



# מכרז פומבי מסגרת רשימה מס' מפ/7722/18

למתן שירותי קייטרינג לכנסים,  
אירועים וישיבות

## עבור קרן קימת לישראל 2019

## טבלת ריכוז מועדים ולוחות זמנים בהליך המכרז

<u>מועדים</u>	<u>פעולה</u>
קבוע באתר	מועד עיון במסמכי המכרז באתר האינטרנט שכתובתו <a href="http://www.kkl.org.il/tenders/bids">http://www.kkl.org.il/tenders/bids</a>
( שאלות במייל בלבד ! )	הגשת שאלות הבהרה למר רן קציר במייל: <a href="mailto:Rank@kkl.org.il">Rank@kkl.org.il</a> טל' לאישור קבלת המייל בלבד: 02-6583529
ניתן להגיש הצעות בכל זמן, אחת לכמה חודשים ולשיקול דעת קק"ל תיפתח תיבת המכרזים וירוענן מכרז זה בספקים נוספים <u>את המעטפה כשהיא סגורה ורשום עליה מס' המכרז יש להפקיד אצל השומר בכניסה בתיבת המכרזים ברחוב קרן קימת 1, ירושלים לשכה ראשית ( ניתן לקבל חותמת נתקבל אצל השומר על גבי העתק עמ' 1 ) .</u>	הגשת הצעות (להלן: "המועד הקובע"/ "המועד האחרון")
שנה + 4 אופציות (שנה אחת כל פעם או חלק ממנה)	תקופת התקשרות
במכרז זה לא נקבע אומדן	אומדן

קק"ל רשאית לשנות מועדים אלו ו/או לבצע שינויים / תיקונים במסמכי המכרז, טרם סיום ההליך, הודעות כאמור יפורסמו באתר האינטרנט ובאחריות המשתתף להתעדכן באופן שוטף באתר. על המועדים החדשים יחולו כל ההוראות אשר חלו על המועדים שקדמו להם, והכל מבלי שלמשתתפים תהיה טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בהקשר לכך.

## מסמכי המכרז

- פרק א' - תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1/16) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של ק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ב' - חוזה + תנאים כלליים לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2/16) לא מצורף**  
מפורסם באתר האינטרנט של ק"ל שכתובתו: <http://www.kkl.org.il/tenders>
- פרק ג' - מפרט השירותים / דרישות העבודה**

## נספחי המכרז

- נספח א' - מהות המכרז  
נספח ב' - תנאי סף  
נספח ב' (1) - עמידת המשתתף בתנאי הסף  
נספח ב' (2) - בחינת המשתתף לצורך ניקוד רכיבי איכות  
נספח ג' - אופן בחירת הזוכה ואמות מידה לבחירה  
נספח ד' - אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו

## טפסי המכרז

- טופס 1 - פרטים מלאים על המשתתף  
טופס 2 - נוסח כתב הצהרה  
טופס 3 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות  
טופס 4 - תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001  
טופס 5 - תצהיר בדבר שכר עובדים  
טופס 6 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים  
טופס 7 - \*בוטל\*  
טופס 8 - \*בוטל\*  
טופס 9 - הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות  
טופס 10 - הצעת מחיר  
טופס 11 - נספח ביטוח  
טופס 12 - אישור עריכת ביטוח

## כל המסמכים המפורטים להלן בין שהם מצורפים ובין שלא לרבות צרופות שיצורפו להצעה מהווים יחדיו את החוזה ומסמכיו.

### נספח א' – מהות המכרז

1. קרן קימת לישראל (להלן: "קק"ל") קק"ל מבקשת להתקשר עם ספק חיצוני לשם אספקת שירותי קייטרינג לאירועים כנסים וישיבות הכל כמפורט בפניה זו ויקראו להלן כולם או חלקם (להלן: "השירות", "השירותים" או "העבודה").
2. מכרז זה מחולק לשלושה חלקים כמפורט:  
החלק הראשון הינו מכרז מסגרת בו ייבחרו ספקי מזון לרשימת ספקים ממנה יתבקשו לתת ולספק שירות מעת לעת בהתאם להזמנות מאת אנשי הקשר בקק"ל.  
החלק השני יתבקשו ספקים לתת הצעת מחיר עבור ישיבות הדירקטוריון, ההנהלה וועדותיה. – **עבור מכרז זה נקבעו זוכים ואין להגיש מועמדות כרגע עבור חלק זה, במידה ויהיה שינוי קק"ל תעדכן!**  
החלק השלישי הינו מכרז מסגרת בו ייבחרו ספקי מזון לרשימת ספקים לעמדות מזון ניידות בשטח, אטרקציות מזון המשלבות פעילות הכנה, פוד טרקס, רכבי גזלן וכיוצב', ממנה יתבקשו לתת ולספק שירות מעת לעת בהתאם להזמנות מאת אנשי הקשר בקק"ל.

במכרז זה, ניתן להגיש הצעת מחיר עבור שלושת החלקים או חלק מהם, עבור יותר משירות אחד וביותר מאזור אחד כפי שיפורט. מובהר, כי טופס הצעת מחיר עבור החלק הראשון יוגש עבור כל אזור בנפרד:  
האזורים:  
מרחב צפון - מהגבול בצפון עד חדרה.  
מרכז-חדרה עד אשדוד.  
דרום-אשדוד עד אילת.

## חלק א- מכרז מסגרת הסעדה עבור אירועי קייטרינג, אירועים וישיבות

3. **מבנה ההתקשרות המוצע יהיה כדלקמן:** במסגרת המכרז ייבחרו ספקים ויתווספו לרשימת הספקים של מזון עבור מתן שירותי קייטרינג, אירועים וישיבות ( למעט הישיבות המצוינות בחלק ב של מכרז המוצע מטה לישיבות הועדות) לפי כל אחת מהרשימות הבאות:

- 3.1 רשימת ספקים לאספקת מזון בשרי ( עד 15 ספקים לכל הארץ ).
- 3.2 רשימת ספקים לאספקת מזון חלבי ( עד 20 ספקים לכל הארץ).
- 3.3 רשימת ספקים לאספקת עוגות ועוגיות ( עד 8 ספקים לכל הארץ).

4. אין הגבלה על מספר הרשימות עליהן יכול להימנות כל ספק.

5. אין הגבלה להגיש הצעות ביותר מאזור אחד.

6. תקופת ההתקשרות היא שנה אחת עם 4 אופציות להארכה וסה"כ היקף התקשרות מקסימלי של 5 שנים.

7. **קק"ל מעת לעת תפרסם את המכרז ע"פ שיקול דעתה ותוסיף ספקים עד להשלמת הרשימות, כמו כן קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לגרוע ספקים מהרשימה מפאת חוסר שביעות רצון ו/או היעדר התקשרות במשך תקופה ממושכת.**

8. חלק זה של המכרז אינו כולל תחרות על מחירי המוצרים, בכל הזמנה יפנה נציג קק"ל ( להלן: " הנציג"), בבקשה לקבלת הצעת מחיר מספקים בהתאם למתווה הבא:

מס' הספקים אליהם תפנה קק"ל	סכום ההזמנה/סוג ההזמנה
קק"ל יכולה לפנות לספק מהרשימה ללא הליך על פי סבב מחזורי הוגן או לא לפנות בכלל לספק מהרשימה.	עד 1000 ₪
בין 1-3 ספקים מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	בין 1000 ₪ - 5,000 ₪
פניה ל-3 ספקים לפחות מהרשימה מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	בין 5,000 ₪ - 25,000 ₪
פניה ל- 5 ספקים לפחות מהרשימה מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	מעל 25,000 ₪

- ככלל , בכל פניה למספר ספקים תיבחר ההצעה הזולה והמתאימה ביותר לדרישות קק"ל.**
9. קק"ל אינה מתחייבת לפנות לספקים מהרשימה בכל אחד מן המקרים הבאים :
- 9.1 סכום ההזמנה נמוך מ- 1,000 ש"ח.
- 9.2 הזמנות לאירועים מורכבים הדורשים תיאום מוגבר או שיימסרו לחברת הפקה חיצונית.
- 9.3 יהיו דרישות נוספות הנגזרות מאופן האירוע אשר משליכות על הבחירה דווקא בספק שלא נתן את ההצעה הזולה ביותר אלא המתאימה ביותר.
10. בשנת 2016-2017 ביצע קק"ל הזמנות מהסוג המוצע במכרז בחלק זה בסכום כולל המוערך בכ- 300,000 קק"ל אינה מתחייבת כי היקף ההזמנות השנתי מן הספקים יהיה זהה וסכום ההזמנות הכולל עשוי לגדול או לקטן בהתאם לצרכי קק"ל.
11. **קבלני משנה** - במכרז זה לא ניתן להתקשר עם קבלני משנה ועל המשתתפים להיות בעצמם בעלי כל האמצעים הדרושים, יכולת ארגונית וכוח אדם מקצועי הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ולשביעות רצון המזמין.
12. **תנאי מתלה להתקשרות עם המשתתף הזוכה** – מובהר בזאת, כי הסכם ההתקשרות עם המשתתף הזוכה יכנס לתוקפו אך ורק לאחר הצגת תעודת כשרות ע"ש הספק הנותן את השירות.
- יודגש, כי המשתתף הזוכה ישא בכל העלויות, הישירות והעקיפות, בהנפקת תעודת כשרות בתוקף, למשך כל תקופת ההתקשרות ומתן השירותים.
13. ההצעות תוגשנה במעטפה סגורה. על גבי המעטפה יש לציין באופן ברור את שם המכרז וכן את פרטיו וזהותו של המשתתף. **במעטפה** יש לצרף את מסמכי המכרז כשאלה חתומים וכל הנספחים הנדרשים.

## **עבור חלק זה במכרז נקבעו זוכים ואין להגיש מועמדות כרגע עבור חלק זה, במידה ויהיה שינוי ק"ל תעדכן!**

### **חלק ב - הסעדה עבור הדירקטוריון ההנהלה וועדותיה**

כללי

14. **ישיבות דירקטוריון:** ההצעה בחלק זה של מכרז זה מתייחסת לכ-10 ישיבות דירקטוריון בשנה (מדובר בהערכה בלבד, קק"ל אינה מתחייבת למינימום או מקסימום הזמנות ולמציע לא תהיה כל טענה בקשר לכך).
15. רוב הישיבות הינן בי-ים אך תיתכן כי ההזמנה תיעשה לאזורים שונים ברחבי הארץ לרבות בשטח.
16. יש להבהיר כי בארוחות קלות כדוג' עוגות/עוגיות או כריכים תהיה באפשרות קק"ל לבצע הזמנה מאת רשימת הספקים בהתאם להוראות בחלק א'.
17. תקופת ההתקשרות תהא לשנה +4 אופציות להמשך התקשרות של מקסימום שנה בכל אחת ובסך הכל 5 שנים.
18. הערכת היקף ההתקשרות אינה ידועה מראש, קק"ל איננה מתחייבת למינימום הזמנות.
19. אפיון חלק זה מורכב מ-60% איכות 40% מחיר.
20. בחלק זה ייבחר זוכה אחד חלבי וזוכה אחד בשרי, בנוסף ייבחרו עד 3 כשירים מדורגים בכל תחום מזון, הספק שייבחר בכל תחום מזון אליו יופנו כל ההזמנות, רק אם לא תהיה

באפשרותו לספק את ההזמנה במועד, בזמן או באיכות תיערך פניה לספק שידורג ככשיר  
מס' 1 וכן הלאה.

15. מבוקשת הצעת מחיר FIX-PRICE עבור הסעדה מלאה הכוללת: מגוון מנות ראשונות,  
מגוון מנות עיקריות ומגוון מנות אחרונות וערכת מארזי שתייה חמה ובקבוקי שתייה  
קרה וכלים חד פעמיים עבור הארוחה כ- 50 משתתפים עם מחיר תוספת/גריעה לראש.

16. **ההצעה תכלול את המחיר המבוקש וכן את מרכיבי הארוחה שהמציע יספק עבור  
המחיר.**

17. ההצעה תכלול סידור, עריכה, פינוי וליווי האירוע, נציג מטעם המציע ישהה במהלך  
האירוע, יתגבר וימלא את המגשים בהתאם להזמנה.

18. המציע מתחייב כי כל הכלים החד פעמיים, הצלחות, כוסות, סכו"ם וכו' יהיו ממרכיבים  
ירוקים וידידותיים לסביבה בלבד והניתנים למחזור.

18. בנוסף, עבור ישיבות הוועדות, על כל ספק (בשרי וחלבי) להציע תפריט מגוון של מגשי  
אירוח לפי פירוט מחיר וכמות אנשים. מגשי האירוח יכללו: פירות, ירקות, כריכים,  
פשטידות, סלטים, מגוון סוגי מאפים וכו'. הצעת המחיר תכלול כלים חד פעמיים, ערכת  
מארזי שתייה חמה ובקבוקי שתייה קרה.

19. הצעת המחיר תוצמד למדד המחירים לצרכן .



## חלק ג- מכרז מסגרת אטרקציות מזון באירועי קק"ל בשטח

### כללי:

קק"ל מקיימת במשך השנה מאות אירועים בשטח עבור מנעד גילאים רחב בתחומי החינוך הפורמאלי והלא פורמאלי. מעבר להסעדה הרגילה נדרשת קק"ל לפעמים להוסיף ו/או להשלים אטרקציות נוספות בתחומי המזון. אטרקציות אלו יכול שיהיו דוכני מזון נייד בשטח, פוד טראקס, "גזלן", פלאפל נייד, פיצה ניידת, מעשנת ניידת, הפעלה חינוכית בתחום המזון לרבות אספקת המזון עצמו וכיוצא בזה. אין מדובר ברשימה סגורה וכל עסק הרואה עצמו מתאים לרוח המבוקש רשאי להגיש בקשה להיכלל ברשימת הספקים

21. **מבנה ההתקשרות המוצע יהיה כדלקמן:** במסגרת המכרז תערך רשימה של ספקים אשר בהתאם לאופי האירוע, מיקום האירוע, כמות האנשים וכו', תערך הצעת מחיר בהתאם לטבלה בסעיף 25.
22. אין הגבלה להגיש הצעות ביותר מאזור אחד.
23. תקופת ההתקשרות היא שנה אחת עם 4 אופציות להארכה וסה"כ היקף התקשרות מקסימלי של 5 שנים.
24. קק"ל מעת לעת תפרסם את המכרז ע"פ שיקול דעתה ותוסיף ספקים עד להשלמת הרשימות, כמו כן קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לגרוע ספקים מהרשימה מפאת חוסר שביעות רצון ו/או היעדר התקשרות במשך תקופה ממושכת.
25. **חלק זה של המכרז אינו כולל תחרות על מחירי המוצרים, בכל הזמנה יפנה נציג קק"ל (להלן: "הנציג"), בבקשה לקבלת הצעת מחיר מספקים בהתאם למתווה הבא:**

מס' הספקים אליהם תפנה קק"ל	סכום ההזמנה/סוג ההזמנה
קק"ל יכולה לפנות לספק מהרשימה ללא הליך על פי סבב מחזורי הוגן או לא לפנות בכלל לספק מהרשימה.	עד 2500 ₪
בין 1-3 ספקים מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	בין 2501 ₪ - 10,000 ₪
פניה ל-3 ספקים לפחות מהרשימה מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	בין 10,001 ₪ - 25,000 ₪
פניה ל-5 ספקים לפחות מהרשימה מהרשימה לפי סבב מחזורי הוגן ככל	מעל 25,000 ₪

האפשר ובהתאם למיקום העסק והתאמתו לאירוע.	
--	--

- ככלל, בכל פניה למספר ספקים תיבחר ההצעה הזולה והמתאימה ביותר לדרישות קק"ל.**
26. קק"ל אינה מתחייבת לפנות לספקים מהרשימה בכל אחד מן המקרים הבאים:
- 26.1 סכום ההזמנה נמוך מ- 2,500 ₪.
- 26.2 הזמנות לאירועים מורכבים הדורשים תיאום מוגבר או שיימסרו לחברת הפקה חיצונית.
- 26.3 יהיו דרישות נוספות הנגזרות מאופן האירוע אשר משליכות על הבחירה דווקא בספק שלא נתן את ההצעה הזולה ביותר אלא המתאימה ביותר.
27. בשנת 2016-2017 ביצע קק"ל הזמנות מהסוג המוצע במכרז בחלק זה בסכום כולל המוערך בכ- 300,000 קק"ל אינה מתחייבת כי היקף ההזמנות השנתי מן הספקים יהיה זהה וסכום ההזמנות הכולל עשוי לגדול או לקטן בהתאם לצרכי קק"ל.
28. **קבלני משנה** - במכרז זה לא ניתן להתקשר עם קבלני משנה ועל המשתתפים להיות בעצמם בעלי כל האמצעים הדרושים, יכולת ארגונית וכוח אדם מקצועי הנדרשים למתן השירותים באופן מלא ולשביעות רצון המזמין.
29. **תנאי מתלה להתקשרות עם המשתתף הזוכה** – מובהר בזאת, כי הסכם ההתקשרות עם המשתתף הזוכה יכנס לתוקפו אך ורק לאחר הצגת תעודת כשרות ע"ש הספק הנותן את השירות.
- יודגש, כי המשתתף הזוכה ישא בכל העלויות, הישירות והעקיפות, בהנפקת תעודת כשרות בתוקף, למשך כל תקופת ההתקשרות ומתן השירותים.
30. ההצעות תוגשנה במעטפה סגורה. על גבי המעטפה יש לציין באופן ברור את שם המכרז וכן את פרטיו וזהותו של המשתתף. **במעטפה** יש לצרף את מסמכי המכרז כשאלה חתומים וכל הנספחים הנדרשים.

## נספח ב' – תנאי סף

(עבור כל החלקים)

רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בעצמם במועד הגשת ההצעות במכרז, בכל התנאים המפורטים להלן במצטבר:

### 1. זהות המשתתף

המשתתף במכרז זה הינו עוסק מורשה או תאגיד רשום כדון בישראל, העומד בעצמו בכל הדרישות ובתנאי הסף במצטבר.

מובהר בזאת, כי הצעת המשתתף תוגש על ידי אישיות משפטית אחת.

גופים המרכיבים תאגיד אינם יכולים להשתתף במכרז בנפרד.

- להוכחת עמידותו בתנאי זה, על המשתתף לצרף להצעתו מסמכים המעידים על זהותו.

### 2. ניסיון

#### עבור חלק ב' (לא רלוונטי בשלב זה)

2.1. רשימת ספקים למזון בשרי: נסיון באספקת שירותי הסעדה בשרית החל מיום 1.1.12 ל- 10 אירועים לפחות אשר בכל אחד מהם השתתפו לפחות 50 איש.

או

הפעלה וניהול של מסעדה בשרית/קייטרינג בשרי ב- 3 מתוך 5 השנים האחרונות.

2.2. רשימת ספקים למזון חלבי: נסיון באספקת שירותי הסעדה חלבית החל מיום 1.1.12 ל- 10 אירועים לפחות אשר בכל אחד מהם השתתפו לפחות 30 איש.

או

הפעלה וניהול של קונדיטוריה/מזנון חלבי/מסעדה חלבית/קייטרינג חלבי ב- 3 מתוך 5 השנים האחרונות.

#### עבור חלק א'

2.3. רשימת ספקים לעוגות ועוגיות: נסיון באספקת עוגות/עוגיות החל מיום 1.1.12 ל- 10 אירועים לפחות אשר בכל אחד מהם השתתפו 25 איש.

או

הפעלה וניהול של קונדיטוריה/מזנון חלבי/מסעדה חלבית/קייטרינג חלבי ב- 3 מתוך 5 השנים האחרונות.

#### עבור חלק ג'

2.4. נסיון בהפעלת עסק מזון נייד או בפעילות מזון בשטח ב- 10 אירועים לפחות אשר בכל אחד מהם השתתפו לפחות 25 איש

### 3. תעודות ורישיונות

3.1. המשתתף יצרף תעודת כשרות ברת תוקף מטעם הרבנות הראשית לישראל למטבח המייצר או לבית העסק במחוז שבתחומו פועל המטבח המייצר.

3.2. המשתתף יצרף רישיון עסק בהתאם לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג – 2013 קבוצה 4 – "מזון", המאפשר לו לספק את השירותים נשוא המכרז.

- הובלה בקירור- רישיון להובלת מזון ברכב קירור שנבדק, אושר ונמצא מתאים, במידה והספק מעוניין להציע גם מזון חם אז יש להוסיף רישיון מתאים.
- רישיון יצרן-רישיון משרד הבריאות המאשר שהמטבח נבדק ונמצא ראוי לייצר מזון.
- להוכחת עמידותו בתנאים לעיל, על המשתתף לצרף העתק "נאמן למקור" של הרישיונות.

### 4. הרשעות

4.1. המשתתף וכן מנהלו הכללי, ובמידה והמשתתף הנו תאגיד – גם כל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף, לא הורשעו ו/או נחקרו ו/או לא תלוי נגדם כתב אישום בכל ערכאה שהיא בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בעבירות שעניינן נשוא מכרז זה, במהלך 3 השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

"בעל אמצעי שליטה משמעותי" – המחזיק בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

להוכחת תנאי זה על המשתתף, מנהלו הכללי ובעלי אמצעי שליטה משמעותי לחתום על **טופס 4.**

4.2. המשתתף ובעל הזיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת הצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 2(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

להוכחת תנאי זה על המשתתף, מנהלו הכללי ובעלי אמצעי שליטה משמעותי לחתום על **טופס 5.**

5. המשתתף הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. מובהר ומודגש בזאת, כי התנאים המקדמיים ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במשתתף עצמו למעט אם נאמר אחרת.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, קק"ל שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר הגשת הצעותיהם, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המשתתף, ובלבד שהיו בידי כל המסמכים ו/או הכשירות למתן המסמכים נכון למועד הגשת ההצעה.
8. המשתתף שיזכה מצהיר ומתחייב בזאת כי יעמוד בכל דרישות תנאי הסף במשך כל תקופת ההתקשרות.

9. אופן בחירת הזוכים לחלק א':

1. אמות המידה לבחירת הזוכים:

<u>ניקוד</u>	<u>תיאור</u>	<u>אמת המידה</u>
50 נק'	התרשמות מפירוט נסיון המציע, מוניטין, מגוון לקוחות, מגוון מוצרים. <b>על הספק לצרף פורטפוליו של הצעתו ובית העסק</b> לפי שיקול דעת קק"ל – ביקור בעסקו של הספק קק"ל תוכל לבקר במקומות לא מוכרים מבלי לבקר במקומות המוכרים לה.	<b>התרשמות כללית מן המציע</b>
30 נק'	על מציע לציין 3 ממליצים שאחד מהם לפחות הינו ארגון/מוסד/חברה קק"ל יכולה, על פי שיקול דעתה לפנות לממליצים וכן כל לקוח אחר של המציע גם אם הוא לא הוזכר בהצעה	<b>איכות המלצות שהתקבלו</b>
20 נק'	היקף המחזור הכספי מאספקת מזון ושתיה לישיבות, אירועים וכנסים בתקופה שבין 1.1.16 – 31.12.17 כולל מסניפים המופעלים ע"י זכיינים של הרשת. עבור מחזור של 500,000 ₪ יינתן ניקוד מקסימלי ועבור מחזור נמוך יותר יינתן ניקוד באופן יחסי.	<b>מחזור כספי – לפי אישור (עמ' 14)</b>

2. בחירת ההצעה הזוכה:

- 2.1 **שלב ראשון: פתיחת מעטפות ובדיקת תנאי הסף** – בהתאם לתנאי הסף המפורטים בנספח ב', פתיחת המעטפות ובחינת עמידה בתנאי הסף, פנייה להבהרות והשלמות בהתאם לשיקול דעת קק"ל ופסילת מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף.
- 2.2 **שלב שני: קביעת ציון איכות** – ניקוד איכות לכל ההצעות שעברו את השלב הראשון בהתאם לאמות המידה שפורטו. יינתן ציון איכות בסקאלת דירוג 1-100.

- 2.3 במידה ומספר המציעים גבוה ממספר הספקים שהוגדר ברשימה לאותו תחום מזון, מספר המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לס' 3 לנספח א' יוכרזו כזוכים בהתאמה לפי הציון שקיבלו על ידי הוועדה ויהיו את רשימת הספקים למאגר, יחד עם זאת במקרה של פער שולי קק"ל שומרת לעצמה להגדיל את הרשימה.
- 2.4 במידה ויהיו מספר הצעות בעלי אותו ציון שומרת קק"ל על זכותה לערוך הגרלה שלא בנוכחות המציעים או להכניס את מציעים אלו למאגר בהתאם לשיקול דעתה.

**11. אופן בחירת הזוכים חלק ב' (לא רלוונטי בשלב זה)**  
אמות המידה לבחירת הזוכים:

**70% איכות 30% מחיר כדלקמן:**

<u>ניקוד</u>	<u>תיאור</u>	<u>אמת המידה</u>
35 נק'	התרשמות מפירוט נסיון המציע, מוניטין, מגוון לקוחות, מגוון מוצרים. (המציע רשאי לצרף תיק מוצרים ותמונות להמחשה) לפי שיקול דעת קק"ל – ביקור בעסקו של הספק קק"ל תוכל לבקר במקומות לא מוכרים מבלי לבקר במקומות המוכרים לה.	<b>התרשמות כללית מן המציע</b>
10 נק'	על מציע לציין 5 ממליצים שאחד מהם לפחות הינו ארגון/מוסד/חברה קק"ל יכולה, על פי שיקול דעתה לפנות לממליצים וכן כל לקוח אחר של המציע גם אם הוא לא הוזכר בהצעה	<b>איכות המלצות שהתקבלו</b>
40 נק'	אפשרויות ההגשה, איכות הכלים הנלווים המסופקים, טעם המוצרים ואיכותם, באפשרות קק"ל לקיים מבחן טעימות על פי שיקול דעתה. אין קק"ל מתחייבת לערוך טעימות אצל כל המציעים ובאפשרותה לבחור לטעום מקצתם או מכולם.	<b>מגוון אפשרויות הגשה, טעם ואיכות</b>

15 נק'	<p>היקף המחזור הכספי מאספקת מזון ושתייה לישיבות, אירועים וכנסים בתקופה שבין 1.1.16 – 31.12.17 כולל מסניפים המופעלים ע"י זכיינים של הרשת.</p> <p>במסלול בשרי וחלבי עבור מחזור כולל של 2,000,000 ₪ יינתן ניקוד מקסימלי ועבור מחזור נמוך יותר יינתן ניקוד באופן יחסי. לדוגמא: עבור מחזור של 1,000,000 ₪ יינתן ניקוד של 10 נק'</p>	<b>נסיון</b>
--------	--	--------------

10. **אופן בחירת הזוכים לחלק ג':**

3. **אמות המידה לבחירת הזוכים:**

<b>ניקוד</b>	<b>תיאור</b>	<b>אמת המידה</b>
65 נק'	<p>התרשמות קק"ל מיכולותיו של הספק לספק את השירות המוצע על ידו. בין היתר: הכנה מהירה, ניידות, פריסה ארצית, נסיון, מגוון וכיוצב'.</p>	<b>התרשמות כללית מן המציע</b>
35 נק'	<p>על מציע לציין 5 ממליצים שאחד מהם לפחות הינו ארגון/מוסד/חברה קק"ל יכולה, על פי שיקול דעתה לפנות לממליצים וכן כל לקוח אחר של המציע גם אם הוא לא הוזכר בהצעה</p>	<b>איכות המלצות שהתקבלו</b>

4. **בחירת ההצעה הזוכה:**

- 4.1 **שלב ראשון: פתיחת מעטפות ובדיקת תנאי הסף** – בהתאם לתנאי הסף המפורטים בנספח ב', פתיחת המעטפות ובחינת עמידה בתנאי הסף, פנייה להבהרות והשלמות בהתאם לשיקול דעת קק"ל ופסילת מציעים שאינם עומדים בתנאי הסף.
- 4.2 **שלב שני: קביעת ציון איכות** – ניקוד איכות לכל ההצעות שעברו את השלב הראשון בהתאם לאמות המידה שפורטו. יינתן ציון איכות בסקאלת דירוג 1-100.

- 4.3 במידה ומספר המציעים גבוה ממספר הספקים שהוגדר ברשימה לאותו תחום מזון, מספר המציעים בעלי הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לס' 3 לנספח א' יוכרזו כזוכים בהתאמה לפי הציון שקיבלו על ידי הוועדה ויהוו את רשימת הספקים למאגר, יחד עם זאת במקרה של פער שולי קק"ל שומרת לעצמה להגדיל את הרשימה.
- 4.4 במידה ויהיו מספר הצעות בעלי אותו ציון שומרת קק"ל על זכותה לערוך הגרלה שלא בנוכחות המציעים או להכניס את מציעים אלו למאגר בהתאם לשיקול דעתה.

### נספח ב' (1)

(ימולא עבור חלק א' וגי')

### נתונים לצורך בחינת עמידת המשתתף בתנאי הסף

אני הח"מ \_\_\_\_\_ משמש כ \_\_\_\_\_ אצל המשתתף, מצהיר ומאשר בזאת כי המשתתף בעל ניסיון מקצועי אשר ניהל ו/או סיפק ב- 3 מתוך החמש השנים האחרונות שירותים מהסוג הנדרש במכרז זה. להלן פירוט הגופים להם סופקו על ידי המשתתף השירותים כנדרש לעיל:

1. הצעת המציע מוגשת עבור רשימת הספקים הבאה ( נא לסמן X בתיבות המתאימות, ניתן לסמן ולהיכלל ביותר מרשימה אחת):

עבור חלק א' :

אזור הדרום	אזור המרכז	אזור הצפון
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

רשימת ספקים למזון בשרי	רשימת ספקים למזון חלבי	רשימת ספקים לעוגות ועוגיות
------------------------	------------------------	----------------------------



מכרז פומבי מס' מפ/7722/18 למתן שירותי קייטרינג לכנסים אירועים וישיבות עבור קרן קימת לישראל  
 עמוד 17 מתוך 45

<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>
--	--	--

2.  
**אפשרות א':**

מס'	שם הגוף	מועד מתן השירותים	תיאור השירותים (מהות האירוע, חלבי/בשרי/עוגות)	מספר האנשים להם ניתן שירות באירוע זה.	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
.1					
.2					
.3					
.4					
.5					
.6					
.7					
.8					
.9					
.10					

\*\*\* המשתתף רשאי לצרף להצעתו טבלה מודפסת בעלת אותן עמודות.  
 \*\*\* משתתף אשר מעוניין להציע ליותר מרשימת ספקים אחת יכין טבלה נפרדת. ( לדוגמא: טבלה נפרדת לעוגות וטבלה נפרדת לחלבי)  
**אפשרות ב':**

<b>כתובת העסק</b>	<b>תקופת ההפעלה</b>	<b>סוג- מסעדה/קייטרינג/מזנון בשרי/חלבי/עוגות</b>
-------------------	---------------------	--

מכרז פומבי מס' מפ/7722/18 למתן שירותי קייטרינג לכנסים אירועים וישיבות עבור קרן קימת לישראל  
 עמוד 18 מתוך 45


תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת \_\_\_\_\_

**עבור חלק ג' :**

אטרקציות מזון
<input type="text"/>

אזור הצפון	אזור המרכז	אזור הדרום
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

2.

**אפשרות א' :**

בחתמתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 18

חתימת מורשה חתימה של המשתתף + חותמת המשתתף

מס' ד	שם הגוף	מועד מתן השירותים	תיאור השירותים (מהות האירוע, חלבי/בשרי/עוגות)	מספר האנשים להם ניתן שירות באירוע זה.	איש קשר (שם, תפקיד, טלפון נייד (חובה) וטלפון)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

\*\*\* המשתתף רשאי לצרף להצעתו טבלה מודפסת בעלת אותן עמודות.  
 \*\*\* משתתף אשר מעוניין להציע ליותר מרשימת ספקים אחת יכין טבלה נפרדת. ( לדוגמא: טבלה נפרדת לעוגות וטבלה נפרדת לחלבי)  
 \*\*\* המציע יצרף פירוט על השירותים שניתנים על ידו לרבות תמונות, תפריט וכל מידע אשר יסייע לוועדת הניקוד לבחור בו

חתימה + חותמת \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## נספח ב' (2)

### נתונים לצורך ניקוד המשתתף ברכיב האיכות

#### 1. נתונים אודות ממליצים:

- יש לפרט בטבלה הנ"ל 3 ממליצים לפחות אשר כל אחד מהם הוא ארגון/מוסד/חברה. המשתתפים בחלק ב' יפרטו 5 ממליצים לפחות אשר כל אחד מהם הוא ארגון/מוסד/חברה. קק"ל אינה מחויבת לפנות לממליצים שיפורטו, כולם או חלקם, ותהיה רשאית לפנות גם לגורם אחר על מנת לקבל מידע על המציע.

<u>מס' טלפון</u>	<u>תפקיד ושם הלקוח</u>	<u>שם הממליץ(בית העסק)</u>


**אישור רואה חשבון בעניין המחזור הכספי של המציע**  
**( עבור חלקים א' ו- ב' בלבד )**

לכבוד,  
 קק"ל – קרן קימת לישראל

**אישור רואה חשבון למכרז מס' 304/17 למתן שירותי קייטרינג לאירועים, כנסים וישיבות**

1. שמי \_\_\_\_\_ והנני משמש כרואה חשבון של המציע \_\_\_\_\_.
2. הנני מאשר כי בהתאם לדוחות הכספיים המבוקרים לשנת 2016-2017, מחזור ההכנסות הכספי השנתי של המציע כולל מסניפים המופעלים ע"י זכיון בתקופה שבין 1.1.15- 31.12.16 מאספקת מזון ושתייה לישיבות אירועים, קייטרינג וכנסים הינו: \_\_\_\_\_ (ובמילים: \_\_\_\_\_) ₪

- ניתן לציין סכום מחזור שאינו מדויק (כגון: כX ₪ וכיוצב'י). במקרה כזה גובה המחזור, לצורך ניקוד האיכות, יהיה X ₪.

תאריך \_\_\_\_\_ שם וותימת רו"ח \_\_\_\_\_

### נספח ג' – אישורים ומסמכים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעה

1. על המשתתף לצרף להצעתו אישורים ומסמכים כדלקמן:

מובהר כי טבלה זו נועדה לשמש את המשתתף לבדוק את הצעתו בטרם הגשתה, אך אין בכוחה לגרוע מאחריותו של המשתתף לבדוק את כל מסמכי המכרז. ככל שהושמט מטבלה זו דרישה כלשהיא לצרף מסמך ו/או אישור ו/או כל מידע אחר כנדרש במכרז, היא לא תהווה עילה לתביעה ו/או דרישה כלשהיא מצד המשתתף.

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
<b>במעטפה אחת -</b>		
		פרטים מלאים על זהות המשתתף, אישור וזיהוי זכויות חתימה (טופס 1)
		תעודת רישום התאגיד ככל שהמשתתף תאגיד ותדפיס עדכני מן המרשם בו רשום התאגיד (רשם החברות/השותפויות).
		תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ וניהול ספרים כדן.
		הוכחה בדבר עמידת המשתתף בתנאי הסף (נספח ב' (1)).
		נתונים לצורך ניקוד המשתתף ברכיב איכות (נספח ב' (2)).
		כתב הצהרה (טופס 2)
		תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות (טופס 3)

בחתימתנו אנו מאשרים כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז והדרוש בו ואנו מסכימים לכל האמור בו עמוד 22

אין	יש	מסמכים ואישורים שנדרש המשתתף לצרף להצעתו
		תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001 (טופס 4) טופס הצעת מחיר חלק ב' (טופס 5)
		תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (טופס 6).
		אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976.
		הודעה על סוד מקצועי ו/או מסחרי ו/או חיסיון מעיון (טופס 7).
		שאלות המשתתפים ותשובות קק"ל חתומות על ידי המשתתף;
		כל מסמכי המכרז על נספחיהם וההסכם המצורף חתומים במקומות המיועדים לכך.
		הצהרה והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות (טופס 9).
		ביטוח (טופס 11)
		אישור עריכת ביטוח (טופס 12)
		צרוף כל המסמכים / הנספחים / הטפסים המצורפים למכרז זה ומסמכי המכרז כשהם חתומים במקומות המיועדים לכך.

על המשתתף לעמוד בכל הדרישות דלעיל, ולצרף את כל הנדרש כמפורט במסמכי המכרז על נספחיהם וצרופותיהם. בהיעדר צירוף כאמור רשאית קק"ל שלא לשקול את ההצעה, או לפי שיקול דעתה לבקש השלמת מסמכים.

## טופס מס' 1

### פרטים והצהרה על מעמד משפטי של המשתתף וזכויות חתימה

א. מעמד משפטי (תאגיד / עוסק מורשה...) מס' ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_  
\* יש לצרף תדפיס מרשם החברות/רשם השותפויות.

ב. פרטים כללים  
שם: \_\_\_\_\_ כתובת: \_\_\_\_\_ מייל: \_\_\_\_\_

שם איש קשר למכרז זה: \_\_\_\_\_, תפקיד \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_ נייד: \_\_\_\_\_ פקס: \_\_\_\_\_

ג. שמות בעלי זכות החתימה

מכרז פומבי מס' מפ/7722/18 למתן שירותי קייטרינג לכנסים אירועים וישיבות עבור קרן קימת לישראל  
עמוד 24 מתוך 45

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

**ד. שמות השותפים (במקרה שהמשתתף מאוגד בשותפות)**

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	דוגמת חתימה

**ה. שמות בעלי שליטה משמעותיים במשתתף** - המחזיקים בעשרים וחמישה אחוזים או יותר מהערך הנקוב של הון המניות המונפק של המשתתף ו/או מכוח ההצבעה במשתתף ו/או שהנו רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים במשתתף.

שם פרטי	שם משפחה	מס' תעודת זהות	% שליטה

**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע הינו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי הי"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ אשר חתמו על "הצהרת וה"ה- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ המציע" הנ"ל בפני וכן על כל יתר מסמכי ההצעה שמטעם חברת \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע"), הינם מוסמכים לחתום והם מורשה החתימה מטעם המציע על כל מסמכים הללו, וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על כל המסמכים הללו, באופן שחתימת:

- כל אחד מהם בנפרד
  - שניהם יחדיו
- (מחק את המיותר)

בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה לכל דבר ועניין.



מכרז פומבי מס' מפ/7722/18 למתן שירותי קייטרינג לכנסים אירועים וישיבות עבור קרו קימת לישראל  
עמוד 25 מתוך 45

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

**אישור זכויות חתימה (כאשר המציע איננו חברה)**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מאשר בזה כי הופיעה בפני גב'מר \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ (המציע) וחתם/מה על "הצהרת המציע" שלעיל בפני וכן על יתר מסמכי ההצעה, וזאת לאחר שהזהרתי אותה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק.

תאריך \_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין \_\_\_\_\_ חותמת \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



5.6. כי אנו ו/או כל מי מטעמנו לא שידל ו/או שיתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושאי משרה בק"ל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמנו ו/או כל גורם אחר במטרה לקבוע מחירים ו/או תשלומים רלבנטיים להליך זה בצורה מלאכותית ו/או בצורה לא תחרותית.

5.7. כי ידוע לנו שאם נפר התחייבות מההתחייבויות הכלולות בהצהרותינו דלעיל תהיה קק"ל רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לפסול את הצעתנו למכרז, והח"מ מוותרים על כל תביעה ו/או דרישה, ישירה או עקיפה, שעניינה פסילת הצעתנו על ידי קק"ל.

#### לראיה באתי על החתום:

השם הרשום של המשתתף: \_\_\_\_\_ מס' ח.פ.ת.ז.: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

#### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

1. ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז. \_\_\_\_\_

2. ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז. \_\_\_\_\_

וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: \_\_\_\_\_ ולחייב את התאגיד לכל דבר ועניין במסגרת מכרז זה.

עו"ד

תאריך

### טופס מס' 3

#### תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

**על טופס זה יחתום המנהל הכללי של המשתתף בשמו בשם המשתתף  
וטופס/ים נוספים בהתאמה יחתמו על ידי כל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף**

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ מנהל כללי / בעל שליטה משמעותי (מחק את המיותר) אצל \_\_\_\_\_ מס' ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן-"המשתתף"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת בכתב בשם המשתתף ובשמי כדלקמן:
2. אני הוסמכתי כדין על ידי \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה במכרז זה. (להלן: "המכרז").
3. המשתתף, בעליו, מנהליו וכל בעל אמצעי שליטה משמעותי במשתתף לא הורשעו ו/או נחקרו ו/או לא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בכל ערכאה שהיא ועבירות המנויות להלן:
- 3.1 בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, וכן בעבירות שענינן נשוא מכרז זה, במהלך שלוש השנים האחרונות מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז זה.

#### או (מחק את המיותר)

4. נחקרו ו/או הורשעו ו/או תלוי ועומד נגדם כתב אישום \_\_\_\_\_ בעבר בחשד לביצוע העבירות הבאות: \_\_\_\_\_ (יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל ו/או עבירות נוספות שענינן נשוא מכרז זה)
5. הואיל וכך אנו נותנים בזאת את הסכמתנו מראש למסירת כל המידע הקיים ו/או שיהיה קיים אודותינו במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.
6. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של קק"ל עם הזוכה במכרז שבנדון.

תאריך

שם + חתימה

אימות עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_, הופיעה מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי אישית ו/או זיהה/זיהתה עצמו/עצמה ע"י ת.ז מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/הוזהרתיה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/חתמה עליו בפניי.

חתימה + חותמת

#### טופס מס' 4

### תצהיר בדבר קיום הוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. אני הח"מ מר/גב \_\_\_\_\_ נושאת ת"ז מס' \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ מס' ע.מ.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן-"המשתתף"). לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת בכתב בשם המשתתף ובשמי כדלקמן:
  - 1.2.1. כי המשתתף וכל מי מטעמו ו/או כל מי אשר מועסק על ידו לא הורשעו בעבירות מין כלשהן.
  - 1.2.2. כי המשתתף וכל מי מטעמו לא קיבלו ולא יקבלו לעבודה במוסד ו/או עבודה עם מוסד, כהגדרתו בסעיף 1 לחוק בגיר שהורשע בעבירות מין שאותה ביצע בהיותו בגיר.
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
שם + חתימה

#### אימות עו"ד

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר כי ביום \_\_\_\_\_, הופיעה מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכרת לי אישית ו/או זיהה/זיהתה עצמו/עצמה ע"י ת.ז מס' \_\_\_\_\_, ואחרי שהוזהרתי/הוזהרתיה כי עליו/עליה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישרה את נכונות תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/חתמה עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
חתימה + חותמת

## **עבור חלק זה במכרז נקבעו זוכים ואין להגיש מועמדות כרגע עבור חלק זה, במידה ויהיה שינוי קק"ל תעדכן!**

### **טופס מס' 5**

#### **הצעת מחיר עבור דריקטוריון ההנהלה וועדותיה**

אני הח"מ, לאחר שקראתי בעיון את מסמכי המכרז תנאי ההזמנה וההסכם המצ"ב, מגיש בזאת הצעתי הכספית לאספקת השירות הנדרש, בתנאים המפורטים במסמכים הנ"ל.

ידוע לי כי:

1. התמורה הנ"ל הנה מלאה סופית ומוחלטת, למעט מע"מ וכוללת את כל המיסים, אגרות ככל שיחולו, הוצאות משרדיות, נסיעות, שליחויות, החלפת נהגים, הדפסות, מלוא העבודות הנלוות הכרוכות בביצוע השירותים ובכלל זה כל הדרישות הטכניות המפורטות, לרבות בגין עלויות חד פעמיות של הקמת דפים ו/או ערוצים ו/או אפליקציות וכיוצב', תשלומים שיהא על המציע לשלם לצדדים שלישיים כלשהם (למעט תשלומים שכתוב במפורש כי יהיו על חשבונה של קק"ל) ובכלל זה תשלומים בגין שימוש בזכויות של צדדים שלישיים.
2. ההצעה מתייחסת לתמורה עבור מתן כל השירותים הנדרשים. לא ניתן להגיש הצעת מחיר חלקית עבור חלק מן השירותים בלבד. הצעה שלא תהא מלאה תפסל ולא תדון.
3. הצעת מחיר הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס להערכה העצמית של קק"ל (במידה וקיימת) ו/או בהתייחס למחירי השוק באותה עת, עשויה לא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם מחירה הכולל יהא הנמוך ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו.
4. ידוע לי כי הצעת המחיר תהא תקפה לכל תקופת ההתקשרות, והמחיר לא יתעדכן ולא יוצמד גם במקרה וההסכם יוארך בהתאם לתקופות האופציה.

**5. הצעת המחיר תהיה בש"ח ותכלול מע"מ ( במידה ויש צורך במקום נוסף ניתן להדפיס טבלה זהה):**

<u>מחיר כולל מע"מ</u>	<u>הוספת גריעת ראש</u>	<u>פירוט התפריט המוצע עבור 50 איש (כולל סכו"ם צלחות אביזרים ושתייה קלה/חמה, המציע יפרט בנפרד עלות אדם לשעה לצורך עריכה ליווי ופינוי האירוע)</u>	<u>מזון חלבי</u>

<u>מחיר כולל מע"מ</u>	<u>הוספת גריעת ראש</u>	<u>פירוט התפריט המוצע עבור 50 איש (כולל סכו"ם צלחות אביזרים ושתייה קלה/חמה, המציע יפרט בנפרד עלות אדם לשעה לצורך עריכה ליווי ופינוי האירוע)</u>	<u>מזון בשרי</u>

## טופס מס' 6

### תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, בעל ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז זה (להלן: "המשתתף") מצהיר/ה בזאת כי המשתתף ו/או בעל זיקה במשתתף (כמשמעו בסעיף 22 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976) לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי: (א) חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991; ו/או (ב) חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; ו/או (ג) עבירות המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2011; ואם הורשעו ביותר משתי (2) עבירות כאמור – כי במועד האחרון להגשת ההצעות חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

"בעל זיקה" ו- "הורשע" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976. קק"ל תהיה רשאית שלא לפסול משתתף אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי האמור בסעיף זה לעיל, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים בהתאם להוראות סעיף 22(ב1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

2. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
המצהיר/ה

### אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") בהתאם להוראות תקנון המשתתף ובהתאם לכל דין ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפניי.

\_\_\_\_\_  
עו"ד



**טופס מס' 7**

**בוטל**

## טופס 9

### כתב התחייבות לשמירת סודיות והיעדר ניגוד עניינים

הואיל: וידוע לי כי מתוקף התקשרותי עם קק"ל, יגיע לידי ולמי מטעמי ו/או יימסר לידי ולמי מטעמי ו/או עלול להגיע לידי ולידי מי מטעמי מידע סודי כהגדרתו להלן;

והואיל: והוסבר לי וידוע לי כי במהלך התקשרותי עם קק"ל ובמסגרתה יתכן ואקבל לחזקתי ו/או לחזקת מי מטעמי לרבות לעובדיי, מידע או ידע סודי כהגדרתו להלן, אשר חשיפתו בכל דרך ובכל היקף עלולה לגרום לקק"ל ו/או למי מטעמה נזקים כבדים ביותר ומהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז – 1977;

אשר על כן, אני ומי מטעמי, לרבות עובדיי אשר יהיו מעורבים בהתקשרות עם קק"ל, מתחייבים בזאת כלפיכם, באופן מוחלט ובלתי חוזר כדלקמן:

1. לעניין כל הוראות כתב התחייבות זה – "מידע סודי" ו/או "ידע סודי" משמעו כל אחד מאלו: חפץ, דבר, עניין, ידע, מידע, מסמך (בין מקור ובין העתק ולרבות העתק שהוכן על ידינו) הקשורים, כולם או מקצתם, במישרין או בעקיפין, לקק"ל ו/או למי מטעמה, לרבות, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, מידע כתוב או בעל פה מכל מין וסוג שהוא, לרבות בתעתיק, בתקליטור, במדיה נשלפת, בדוא"ל או בכל כלי אחר העשוי לאצור כל מידע, הקשור לקק"ל ו/או מי מטעמה, מידע על מוצרים, פרויקטים, מיזמים, תהליכי פיתוח, תרשימי זרימה, פרטים על שיטות עבודה, תוכנות, בקשות פטנטים, סימני מסחר, מדגמים, הליכים משמעותיים, שמות עובדים או כל שם של גורם הקשור לקק"ל במישרין ו/או בעקיפין, מיזמים משותפים, הסכמים מכל מין וסוג, מכרזים, חוות דעת, מחירים, סכומים, שיעורי הנחות, הצעות מחיר, תנאי עבודה, חישובי שכר, נתוני שכר, מידע שיווקי, נתונים כספיים, דו"חות כספיים, נתוני בקרת איכות, קשרים מסחריים, נתונים על מוניטין וניהול, הקלטות שמע, הקלטות וידאו, ו/או כל נתון, מידע וידע אחר הקשור במישרין ו/או בעקיפין עם קק"ל.

2. הנני מתחייב לשמור על סודיות גמורה ומוחלטת של כל מידע סודי ו/או ידע סודי הקשור והנובע במישרין ו/או בעקיפין מהתקשרותי עם קק"ל על ידי ו/או על ידי מי מטעמי, לרבות עובדיי לקק"ל ו/או למי מטעמה.

3. אני וכל הבא מטעמי לרבות עובדיי, מתחייבים להשתמש במידע הסודי ו/או בידע הסודי אך ורק למטרה לשמה נמסר לנו המידע הסודי או הובא לידיעתנו במסגרת ההתקשרות עם קק"ל ובכפוף לאמור לעיל, לא לעשות כל שימוש במידע ו/או לפרסמו ו/או לצטטו ו/או להעבירו ו/או להודיעו ו/או למוסרו ו/או להביאו לידיעת כל אדם או גוף אחר מלבד הגורם המזמין בקק"ל, וכן לא להוציא את המידע הסודי מחזקתנו או כל חומר אחר שהגיעו לרשותנו במישרין ו/או בעקיפין מקק"ל לצד כלשהו.

4. הנני מתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים באופן קפדני כדי לקיים את התחייבותי והתחייבות מי מטעמי, לרבות עובדיי על פי כתב התחייבות זה, לרבות, שמירה על סודיות במידע ונקיטת כל האמצעים הדרושים מבחינה בטיחותית, ביטחונית, ניהולית או אחרת לשמירת המידע הסודי ומניעת פרסומו בכל דרך אפשרית.

5. הנני מתחייב כי עם סיום ההתקשרות עם קק"ל להשיב לקק"ל כל מסמך ו/או חומר ו/או מידע סודי הנמצא ברשותנו ו/או בשליטתנו, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של קק"ל.

6. הנני מצהיר בזאת כי ידוע לי, כי כל מידע ומסמכים אשר יגיעו לידיי במסגרת ההתקשרות עם קק"ל, הינם סודיים ואין לפרסמם. מבלי לגרוע מן האמור, הנני מתחייב שלא להוציא מסמך או כל חומר כתוב ממוחשב כלשהו מתחומי קק"ל אלא בהרשאה מראש ובכתב של נציג קק"ל המורשה לכך.

7. הנני מתחייב לשמור על חובת שמירת הסודיות גם לאחר תום ההתקשרות עם קק"ל.

8. הנני מתחייב כי אין בפעילותי ו/או בפעילות עובד מטעמי ו/או כל הפועל מטעמי משום המצאות במצב של ניגוד עניינים, מכל מן וסוג שהוא ובכלל זה קשרים עם גורמים אחרים שפעילותם עשויה לעמוד בניגוד עניינים ו/או אינטרסים אל מול הגשמת מטרות ההתקשרות עם קק"ל ו/או אל מול פעילותה, יעדיה ומטרותיה של קק"ל.

9. הנני מצהיר (יש לסמן X במקום המתאים):

כי אני או מי מטעמי אינו קשור במישרין או בעקיפין עם המוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לארץ ישראל, קרן היסוד) ו/או עם מי מחברי האסיפה הכללית בקק"ל (כל קשר לרבות באמצעות ייצוג באסיפה הכללית או זיקה לגוף המיוצג באסיפה הכללית) ו/או עם מי מהדירקטורים בקק"ל ו/או עם מי מנושאי המשרה בקק"ל ו/או עם מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל.

פירוט רשימת חברי הדירקטוריון המכהנים בקק"ל הינה בכתובת האינטרנט שלהלן:  
<http://www.kkl.org.il/profile/kkl-jnf-leadership/board-of-directors>

פירוט רשימת חברי האסיפה הכללית של קק"ל הינה בכתובת האינטרנט שלהלן:  
[http://www.kkl.org.il/files/HEBREW\\_FILES/odotenu/shkifut/general-assembly-members.pdf](http://www.kkl.org.il/files/HEBREW_FILES/odotenu/shkifut/general-assembly-members.pdf)

כי אני או מי מטעמי קשור במישרין או בעקיפין עם המוסדות הלאומיים (ההסתדרות הציונית העולמית, הסוכנות היהודית לארץ ישראל, קרן היסוד) ו/או עם מי מחברי האסיפה הכללית בקק"ל (כל קשר לרבות באמצעות ייצוג באסיפה הכללית או זיקה לגוף המיוצג באסיפה הכללית) ו/או עם מי מהדירקטורים בקק"ל ו/או עם מי מחברי ועדת הביקורת של קק"ל, כמפורט להלן:

הגורם עימו קיים קשר	פירוט סוג הקשר

10. הנני מתחייב, כי אודיע בכתב לקק"ל על כל שינוי באמור בכתב התחייבות זה לרבות באשר לכל חשש שיתעורר לניגוד עניינים ואפעל מיידית להסרת ניגוד עניינים זה. ככל וקיים ניגוד עניינים אשר לא ניתן יהיה להסירו, הנני מתחייב לפעול בהתאם להוראות הגורמים המוסמכים בקק"ל, לרבות יועמ"ש קק"ל או מי מטעמו.

#### 11. ציות להוראות בטחון

הנני מצהיר, כי קראתי את חוק העונשין התשל"ז - 1977 והוראת כל דין אחר בדבר מסירת ידיעות וחובת שמירת סודות רשמיים, וברורה לי החובה המוטלת עלי, מכוח היותי בעל חוזה עם קק"ל, לשמור בסוד ידיעות המגיעות אלו עקב ביצוע החוזה, והחובה שלא למסור ידיעות ללא סמכות כדין לאדם שלא יהיה מוסמך לקבלן.

#### הצהרה

אני הח"מ מצהיר, כי קראתי את האמור בנספח זה, הבנתי את תכנו, ואני מתחייב לקיים את ההוראות הכלולות בו, להודיע לקק"ל מיד עם היווצר חשש לניגוד עניינים, וכן ידוע לי שכל הידיעות אשר יהיו בידי ו/או אשר תגענה לידי ו/או לעובדי ו/או למי מטעמי תוך כדי ביצוע התחייבויותיי לפי חוזה זה ו/או בקשר עמו הינן סודיות ואני מתחייב לשמור על כל ידיעה כאמור בסוד ולהביא הוראות אלו לידיעת עובדי המועסקים על ידי בין במישרין ובין בעקיפין לשם ביצוע ההתקשרות ו/או בקשר עמו.

תאריך

חתימה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## טופס מס' 10

### ביטוח

- מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, על נותן השירותים לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירותים, למשך כל תקופת ההסכם ולעניין ביטוח חבות המוצר למשך שלוש שנים נוספות לאחור סיום ההתקשרות, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספה 9**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי נותן השירותים**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
- ללא צורך בכל דרישה מצד קק"ל, על נותן השירותים להמציא לידי קק"ל, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על נותן השירותים להמציא לידי קק"ל אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירותים לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה מאוחרת יותר כמפורט בסעיף 1 לעיל.  
בכל פעם שמבטח נותן השירותים יודיע למזמין כי מי מביטוחי נותן השירותים עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על נותן השירותים לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
- מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי נותן השירותים כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של נותן השירותים לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את נותן השירותים ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה כלפי קק"ל או מי מטעם קק"ל בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
- למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי נותן השירותים כאמור לעיל, ועל נותן השירותים לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
- מוצהר ומוסכם כי זכויות קק"ל לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על קק"ל או על מי מטעם קק"ל כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
- נותן השירותים פוטר את קק"ל ואת הבאים מטעם קק"ל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי נותן השירותים או מי מטעם נותן השירותים לחצרי קק"ל או המשמש את נותן השירותים לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לנותן השירותים כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי נותן השירותים ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי קק"ל וכלפי הבאים מטעם קק"ל; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
- מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם נותן השירותים, על נותן השירותים לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, לנותן השירותים נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם

המבוטח מסגרת הביטוחים הנערכים על ידי נותן השירותים כמפורט באישור עריכת הביטוח.

9. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על נותן השירותים מוטלת האחריות כלפי קק"ל ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה ועל נותן השירותים תחול האחריות לשפות את קק"ל בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.



### כללי

1. הביטוחים דלעיל כוללים ויתור על זכות התחלוף כלפי קק"ל לקוחות קק"ל ועובדי ומנהלי קק"ל ובלבד שהויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם, שגרם לנזק בזדון.
2. על נותן השירותים האחריות הבלעדית לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסות הביטוח המפורטות לעיל.
3. הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לביטוח הנערך על ידי קק"ל, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי קק"ל.
4. הננו מתחייבים כי הביטוחים המפורטים לעיל לא יבוטלו ולא יצומצמו במשך תקופת הביטוח המצוינת בהם, אלא בהודעה מראש בת 30 יום לקק"ל, בדואר רשום.
5. נוסח הפוליסות, הינו בהתאם לנוסח הידוע כביט \_\_\_\_\_, בכפוף לשינויים הנקובים לעיל.

**הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.**

_____ (תפקיד החותם)	_____ (שם החותם)	_____ (חותמת המבטח)	_____ (חתימת המבטח)
---------------------------	---------------------	---------------------------	---------------------------



## פרק ב' – חוזה / הסכם מס'

שנתחם בירושלים ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

יחידה - _____ עבור _____
-----------------------------

**בין:** קרן קימת לישראל;  
רחוב קק"ל 1, ירושלים;  
באמצעות: \_\_\_\_\_;  
טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_;  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "קק"ל") מצד אחד

**לבין:** חברת \_\_\_\_\_  
רחוב \_\_\_\_\_  
באמצעות \_\_\_\_\_  
טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_;  
דוא"ל: \_\_\_\_\_

(להלן: "נותן השירותים") מצד שני

**הואיל** וקק"ל פנתה בהליך הזמנה לקבלת הצעות למתן שירותים כהגדרתם וכמפורט במסמכי מכרז מס' \_\_\_\_\_ לאספקת שירותי קייטרינג לאירועים כנסים וישיבות (להלן: "השירותים/העבודה") ובחרה בנותן השירותים לבצע את העבודה;

**לפיכך הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

### 1. מבוא

1.1. כל מסמכי ההליך על כל הצרופות לו (בין אם הם מצורפים ובן אם לא) לרבות תנאים כלליים להגשת הצעות (פורמט מדף מס' 1-16) והוראות כלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 2-16) המפורסמים באתר האינטרנט של קק"ל שכתובתו <http://www.kkl.org.il> מהווים יחד את החוזה.

2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי קק"ל לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו או לאחריו.

### 3. מהות ההתקשרות/הזמנת עבודה

3.1. כמפורט במסמכי המכרז.

#### 4. אופן עריכת הבל"מ ( בקשה להצעת מחיר) והבחירה בזוכה

- 4.1 בל"מ עשויה להיות ערוכה כפניה פתוחה- קרי הספק יידרש להציע הן תפריט/מפרט מזון והן מחיר וכן עשויה להיות ערוכה כפניה סגורה בה יימסר לספק תפריט מדויק ואשר ביחס אליו תידרש הצעת מחיר.
- 4.2 קק"ל תהיה רשאית לפנות לכל ספק אליו פנה בבקשה לבל"מ בבקשות לביצוע תיקונים ושינויים בפרטי ההצעה.
- 4.3 קק"ל תהא רשאית לנהל מו"מ מול כל אחד מהספקים אליו פנתה בבקשה לבל"מ.
- 4.4 המחיר אשר נקב הספק בהצעתו יהא המחיר הסופי אשר ישולם ע"י קק"ל. קק"ל לא תשלם כל סכום נוסף בעבור שכר עבודה, זכויות סוציאליות, פיקוח, ציוד, אמצעים, הובלה, ביטוח, אביזרי בטיחות, ביגוד, בלאי, הסעות וכן כל מיסים, מכסים, אגרות והיטלים בין אם ישירים ובין עקיפים.

#### 5. אספקת השירותים:

- 5.1 השירותים המדויקים שיידרשו ביחס לכל הזמנה יפורטו במפורש במסגרת הבל"מ.
- 5.2 הספק מתחייב להיות נגיש לפגישות עם נציג קק"ל ככל שיידרש.
- 5.3 הספק יבצע תיאום מוקדם לצורך אספקת המזון עם כל נציג של קק"ל ויפעל בהתאם להנחיותיו.
- 5.4 באירועים בשטח קק"ל מקור החשמל יסופק ע"י קק"ל ועל חשבונה אלא אם נאמר בפניה אחרת.
- 5.5 הספק לא יעשה שום שינוי בתפריט המזון אשר אושר ע"י קק"ל אלא בהסכמת קק"ל מראש ובכתב. הטכניון יהיה רשאי להכניס שינויים לא מהותיים בתפריט וכן בכל ענין אחר הקשרו באספקת המזון ללא תוספת מחיר.
- 5.6 הספק עשוי להידרש לספק סכ"מ צלחות, מפות ושירותי עריכת שולחן בהתאם לסטנדרט שייקבע בכל בל"מ ע"י היחידה המזמינה (חד פעמי/מהודר וכיוצא ב').

#### 6. תקופת ההתקשרות ולוח זמנים לאספקת השירותים

- 6.1 תוקפו של הסכם זה הינו מיום חתימתו לתקופה של 12 חודשים. קק"ל תהיה רשאית בהודעה בכתב בלבד חתומה על ידי מורשה החתימה של קק"ל, להאריך / להגדיל את היקף ההתקשרות לתקופות ולסכומים נוספים.
- 6.2 האופציה השמורה לקק"ל כאמור לעיל (להארכה ו/או להגדלה), תהא הן לתקופה בה תתקיים פעילות במרכז השדה והיער והן לתקופה בה לא תתקיים פעילות במרכז השדה והיער בו זכה נותן השירותים באספקת השירותים והעבודות.
- 6.3 אין בקביעת האופציה האמורה לקק"ל כדי לחייב את קק"ל בהזמנת היקף שירותים ועבודות או כמות כלשהם מכלל הכמויות או ההיקפים, המפורטים בנספח התמורה.
- 6.4 בתום תקופת ההתקשרות הראשונה לקק"ל תהיה הזכות (אופציה) להאריך את תוקף ההסכם לתקופות נוספות בהודעה של 15 יום מראש, שנה אחת כל פעם או חלק ממנה ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת ההתקשרות הראשונה לא תעלה על 5 (חמש) שנים, באותם התנאים.

- 6.5. תקופת ההארכה תחשב כחלק מתקופת ההתקשרות לכל דבר ועניין, וכל תנאי ההסכם יחולו על תקופת הארכה כלשונם.
- 6.6. על אף האמור לעיל, מוסכם על הצדדים כי קק"ל תהא רשאית בכל עת על-פי שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההסכם על-ידי מתן הודעה בכתב 30 ימים מראש, וזאת מבלי לנמק, ולנותן השירותים לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בעניין זה.
- 6.7. הסתיים ההסכם, מכל סיבה שהיא, תהא קק"ל רשאית למסור את המשך ביצוע השירות לכל מי שתמצא לנכון.
- 6.8. הופסקה ההתקשרות, כאמור בסעיפים בפרק זה לעיל, תשלם קק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד נותן השירותים. במקרה כזה, במידה ונותן השירותים יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת קק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם להסכם ו/או לכל דין.

## 7. התמורה

- 7.1. התמורה כמפורט בנספח התמורה, תשולם לנותן השירותים כמקובל בקק"ל שוטף + 30 בכפוף לקבלת דרישת התשלום על ידי נותן השירותים וכנגד הוצאת חשבונית מס/ חשבון עסקה תוך פירוט הצריכה בפועל של השירותים שניתנו על ידי נותן השירותים בכל מרכז שדה ויער בתקופה נשוא החשבון (להלן: "החשבונית"). החשבונות יוגדו עבור כל קבוצת מתארחים ושוהים.
- אופן הגשת החשבונות והמסמכים המצורפים להם יקבעו ע"י חשב האגף לחינוך ונוער של קק"ל או מי שיסמך לכך. החשבונות טעונים אישור הקק"ל.
- 7.2. התמורה המפורטת בנספח התמורה הינה סופית ולא תחול עליה העלאת מחירים וכוללת את כל ההוצאות הכרוכות במתן השירותים ובהתאם לצריכה בפועל של השירותים.
- 7.3. מובהר בזאת, כי התמורה בתקופת האופציה (ככל שתבחר קק"ל לממש את האופציה או חלק ממנה), תעודכן בהתאם למדד המחירים לצרכן החל מתאריך תחילת האופציה. המדד הקובע לעדכון יהיה המדד הידוע ביום תחילת תקופת האופציה לעומת המדד בגין יום חתימת ההסכם ע"י שני הצדדים. התמורה המעודכנת תהיה בתוקף עד תום תקופת האופציה ולא תחול עליה העלאת מחירים נוספת מכל סוג שהוא.
- 7.4. היה ויתחייב מתן שירות ו/או ביצוע עבודה נוספת אשר לא נכללה ו/או תומחרה בנספח התמורה, היא תבוצע לאחר אישור מראש ובכתב מאת הגורמים המוסמכים לחייב את המזמין כדין וככל הניתן בדומה לתעריפים שבנספח התמורה.

## 8. התחייבות לתעודת כשרות בתוקף

- 8.1. נותן השירות מתחייב להנפיק משך כל תקופת ההתקשרות תעודת כשרות בתוקף .
- 8.2.
- 8.3. נותן השירות ישא בכל העלויות, הישירות והעקיפות, בהנפקת תעודת כשרות בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות .

## 9. אחריות וביטוח

- 9.1. בנוסף על האמור בסעיף 6 להוראות הכלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 16-2) – המפורסם באתר האינטרנט של קק"ל, הרי שבכל מקרה בו תוגש תביעה ו/או דרישה נגד קק"ל בגין כל עניין הקשור להתחייבויות נותן השירותים עפ"י ההסכם לרבות בגין אספקת השירותים, בהתבסס על פקודת הנזיקין האזרחיים ו/או בהתבסס על כל דין אשר יחול מזמן לזמן ו/או בהתבסס על הסכם כלשהו יראה נותן השירותים אותה דרישה ו/או תביעה כמוגשת נגדו ויפעל במהירות להסרתה ו/או לביטולה, הכל לפי העניין. במקרה של תביעה משפטית המוגשת נגד קק"ל בגין הנזק הנ"ל יצטרף נותן השירותים לאותה תביעה לפי דרישת קק"ל כנתבע נוסף ו/או כצד שלישי ובכל מקרה ישלם לקק"ל לפי דרישתה הראשונה את מלוא הוצאות הגנתה של קק"ל באותה תביעה לרבות שכר הטרחה המוסכם בין קק"ל לבין פרקליטה או באין כזה, שכר הטרחה הראוי אשר לא יקטן משכר הטרחה הקבוע בתעריף המינימלי של לשכת עוה"ד.
- 9.2. נותן השירותים משחרר בזה את קק"ל מכל טיפול בתביעה וזאת לפי דרישת קק"ל. במקרה וכתוצאה מתביעה כזו תחול על קק"ל חובה כספית או אחרת כלשהי לרבות בהסכם פשרה, יחויב נותן השירותים במלוא ההוצאות והתשלומים, אשר יושמו על קק"ל בגינה.

## 10. פיצויים מוסכמים

- 10.1. בנוסף על האמור בסעיף 10 להוראות הכלליות לחוזה למתן שירותים (פורמט מדף 16-2) – המפורסם באתר האינטרנט של קק"ל, אם עקב הפרת ההסכם ע"י נותן השירותים לא יסופקו השירותים לאחר הזמנה והסכמה, כולם או חלקם, או במקרה וקק"ל תאלץ לבטל את הפעילות בשל היעדר כיבוד חלקי או מלא מסיבה זו, ישלם נותן השירותים לקק"ל פיצויים מוסכמים על הפרת ההסכם כאמור שלא יפחתו מסכום בשקלים השווה ל – 15,000 ש"ח ליום וזאת מבלי שיהיה בכך כדי למנוע מקק"ל את הזכות לתבוע ולקבל מנותן השירותים פיצוי מלא על כל נזקה עקב הפרת ההסכם על ידו.
- 10.2. במקרה שקק"ל תבטל את פעילותה, עד 24 שעות לפני מועד תחילת הפעילות עפ"י ההסכם, לא תשא קק"ל בכל תשלום ו/או פיצוי לנותן השירותים בגין ביטול זה, ולנותן השירותים לא יהיו כל תביעות, דרישות או טענות כלפיה בעניין.

## 11. תקציב

11.1. העבודות נשוא הסכם זה הינן מותנות תקציב. מובהר במפורש ובמודגש, כי היקף העבודות שיבוצעו, אם בכלל, מותנה בתקציב ושיעורו. קק"ל שומרת לעצמה את הזכות לא לבצע את העבודות כלל ו/או לבצע חלק מהעבודות בלבד, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ולספק לא תהיה בעניין זה כל תביעה, טענה או דרישה כלפי קק"ל.

11.2. במקרה בו יופסק ההסכם בשל העדר תקציב תשלם הקק"ל לנותן השירותים את התמורה היחסית המגיעה לו בגין העבודה שביצע עד מועד הפסקת ההתקשרות, זולת אם הופסק ההסכם עקב הפרה יסודית מצד נותן השירותים. במקרה כזה, במידה ונותן השירותים יהא זכאי לתמורה כלשהיא, יקוזז ממנה כל נזק ו/או תשלום שנגרם לחובת הקק"ל וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או תרופה המגיעים לקק"ל בהתאם להסכם ו/או לכל דין.

### לראיה באו הצדדים על החתום

\_\_\_\_\_

הקבלן באמצעות מורשה חתימה

שמות החותמים:

\_\_\_\_\_ 1.

\_\_\_\_\_ 2.

\_\_\_\_\_

קק"ל באמצעות מורשה חתימה

שמות החותמים:

\_\_\_\_\_ 1.

\_\_\_\_\_ 2.

חתימת הגורם האחראי בקק"ל להזמנה זו: שם: \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_