מידע שקק"ל המציאה למציעים לאחר הוצאת המכרז,
 - 5.3. כל מידע שסופק ו/או שיסופק לנו במסגרת המכרז, נועד לצרכי המחשה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות ו/או מצג כלשהו מצד קק"ל, לכל דבר ועניין, וכי בכל מקרה לא יהיה במסירת המידע האמור ו/או בתוכנו על מנת להטיל על קק"ל אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע מהתחייבויותינו המפורטות במסמכי המכרז.
 - 5.4. ידוע לנו, כי התחייבותנו זו מהווה הסכמה ללא סייג לתוכן חוזה ולנספחיו לכל דבר ועניין כפי שעודכן במסגרת ההליך המכרזי.
 - 5.5. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא הציע ו/או נתן ו/או קיבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין ו/או בעקיפין, על הליך



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 18 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

המכרז ו/או הליך לרבות כל החלטה של המשתתף ו/או נושאי המשרה שלו ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו בעניינו של הליך זה.

5.6. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.7. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: _____ מס' ח.פ.ת.ז.: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה _____ ת"ז. _____

2. ה"ה _____ ת"ז. _____

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

_____ עו"ד

_____ תאריך



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 19 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 3

תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ _____, בעל ת.ז. מס' _____ המשמש כ _____ אצל _____ המשתתף במכרז זה (להלן: "המשתתף") מצהיר/ה בזאת כי המשתתף ו/או בעל זיקה במשתתף (כמשמעו בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011 (ככל שמדובר בהתקשרות לקבלת שירות); ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. כמו כן, הנני מצהיר/ה בזאת, כי מתקיים אחד מאלה (יסומן ע"י הח"מ בעיגול):
- 2.1. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המשתתף;
 - 2.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן;
 - א. אם המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מצהיר על התחייבותו לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד העבודה והרווחה") לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ואולם לא תינתן הנחיה כאמור שיש בה כדי להטיל נטל כבד מדי כהגדרתו בסעיף 8(ה) לחוק שוויון זכויות;
 - ב. התחייב המשתתף בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה לפי הוראות פסקת משנה (א) ונעשתה אתו התקשרות שלגביה התחייב כאמור באותה פסקת משנה - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פעל ליישומן;
 - ג. המשתתף מצהיר על התחייבותו להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות - המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר/ה

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את _____ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 19



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 20 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 4

הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון

1. אנו מבקשים, כי מסמכים: _____ ו- _____ לא יימסרו לעיון, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

2. ידוע לנו, כי בעניין בקשתנו זו, שיקול הדעת הוא של קק"ל בלבד. למרות האמור לעיל ידוע לנו, כי כל פרטי הצעתנו הכספית לא יהיו חסויים ואינם בבחינת סוד מסחרי.

3. ידוע לנו, ומוסכם עלינו כי במידה והצעתנו לא תזכה במכרז זה, נהיה מנועים מלדרוש עיון בהצעות אחרות בחלקים שסומנו בהצעתנו כחסויים מעיון.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 21 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 5

כתב התחייבות לשמירת סודיות וכתב הצהרה - גילוי נאות

ידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע או עלול להגיע לידי ולמי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן וידוע לי כי במהלך תקופת התקשרותי עם קק"ל יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 119 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

- לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין לקק"ל, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.
- הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.
- אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.
- הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבותי מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, נוהלית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.
- הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל וזאת גם לאחר סיום תקופת ההתקשרות.
- הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.
- הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 22 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מן וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 23 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

כתב הצהרה - גילוי נאות

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, אני הח"מ, כ- עוסק מורשה / פטור / זעיר / מורשה/י החתימה מטעם (להלן: "התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר"), מצהיר/ים כי כיום, וכן לאורך השנתיים האחרונות, כדלקמן (יש לסמן V בקוביה המתאימה):

התאגיד¹ אינו בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינו מיוצג באסיפה הכללית של קק"ל²; אינו מצוי בשליטת³ גוף המיוצג באסיפה הכללית של קק"ל⁴; אינו גוף המקבל מימון לפעילותו במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("גוף נתמך")⁵; אינו גוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור; אינו מצוי בשליטת⁶ מי מהמוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לא"י ו/או קרן היסוד); וכן, התאגיד אינו מעסיק⁷ את מי מהדירקטורים בקק"ל⁸, ו/או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל⁹ ו/או את מי מנושאי המשרה¹⁰ בקק"ל. כמו כן, אף אחד מבעלי השליטה¹¹ בתאגיד ונושאי משרה בתאגיד, ו/או מי מקרוביהם¹² של בעלי השליטה ו/או נושאי המשרה בתאגיד, אינו חבר באסיפה הכללית של קק"ל¹³, בדירקטוריון קק"ל, או בוועדת הביקורת של קק"ל ("הזיקה").

כעוסק מורשה/פטור/זעיר – אינני בעל זיקה לקק"ל – דהיינו (במצטבר) אינני מעסיק¹⁴ את מי מהדירקטורים בקק"ל¹⁵ או את מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל¹⁶ או את מי מנושאי המשרה¹⁷

¹ תאגיד הינו גוף משפטי כשר לחיובים ולכזיבות ולפעולות משפטיות (לדוגמה: חברות, עמותות, חברות לתועלת הציבור (חל"צ), עיריות ורשויות מקומיות ומוסדות ללא כוונת רווח (מלכ"ר) וכיו"ב.

² מצ"ב קישור לרשימת הגופים המיוצגים באסיפה הכללית ובכלל זה, ברית ע"ץ - הברית הציונית העולמית של תנועת העבודה ע"ר, הברית העולמית של מרץ - יחד (ע"ר), ארצנו, הנוער הציוני - תנועת המרכז הליברלית - הנוער הציוני (ע"ר), מרכז עולמי - התנועה הציונית המסורתית ע"ר, יש עתיד - עתיד שותפות בינלאומית של תנועות נוער ציוניות פלורליסטיות ע"ר, הסתדרות המזרחי והפעל המזרחי המרכז העולמי ע"ר, בתינו עולמי, לביא עולמי, חרות עולמית, ליכוד עולמי - העמותה ליישום וביצוע עקרונות והחלטות הליכוד העולמי ע"ר, אהבה ציון - בני ציון - התאחדות ש"ס לפעולות בגולה (ע"ר), קונפדרציה - WORLD CONFEDERATION OF UNITED ZIONISTS, הדסה - משרדי הדסה בישראל ח"צ, מעבר לקשת - התנועה הציונית ע"ר, כולנו עושים ציונות, ויצו - הסתדרות עולמית לנשים ציוניות ע"ר, המרכז העולמי של בני ברית בירושלים ע"ר, הפדרציה העולמית של הקהילות הספרדיות ההנהלה בישראל (ע"ר), מכבי תנועה עולמית ע"ר, ארגון הקהילות ובתי הכנסת האורתודוקסים בישראל ובתפוצות ע"ר, איגוד בתי כנסת קונסרבטיביים, האיגוד העולמי ליהדות מתקדמת, משלחת סטודנטים (ווגיס, יבנה עולמי ואח) "יבנה עולמי" ארגון עולמי לסטודנטים דתיים ובני ישיבות, המועצה הציונית בישראל, אמונה עולמית - התנועה העולמית לאישה הדתית לאומית ע"ר, נעמת - תנועת נשים עובדות ומתנדבות ע"ר.

³ ראה הי"ש 9 להלן.

⁴ ראה הי"ש 1 לעיל.

⁵ רשימת הגופים המקבלים מימון מקק"ל לפעילותם במסגרת הסכם קק"ל עם ההסתדרות הציונית העולמית ("הצ"ע") מפורטים בנספח להסכם שנחתם בשנת 2021.

⁶ ראה הי"ש 9 להלן.

⁷ לרבות שלא בתמורה, ולרבות כחבר ועד מנהל / דירקטוריון בתאגיד/חבר ועדת ביקורת.

⁸ להלן קישור לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

⁹ להלן רשימת חברי ועדת הביקורת של קק"ל: כבוד השופט בדימוס עודד מודריק, עורכת הדין רימונה אלייני, מר אבי בלשניקוב, מר מנחם לייבוביץ', עורך דין יאיר לחן, עו"ד פפי יקירביץ', גב' אורית סמט.

¹⁰ להלן קישור לנושאי משרה נוספים.

נושא משרה - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999, כלהלן:

"מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, כל ממלא תפקיד כאמור בחברה אף אם תוארו שונה, וכן דירקטור, או מנהל הכפוף במישרין למנהל הכללי"; בתאגיד שאיננו חברה – הגורמים המקבילים לאלה המפורטים לעיל. בכל מקרה של ספק, מומלץ להתייעץ עם עורך-הדין של התאגיד החותם לצורך הגדרת נושאי המשרה בו.

¹¹ **שליטה/בעל שליטה** – היכולת לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או משרה אחרת בתאגיד, וחזקה על אדם שהוא שולט בתאגיד אם הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד.

¹² קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוגו של כל אחד מאלו.

¹³ להלן קישור לרשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל ("חברי החברה" בקק"ל).

¹⁴ ראה הי"ש 5 לעיל.

¹⁵ ראה הי"ש 6 לעיל.

¹⁶ ראה הי"ש 7 לעיל.

¹⁷ ראה הי"ש 8 לעיל.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 24 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

בקק"ל. כמו כן, אני או קרובי¹⁸ לא חברים באסיפה הכללית של קק"ל¹⁹, בדירקטוריון קק"ל או בוועדת הביקורת של קק"ל אינני נושא משרה או חבר עמותה או חבר אסיפה כללית בגוף נתמך או בגוף המצוי בשליטת גוף נתמך כאמור (להלן: "הזיקה").

התאגיד /הנני בעל זיקה לקק"ל, כמשמעותה לעיל יש לפרט את מהות הזיקה בטבלה מטה:

הגורם איתו קיים קשר	פרוט סוג הקשר ומהות הזיקה

זיקות אישיות²⁰

*כשמדובר בספק שהינו תאגיד, ההצהרה תחתם על ידי מורשי החתימה של התאגיד.
*בתאגיד - השאלות והתשובות מטה יתייחסו למצהיר/ים, לבעל/י השליטה, למנכ"ל, ליו"ר הדירקטוריון ולאנשי הקשר (כדוגמת שותף או מנהל) המספקים את השירות (להלן "הגורמים הרלוונטיים").

א. האם יש למי מהגורמים הרלוונטיים או לבן משפחתם מדרגה ראשונה²¹, קשר אישי קרוב לנושא משרה בקק"ל (לרבות נושא משרה בכיר²²) (כדוגמת קרבה משפחתית²³, קשרי חברות קרובים והיכרות אישית קרובה)? לא / כן
פרט

ב. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או בן משפחתם מדרגה ראשונה, מקיים או קיים קשר עסקי²⁴ עם נושא משרה בקק"ל (אם התקיימו קשרים בעבר במהלך 4 שנים האחרונות – נא לציין מתי נפסק)? לא / כן
פרט

ג. האם מי מהגורמים הרלוונטיים או קרוביהם²⁵ מכהנים כנושאי משרה בכירים בקק"ל או האם קרוביך מדרגה ראשונה כיהנו במהלך השנתיים האחרונות כנושאי משרה בכירים בקק"ל? לא / כן

¹⁸ ראה ה"ש 10 לעיל.

¹⁹ ראה ה"ש 11 לעיל.

²⁰ פרק זיקות אישיות ימולא בהתקשרויות הבאות: 1. כל התקשרות בפטור או במכרז פומבי בו רכיב האיכות 20% ומעלה, שהיקפה מוערך מעל 200 אלפי ₪. 2. בהתקשרות עם יועצים (כגון: יועץ תקשורת, יועץ אסטרטגי) **בכל היקף** למעט בהתקשרות עם יועצים הכפופים לכללי האתיקה או ל"יאי תלות", על פי דין (כגון: עורכי דין, רו"ח, שמאים), ובלבד שהשירות שניתן על ידם הוא במסגרת אותו תחום עליו חלים כללי האתיקה או האי תלות.

²¹ "בן משפחה מדרגה ראשונה" – בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות.

²² "נושא משרה בכיר" – דירקטור בקק"ל, מנכ"ל קק"ל וחבר ועדת הביקורת בקק"ל.

²³ קרוב כהגדרתו בחוק החברות: "בן זוג, אח או אחות, הורה, הורי הורה, צאצא, וכן צאצא, אח, אחות, או הורה של בן הזוג או בן זוג של כל אחד מאלו.

²⁴ "קשר עסקי" – לרבות קשרי עבודה, או קיומו של קשר עסקי אחר בין בכסף ובין בשווה כסף.

²⁵ ראה ה"ש 11 לעיל.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 25 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

פרט

ד. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, עבדו (לרבות במשרת אמון) בקרבה לנושא משרה בכיר או סייעו באופן ממש (לרבות בהתנדבות) לקידום עניינו הפוליטי או לקידום ענייני מפלגתו של נושא משרה בכיר? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק) לא / כן

פרט

ה. האם מי מהגורמים הרלוונטיים משתייך או השתייך (למעט חברות כללית במפלגה), בהווה או במהלך השנתיים האחרונות, לאחד מאלה: גוף בוחר²⁶, כהונה כנושא משרה בגוף (לרבות חברה או עמותה) הקשור למפלגה? (אם התקיים בעבר – נא לציין מתי נפסק). לא / כן

פרט

ו. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מועמד או היה מועמד, בשנתיים האחרונות, במסגרת רשימה לכנסת או לרשות מקומית או לבחירות מקדימות במפלגה? (אם המועמדות התקיימה בעבר – נא לציין מתי נפסקה). לא / כן

פרט

ז. האם מי מהגורמים הרלוונטיים, תרם תרומות בכסף או בשווה כסף, בסכום של למעלה מ-1,000 (אלף) ₪, לקידום מועמדות של מי מחברי הדירקטוריון בקק"ל²⁷ לתפקיד ציבורי כלשהו, במהלך השנתיים האחרונות? לא / כן

פרט (לרבות סכומים ומועדים)

ח. האם מי מהגורמים הרלוונטיים מתמודד או בכוונתו²⁸ להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני העולמי? כשמדובר בהצהרה בשם תאגיד - האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או המתכוון להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני הקרוב? לא / כן

פרט

²⁶ גוף שתפקידו, או אחד מתפקידיו, לבחור מועמדים לכנסת או לכהונת ראש הממשלה או שר בממשלה או לכל תפקיד ברשות המקומית, בהסתדרות הציונית העולמית או בסוכנות היהודית לארץ ישראל, למעט בחירות ישירות, שבהן משתתפים כלל החברים של מפלגה או גוף מדיני (דוגמאות לגוף בוחר: מרכז מפלגה, ועידה מפלגה וכו').

²⁷ להלן **קישור** לרשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל.

²⁸ כשמדובר בתאגיד יש להצהיר האם בכוונת התאגיד או נושאי המשרה בו, להתמודד לבחירות לקונגרס הציוני והאם לתאגיד קיים נציג המתמודד או מתכוון להתמודד.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 26 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה. ככל שיחול שינוי אודיע על כך לקק"ל מיד עם היוודע השינוי כאמור לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

הצהרה וחתימת מורשה/י החתימה של התאגיד/עוסק מורשה/פטור/זעיר:

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות.

תאריך

חתימה

אישור עו"ד (נדרש רק כשמדובר בהתקשרות עם תאגיד מעל 200,000 ₪ כולל מע"מ)

אני, עו"ד _____ מ"ר _____ מאשר בזאת כי מר/גב' _____ ומר/גב' _____ הנם מורשים לחתום מטעם התאגיד וחתימתם מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין. כמו כן, הריני לאשר כי הסברתי למורשה החתימה את משמעותו של כתב גילוי זה ואת משמעות החתימה עליו.

תאריך

חתימה



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 27 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

טופס מס' 6

ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות היועץ על פי הסכם זה או על פי כל דין, על היועץ לערוך ולקיים, על חשבון היועץ, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחרייות היועץ קיימת על פי דין, ולעניין ביטוח אחרייות מקצועית למשך 7 שנים נוספות לאחר סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים להלן (להלן: "ביטוחי היועץ"), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל:
- ביטוח חבות מעבידים** המבטח את חבות היועץ כלפי עובדים, המועסקים על ידי היועץ על פי **פקודת הנזיקין [נוסח חדש]** ו/או על פי **חוק האחריות למוצרים פגומים**, התש"ס - 1980, בגין מוות ו/או נזק גוף ו/או נזק נפשי לעובד כתוצאה מתאונה או מחלה, תוך כדי ועקב ביצוע השירותים בגבול אחרייות בסך של 6,000,000 ₪ (שישה מיליון שקלים חדשים) לעובד ו- 20,000,000 ₪ (עשרים מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף, היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המזמין מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי היועץ. המזמין מאשר, כי היה ולא מועסקים עובדים על ידי היועץ בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים, ליועץ הזכות שלא לערוך את ביטוח חבות המעבידים המפורט בסעיף זה.
- ביטוח אחרייות כלפי צד שלישי** המבטח את חבות היועץ על פי דין, בגין אבדן ו/או נזק שייגרמו לכל אדם ו/או גוף בקשר עם ו/או במסגרת מתן השירותים בגבול אחרייות בסך של 1,000,000 ₪ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת בכפוף לסעיף "אחריות צולבת".
- ביטוח אחרייות מקצועית** המבטח את חבות היועץ על פי דין בשל תביעה או דרישה שתוגש לראשונה במשך תקופת הביטוח בשל מעשה או מחדל מקצועי של היועץ או של עובדי היועץ או של כל מי מהבאים מטעם היועץ, בכל הקשור במישרין או בעקיפין עם מתן השירותים, בגבול אחרייות בסך של _____ ₪²⁹ (מיליון שקלים חדשים) למקרה ובסה"כ לתקופת הביטוח. הביטוח כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח, בתנאי כי לא נערך על ידי היועץ ביטוח חלופי המעניק כיסוי מקביל למתחייב מהאמור בסעיף זה. הביטוח כאמור יכלול תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת מתן השירותים. הביטוח יורחב לכלול את המזמין כמבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי היועץ, וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות היועץ כלפי המזמין.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי היועץ הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על היועץ, שאינה פוטרת את היועץ ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. מוסכם בזאת, כי ליועץ לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- ביטוחי היועץ יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המזמין ויכללו סעיף, לפיו מבטחי היועץ מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המזמין. כן יכללו ביטוחי היועץ סעיף, לפיו לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח, אלא בהודעה בת 30 יום מראש למזמין, בדואר רשום.
- על היועץ לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" ככל וקיים, מבוטל בכל ביטוחיו.
- היועץ פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות, לכל אבדן או נזק לרכוש, המובא על ידי היועץ או על ידי מי מטעם היועץ לחצרי המזמין ו/או המשמש את היועץ לצורך מתן השירותים, ולא תהיה ליועץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אבדן ו/או נזק כאמור; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

1. גבול האחריות- יש להשלים בהתאם לטבלאות מטה.



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 28 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

6. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יסופקו על ידי קבלני משנה מטעם היועץ, על היועץ לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. לחלופין, ליועץ נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה במסגרת ביטוחי היועץ.

גבולות האחריות הנדרשים	היקף שכר טרחה	
ניתן למחוק את סעיף ג'	התקשרויות עד 100,000 ₪	1.
1,000,000 ₪	התקשרויות מ-100,001 ₪ עד 500,000 ₪	2.
2,000,000 ₪	התקשרויות מ-500,001 ₪ עד 1,000,000 ₪	3.
4,000,000 ₪	התקשרויות של למעלה מ-1,000,001 ₪	4.



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 29 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

פרק ב' – חוזה / הסכם מס' מפ/1105/24

שנתם בירושלים ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין:

קרן קימת לישראל;

רחוב קק"ל 1, ירושלים;

באמצעות: _____

טל': _____; פקס: _____;

דוא"ל: _____

(להלן: "קק"ל") מצד אחד

לבין:

_____ רחוב

באמצעות _____

טל': _____; פקס: _____

דוא"ל: _____

(להלן: "נותן השירותים") מצד שני

הואיל וקק"ל פנתה בהליך הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותים כהגדרתם וכמפורט במסמכי מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים (להלן: "השירותים/העבודה") ובחרה בנותן השירות לבצע את העבודה עבור תחומים _____;

לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1. כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-16) והוראות כלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2-16) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il> מהווים יחד את החוזה.

1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי קק"ל לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו או לאחריו.

2. מהות ההתקשרות

2.1. כמפורט במסמכי המכרז.

3. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים לאספקת השירותים

3.1. תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו/החל מיום _____ לתקופה של 12 חודשים (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה"). קק"ל תהיה רשאית בהודעה בכתב



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 30 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

בלבד חתומה על ידי מורשי החתימה של קק"ל, להאריך / להגדיל את היקף ההתקשרות לתקופות ולסכומים נוספים.

3.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונה הסכם זה יתחדש אוטומטית מחדש, באותם התנאים, כל פעם לתקופת אופציה בת 12 חודשים וכל עוד לא ניתנה הודעה אחרת מטעם קק"ל. חידוש ההסכם אוטומטית בכל שנה לשנה נוספת מותנה בכך כי המכרז הינו בתוקף באתר קק"ל.

ככל והמכרז יורד מהאתר האינטרנט של קק"ל ולא יהיה יותר בתוקף, תהא רשאית קק"ל לקצוב את תקופת האופציות לתקופה קצובה המתחדשת במתן הודעה מראש.

3.3. תקופת ההארכה תחשב כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין, וכל תנאי ההסכם יחולו על תקופת הארכה כלשונם.

3.4. על אף האמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי קק"ל תהא רשאית בכל עת על-פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההסכם על-ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש, וזאת מבלי לנמק, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.

3.5. הסתיים ההסכם, מכל סיבה שהיא, תהא קק"ל רשאית למסור את המשך ביצוע השירות לכל מי שתמצא לנכון.

3.6. הופסקה ההתקשרות, כאמור בסעיפים בפרק זה לעיל, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד נותן השירותים. במקרה כזה, במידה ונותן השירותים יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם להסכם ו/או לכל דין.

4. התמורה

4.1. התמורה בעבור השירות הנדרש, תשולם לנותן השירותים כמקובל בקק"ל שוטף + 30 בכפוף לקבלת דרישת התשלום וכנגד הוצאת חשבונית מס' חשבון עסקה תוך פירוט מהות הטיפול ו/או שעות העבודה שבוצעו בפועל.

4.2. התמורה שתוצע על ידי נותן השירותים הינה סופית וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים.

4.3. בעבור נסיעות לפגישות עבודה במשרדי ובאתרי קק"ל או באתרים שונים בהתאם לדרישות הגורם המקצועי בקק"ל, תשולם תוספת נסיעות בהתאם לתעריף חשכ"ל הקבוע בהוראת תכ"מ 13.9.2.2 ("החזר הוצאות נסיעה בתפקיד לנותני שירותים חיצוניים"). התוספת תשולם בהתאם להוראת התכ"מ המעודכנת.

4.4. היה ויתחייב להרחיב את מתן השירותים, תהיה קק"ל רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להרחיב את העבודה באותם התעריפים שפורטו בהצעת המחיר, בכפוף לקבלת אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את קק"ל כדין.

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 30



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 31 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

4.5. היה ויתחייב מתן שירות ו/או ביצוע עבודה נוספת אשר לא נכללה ו/או תומחרה בהצעת המחיר, היא תבוצע לאחר אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את המזמין כדין וככל הניתן בדומה לתעריפים שבנספח התמורה.

5. הסכם מסגרת

5.1. הסכם זה הינו הסכם מסגרת, מוסכם על הצדדים כי אין על קק"ל כל חובה להיקף התקשרות כלשהו, היקפי הזמנת עבודה ומועדם יהיו בהתאם להזמנות קק"ל בהתאם לצרכיה כפי שיקבעו מעת לעת.

5.2. נותן השירותים יספק את השירות הנדרש ככל שיידרש אך ורק על פי הזמנה בכתב, ובהתאם להיקף, לתנאים ולהוראות שיפורטו בהזמנה.

6. תקציב

6.1. השירותים נשוא חוזה זה הינם מותני תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף השירותים שיינתנו, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לא לבצע את השירותים כלל ו/או לבצע חלק מהשירותים בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולנותן השירותים לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

6.2. במקרה בו יופסק החוזה בשל העדר תקציב, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד למועד הפסקת ההתקשרות.

לראיה באו הצדדים על החתום:

קק"ל באמצעות מורשה חתימה	נותן השירותים באמצעות מורשה חתימה
שמות החותמים:	שמות החותמים:
1. _____	1. _____
2. _____	2. _____

חתימת הגורם האחראי בקק"ל להזמנה זו: שם: _____ חתימה _____



קרן קיימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

עמוד 32 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

פרק ג' - מפרט דרישות השירותים

להלן פירוט השירותים המבוקשים בעבור כל תחום בנפרד:

תחום א' - שירותי ייעוץ לפיתוח ארגוני:

- לייווי להטמעת תפיסות ומתודולוגיות ניהוליות הכוללות שימוש בעקרונות ממדעי ההתנהגות ועולמות הניהול, שיסייעו למנהלי הארגון לזהות כיווני פעולה אסטרטגיים שישפרו את יכולתו של הארגון לממש את ייעודו, ויטייבו את היערכותו לאתגרי העתיד.
- פיתוח וליווי תהליכים להטמעת ערכים מובילים בתרבות הארגונית.
- פיתוח וליווי תהליכי טיוב ממשקים בין יחידות ברמות שונות.
- פיתוח וליווי צוותי הנהלה ברמות שונות.
- פיתוח וליווי מתודולוגיות לניהול שינוי וליווי אישי לבכירים, בעת מימוש השינוי בארגון.
- פיתוח וליווי מתודולוגיות לניהול משברים מערכתיים ולטיוב יכולת התמודדות עם מצבים אלו.
- פיתוח וליווי מתודולוגיות לניהול ידע רלוונטי לתהליכי קבלת החלטות.
- בניית והובלת תוכניות לפיתוח מנהיגות וניהול למנהלים ברמות שונות.
- פיתוח יכולת הדרכה ומיומנות בהנחיית קבוצות.
- פיתוח תהליכי אבחון והערכה לתהליכי העבודה בארגון.
- פיתוח סדנאות התנסותיות חווייתיות להעברת מסרים.
- ייעוץ אישי למנהלים ברמות שונות.

תחום ב' - שירותי ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה:

- פיתוח וליווי הטמעת אסטרטגיית למידה בארגון.
- אבחון, ניתוח ואפיון צרכי למידה של מגוון אוכלוסיות בארגון.
- עיצוב והקמה של תוכניות למידה לעובדים, בהתאם למאפיינים הייחודיים ולדרגים שונים של אוכלוסיות היעד ללמידה בארגון.
- פיתוח וליווי תהליכי למידה, הכוללים שימוש בשיטות למידה מגוונות (ליחידים ולקבוצות) ועזרי למידה טכנולוגיים, שיישומם יספק מענה ליעדי הלמידה שזוהו וישפר את ביצועי הלומדים.
- ליווי ופיתוח תהליכי הדרכה ולמידה מותאמים למערכת ניהול למידה (LMS), וסיוע בהטמעת השימוש בה.
- פיתוח וליווי כתיבת נהלים והוראות עבודה בתחום ההדרכה והלמידה.
- פיתוח וכתיבת תכני הדרכה, לרבות: פיתוח קורסים, הכשרות, השתלמויות, מערכי שיעור, לומדות, מצגות ועזרי למידה שונים.
- פיתוח וליווי תשתית לניהול ידע שנצבר בתחום ההדרכה והלמידה.
- פיתוח וליווי תהליכי הערכה ומדידה לבחינת אפקטיביות תהליכי הלמידה בארגון.
- פיתוח הדרכה, יכולת הדרכה ומיומנות בהנחיית קבוצות.
- בנייה והובלת תוכניות קריירה לעובד בארגון לטווח ארוך.
- ליווי בהטמעת תכנים ורשמים על ידי תהליך מישוב ובקרה בשטח.
- פיתוח וליווי הכשרת עובדים בעלי יכולת ומסוגלות להעברת ידע ומסרים תוך ארגוניים.

תחום ג' - שירותי ייעוץ לארגון ושיטות:

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 32



קרן קימת לישראל
K K L - J N F

הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

עמוד 33 מתוך 33

מכרז רשימה פומבי מס' מפ/1105/24 להקמת מאגר יועצים בתחומים שונים

- יועץ בנושא ארגון ושיטות הכולל: שינויים ארגוניים, מבנה ארגוני, שיטות ונוהלי עבודה.
- אבחון, ניתוח ושיפור של שיטות ותהליכי עבודה בארגון.
- הגשת המלצות אופרטיביות ליישום שינויים ארגוניים/ מבנה ארגוני וכן, ליווי בפועל של מימוש ההמלצות.
- ניתוח ואפיון של הגדרות תפקידים, שבסופו יביא לתוצר ספר עיסוקים.
- כתיבה, עדכון ועריכה של נהלים והוראות עבודה של קק"ל.

הוראות כלליות:

- מקום מתן השירותים - היועץ יגיש את השירותים ממשרדים שברשותו. היועץ יידרש להגיע מעת לעת למפגשי תיאום, הנחייה, הכשרות והדרכות שיערכו באתרי קק"ל ברחבי הארץ.
- מועדי המפגשים שיתקיימו במשרדי קק"ל יקבעו על פי הנחיות הגורם המקצועי מטעם קק"ל.
- פעילות הדרכה מקוונת מרחוק: הגורם המקצועי בקק"ל רשאי לאשר שפעילות מסוימת תתבצע על ידי מפגשים מקוונים (שירות מרחוק). החלטה על היקף פעילות מקוונת מרחוק תתקבל על ידי הגורם המקצועי בקק"ל.
- נותן השירותים יפעל בהתאם להנחיות הגורם המקצועי בכל הקשור למיקום פעילות הייעוץ וההדרכה.
- קק"ל אינה מתחייבת מראש האם פעילויות מסוימות יבוצעו בדרך של עבודה מקוונת מרחוק או על ידי נוכחות במשרדי קק"ל עצמם.