



## הלשכה המשפטית – קרן קימת לישראל

הסכם התקשרות לביצוע פעילויות במימון קק"ל עמוד 1 מתוך 4

על המבקש/ המבקש לחתום על הסכם זה כמות שהוא (as is) נוסח ההסכם המלא והסופי עם ההתאמות הנדרשות ישלח למבקש ע"י קק"ל בהתאם להוראות הקול הקורא ולהחלטות הוועדה המוסמכת בקק"ל

### הסכם התקשרות מס'

שנחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

שם הפעילות - _____ מס' הפעילות _____
אגף/מרחב _____

#### בין

קרן קימת לישראל  
רח' קק"ל 1, בניני המוסדות הלאומיים  
ת"ד 283 ירושלים 91002

(להלן: "קק"ל")

#### ל בין

\_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

באמצעות: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ ; פקס: \_\_\_\_\_

דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "המבקש")

**הואיל:** והמבקש הגיש בקשה לקק"ל במסגרת קול קורא מס' \_\_\_\_\_ בכל הנוגע לפעילות שבוע ירוק שיתקיים בתחומו (להלן: "הקול קורא" ו-"הפעילות").

**והואיל:** והוחלט כי קק"ל תשתתף במימון הפעילות, כמפורט בהסכם זה;

**והואיל:** וברצון הצדדים להסדיר ביניהם את תנאי ההתקשרות ביניהם בנוגע לפעילות והשתתפות קק"ל במימון הפעילות;

### לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

הסכם התקשרות לביצוע פעילויות במימון קק"ל עמוד 2 מתוך 4

### 1. כללי

1.1. כל מסמכי הקול קורא על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים לקולות קוראים המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il>, תחת הקישור "קולות קוראים" מהווים יחד את ההסכם בין הצדדים.

1.2. למען הסר ספק מובהר, כי אין במפורט בהסכם או בכל מסמך אחר כדי ליצור כל התחייבות מצידה של קק"ל או מי מטעמה כלפי המבקש. קק"ל אינה מצטיינת כל מצג כלפי המבקשים למעט מה שנאמר בפירוש במסמכי הקול קורא.

### 2. אופן ביצוע הפעילות:

2.1. הפעילות תבוצע על ידי המבקש בהתאם למוגדר בתנאי הקול הקורא ובהתאם להתחייבותו של המבקש כפי שצורפה בנספח ב' לקול הקורא.

2.2. על אף האמור בסעיף 2.1 לעיל, וככל שקק"ל תמצא זאת לנכון בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להחלטת הגורמים המוסמכים לכך בקק"ל, תבצע את הפעילות בביצוע עצמי על ידי קק"ל.

### 3. היקף והעברת תשלום למבקש בפעילות:

3.1. קק"ל תעביר למבקש סכום של 70,000 ש"ח (במילים: שבעים אלף) ₪ כולל מע"מ לצורך ביצוע הפעילות (להלן: "סכום המימון לפעילות").

### 4. אבני דרך להעברת סכום מימון הפעילות:

4.1. קק"ל או מי מטעמה, תהיה רשאית לפקח ובכלל זה לערוך ביקורת ובדיקה, בכל עת, גם לאחר תשלום כספי המימון, בדבר הוצאות ועלויות הפעילות, אמיתות הנתונים שנמסרו לה, מילוי התנאים למתן השתתפות קק"ל ובדבר השימוש המפורט במימון ובמשאבים.

4.2. לשם ביצוע הפיקוח, רשאית קק"ל או מי מטעמה, לדרוש מהמבקש להגיש לה דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש במימון ובמשאבים, ורשאית היא לשלוח מבקר או מפקח מטעמה לבקר במשרדיו ובמתקניו ולעיין בספרי החשבונות שלו, והמבקש מחוייב למסור לקק"ל או מי מטעמה כל נתון, מסמך, פרט, הסבר כפי שיידרש ובמועד שיידרש.

4.3. בתום הפעילות יעביר המבקש לקק"ל דוח מילולי מפורט אודות הפעולות שנקטו ועלותן בפועל, כשהוא חתום ע"י מורשי חתימה של המבקש.

4.4. הדוח המילולי יצורף דוח כספי (להלן ביחד: "הדוחות") הכולל את המקורות והשימושים של כל שלב בפעילות, בצירוף חשבוניות מקוריות. הדוח הכספי שיעביר המבקש יהיה חתום ע"י מורשי החתימה של המבקש ומבוקר על ידי רו"ח בהתאם לתקן הישראלי.

4.5. למען הסר ספק, מובהר, כי עלויות העמדת משאבים לרבות באמצעות חשבוניות, שמועדם קדם למועד החלטת קק"ל בבקשה ו/או שלא אושרו במסגרת התכנית לפעילות בועדת ההיגוי - לא יוכרו לתשלום.

4.6. הדוחות יועברו לאגף הכספים בקק"ל, לצורך ביצוע התשלום בגין המימון. חסרו בדוחות, מסמכים, מידע או פרטים, תהא קק"ל רשאית לבקש מהמבקש השלמתם בכל עת, בהתאם לשיקול דעת הגורמים המקצועיים. ככל שלא השלים המבקש את הנדרש, קק"ל תוכל שלא לאשר תשלום, לפי העניין.

4.7. עד 50% מסכום מימון הפעילות, קרי סכום שלא יעלה על 35,000 ₪ כולל מע"מ (שלושים וחמישה אלף ₪) יועבר למבקש לאחר ביצוע הפעילות והשלמתה לשביעות רצון קק"ל.

## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

הסכם התקשרות לביצוע פעילויות במימון קק"ל עמוד 3 מתוך 4

- 4.8. יתרת סכום מימון הפעילות, קרי סכום של עד 35,000 ₪ כולל מע"מ ( שלושים וחמישה אלף ₪) תועבר למבקש החסות לאחר השלמת הפעילות ובכפוף להמצאת דו"ח מילולי ודו"ח כספי, כמפורט להלן, ואישורם ע"י הגורמים הרלוונטיים בקק"ל.
- 4.9. בכל מקרה לא יינתנו מקדמות טרם ביצוע הפעילות, והתשלום יינתן לפי ביצוע בפועל.

### 5. הפסקת ההתקשרות

5.1. קק"ל תהא רשאית להפסיק את ההתקשרות ולהביא את ההסכם בין הצדדים לסיומו, תוך קבלת מלוא דמי ההשתתפות הכספית שהועברו למבקש עד למועד הפסקת ההתקשרות, ככל שהועברו, בכל אחד מהמקרים הבאים:

5.1.1. במידה שעל פי מהלך הדברים סבורה קק"ל, כי הפעילות אינה מתבצעת בהתאם להתחייבויות המבקש ולא ננקטו פעולות לתיקון האמור בפרק הזמן שנקבע לכך על ידי קק"ל.

5.1.2. על המבקש הוחלו הליכי פירוק ו/או ניתן צו כינוס נכסים ו/או נעשה הסדר עם נושיו או כל פעולת פשיטת רגל אחרת ו/או הוטל צו עיקול על עסקיו ו/או מיטלטליו, בין אם בארץ ובין אם בחו"ל ("צו" - לרבות כל צו וסעד זמני).

5.1.3. הוגש כנגד המבקש ו/או מנהליו ו/או מי ממרכיביו כתב אישום ו/או מתנהלת כנגדם חקירה פלילית בארץ או בחו"ל ו/או הורשעו בפלילים.

5.1.4. התברר כי אחד המצגים והמסמכים שהוגשו במסגרת הבקשה למימון הפעילות או לצורך התקשרות בין הצדדים לאחר אישור הבקשה, אשר היוו תנאי או שיקול לאישור החסות, אינו אמין ו/או השתנה.

5.1.5. נבצר מהמבקש לבצע את הפעילות מכל סיבה שהיא או שהפעילות בוטלה על ידי המבקש.

5.2. למען הסר ספק מודגש כי רשימה זו אינה בבחינת רשימה סגורה או ממצה, וכי ישנם מקרים נוספים אשר יזכו את קק"ל בהפסקת ההתקשרות כאמור בסעיף 5.1 לעיל. מובהר, כי ביטול ההסכם בנסיבות כאמור לעיל, לא יזכו את המבקש בכל פיצוי ולא תהיה לו בעניין זה כל תלונה נגד קק"ל.

### 6. לוח זמנים:

6.1. לוח הזמנים לביצוע והשלמת הפעילות הינו בהתאם למפורט להלן:

- א. הפעילות תבצע במשך \_\_\_\_\_ ימים, ותושלם לא יאוחר מהתאריך 31.12.2023 (להלן: **מועד הפעילות**).
- ב. תכנית הפעילות המוסכמת והמאושרת הינה כמפורט בנספח א' להסכם זה [יצורף על ידי המבקש לאחר אישור קק"ל]

הגורם האחראי על פעילות זה מטעם קק"ל: \_\_\_\_\_ (שם + תפקיד).



## הלשכה המשפטית – קרן קיימת לישראל

הסכם התקשרות לביצוע פעילויות במימון קק"ל עמוד 4 מתוך 4

הגורם האחראי על פעילות זה מטעם המבקש: \_\_\_\_\_ (שם + תפקיד).  
לראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_ המבקש באמצעות מורשי חתימה

1. ע"י: \_\_\_\_\_  
תפקיד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

2. ע"י: \_\_\_\_\_  
תפקיד: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ קק"ל באמצעות מורשי חתימה

### אישור

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י מורשה/י החתימה של המבקש בהתאם להוראות תקנון ו/או מסמכי היסוד שלו ובהתאם להוראות כל דין

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת